

RAPPORT D'ACTIVITES ET FINANCIER 2025



SOMMAIRE

- Rapport moral (page 2)
- Le Centre Socioculturel en 2025 (pages 3 à 11)
- Une équipe pour agir avec les habitants en 2025 (pages 12 à 14)
- Les actions et synthèses par objectifs généraux et opérationnels et sélection d'actions phares (pages 15 à 29)
- La fonction d'animation globale (pages 30 à 49)
- Rapport financier (pages 50 à 58)
- Perspectives (page 59)
- Budget prévisionnel 2026 (pages 60 à 63)
- Annexes (pages 64 à 67)

RAPPORT MORAL

Comme chaque année, je ne serai pas très originale en vous annonçant que 2025 a été riche en activités et en projets. Les équipes se mobilisent pour répondre au mieux aux besoins et aux demandes des habitants. De la petite enfance au secteur seniors, les salariés et les bénévoles cherchent chaque jour à innover, à proposer de nouvelles activités pour satisfaire nos adhérents et en faire venir de nouveaux.

Force est de constater que nous rencontrons, comme d'autres acteurs sur le territoire local, une difficulté à mobiliser et à faire participer un maximum de personnes. En effet, on constate qu'il est compliqué de mobiliser les personnes qui semblent se replier sur un cercle plus restreint. Il ne s'agit ici que d'une hypothèse et c'est pour cela que chacun décuple son énergie pour le « aller vers » et informer au maximum sur nos propositions d'actions et de loisirs. Le bien vivre ensemble étant pour nous essentiel, surtout en ces temps où le sens commun perd de sa puissance, nous ne cédon pas à la facilité et nous continuons d'aller vers les autres pour créer ce lien.

Maintenant, comment ne pas faire un point sur cette belle action que nous avons vécue en fin d'année 2025, je veux bien sûr parler du marché de Noël solidaire. Sur une idée et proposition de notre cher directeur Julien, nous avons mis en place le 1^{er} (et pas le dernier) marché de Noël dont les bénéfices ont été reversés au Téléthon. Une très belle collaboration entre salariés et bénévoles des ateliers adultes, qui ont réalisé une multitude d'objets durant l'année. Quel plaisir de voir le « tous ensemble » se réaliser pour offrir aux habitants un moment festif, avec la possibilité de trouver des cadeaux à mettre au pied du sapin ou simplement pour se faire plaisir. Mettre en avant ce projet, c'est aussi pour appuyer une des valeurs que nous portons à savoir la solidarité, quel bel exemple !!

Bien évidemment notre association propose tellement d'activités et développe tant de projets que c'est un exercice difficile de mettre toutes ces belles actions en valeur et en avant. Mais chaque atelier, chaque secteur a son importance et fait la richesse de notre Centre. Je félicite et remercie chacun des acteurs, salariés et bénévoles, qui œuvrent chaque jour à cela.

Aussi, la démocratie étant au cœur de notre association, notre bureau a été partiellement renouvelé avec l'entrée de 2 nouveaux membres. J'en profite pour remercier les 2 personnes qui se sont investies durant des années au sein du bureau et pour leur implication dans les actions de notre association. L'une d'elles reste parmi nous en tant que membre du Conseil d'Administration et l'autre a souhaité nous quitter.

2026 sera l'année de réécriture de notre Projet Social. Moment fort pour notre association, avec le renouvellement de notre agrément attribué par la Caisse d'Allocations Familiales, ce document constitue une ligne de conduite pour les 4 prochaines années. Bilan, diagnostic, définition des objectifs, voilà ce qui nous attend pour cette année. C'est un travail ardu mais un temps nécessaire et riche car il permet de se poser et de voir le passé, le présent et de projeter un avenir, toujours avec une seule motivation : répondre au mieux aux besoins des habitants...

Pascaline CHOQUET, Présidente

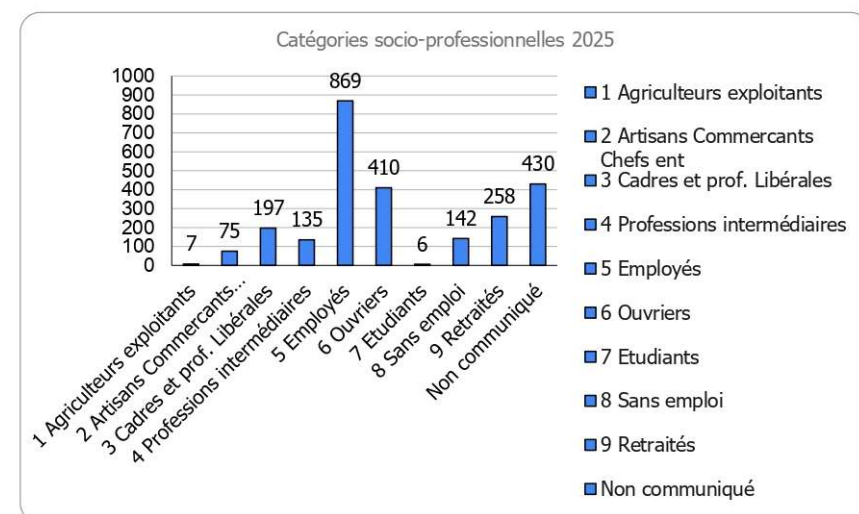
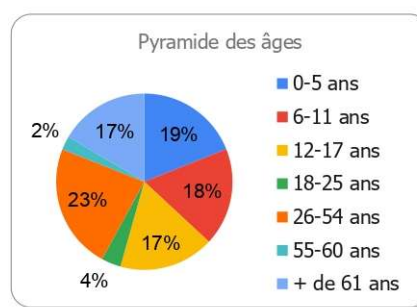
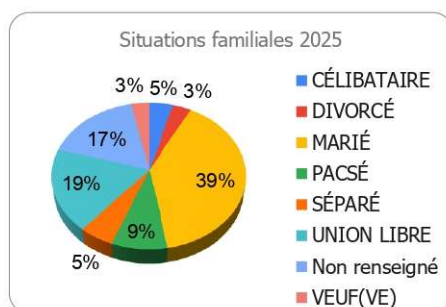
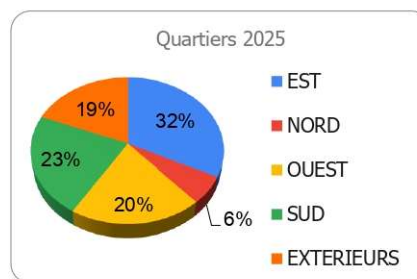
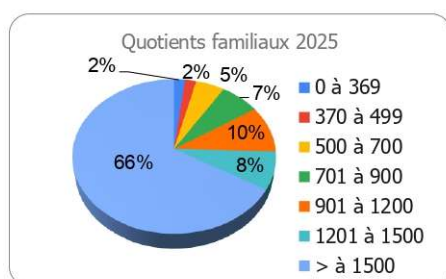
LE CENTRE SOCIOCULTUREL EN 2025

Les adhérents

LES ADHÉRENTS

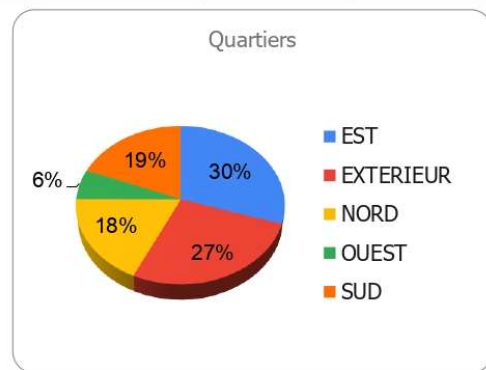
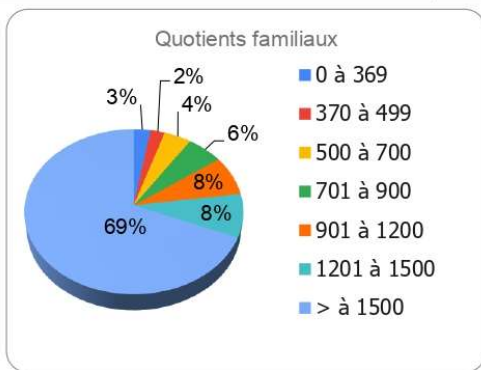
	2024	2025
Adhésions associatives	4	2
Adhésions jeunes	308	322
Adhésions familiales	790	786
Nombre d'usagers	2254 dont 1827 Loonois	2279 dont 1892 Loonois

Commentaire : Avec 1108 adhésions cumulées, le nombre d'adhésions est encore en légère hausse : 1098 en 2024 (+0,91%). On constate une réelle mixité sociale même si les chiffres concernant les quotients familiaux sont trompeurs. En effet, beaucoup d'adultes ne sont plus allocataires CAF et ne déclarent pas leurs ressources et sont donc, de fait, positionnés au niveau de quotient maximum.



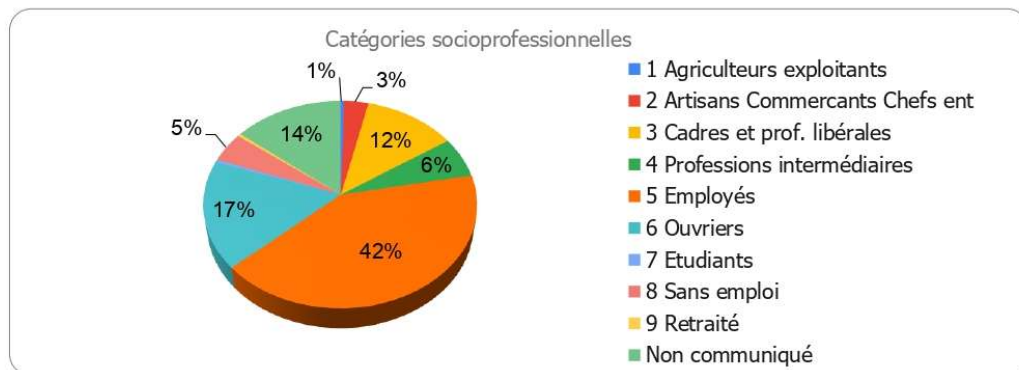
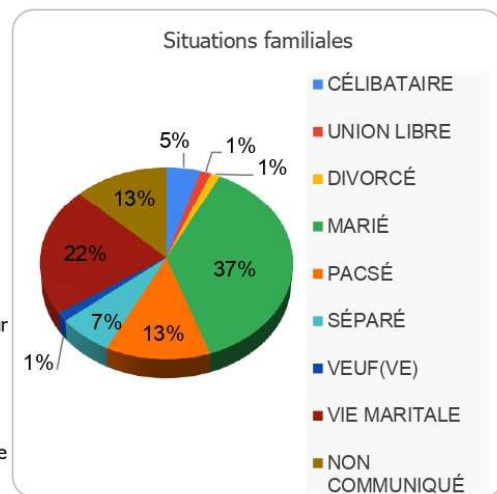
Les secteurs

PETITE ENFANCE 3 MOIS / 6 ANS	2024		2025	
	NB ENFANTS	HEURES RÉALISÉES	NB ENFANTS	HEURES RÉALISÉES
MULTI ACCUEIL	74	24954	72	26034
RELAIS PETITE ENFANCE, animations d'éveil	58	880	54	1200
LIEU D'ACCUEIL ENFANTS / PARENTS	43	950	50	1180
PERISCOLAIRE 2-6 ANS	177	18069	181	21988
PERICENTRE AL MERCREDI 2-6 ANS				
AL ÉTÉ 2-6 ANS	205	35819	212	36208
AL PETITES VACANCES 2-6 ANS				

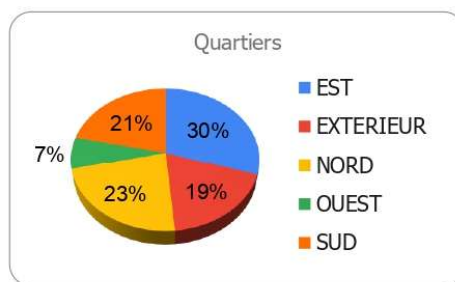
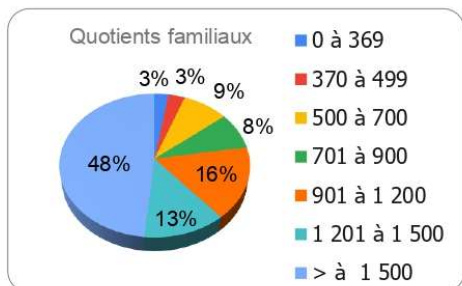


Commentaire :

Nous constatons, une fois de plus, une augmentation globale de la fréquentation en petite enfance. En effet, les nombres d'heures ont augmenté sur l'ensemble des secteurs, confirmant ainsi les forts besoins en mode garde sur le territoire : + 1080 heures sur le multi accueil soit + 4,32%, + 3919 heures sur le péricentre et périscolaire soit une augmentation de 21,69%. Néanmoins, on peut se questionner sur la poursuite de cette dynamique puisque les chiffres de la natalité sur le territoire sont en baisse notable. S'agissant pour la plupart des utilisateurs d'un mode de garde, les parents travaillent et nous constatons donc logiquement une forte proportion de quotients familiaux supérieurs à 500. Nous constatons une répartition relativement homogène des quartiers d'origine des usagers hormis pour le quartier Ouest qui ne représente que 6% de la fréquentation. Cela s'explique notamment par le fait qu'il s'agit d'un quartier plutôt vieillissant. On remarque également un nombre important d'extérieurs qui s'explique par le fait que des familles travaillent sur le territoire et scolarisent leur enfant à Loon-Plage mais également par l'attractivité de l'offre proposée.

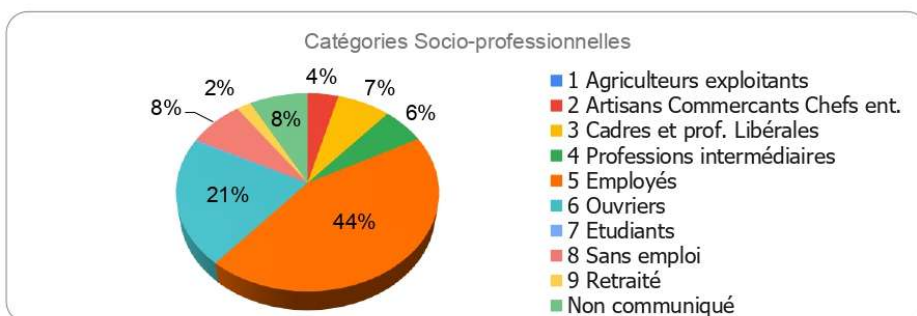
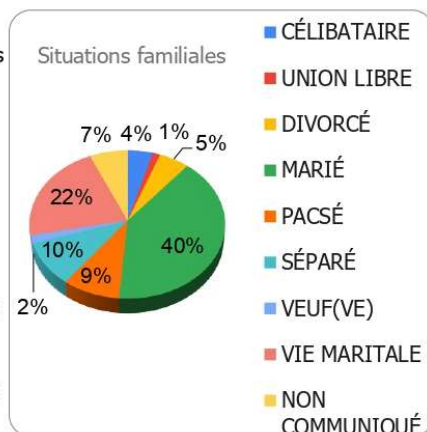


ENFANCE 7 / 10 ANS	2024		2025	
	NB ENFANTS	HEURES RÉALISÉES	NB ENFANTS	HEURES RÉALISÉES
PERISCOLAIRE 7-10 ANS	247	30392	249	30286
PERICENTRE AL MERCREDI 7-10 ANS				
AL ÉTÉ 7-10 ANS	289	47077	292	48050
AL PETITES VACANCES 7-10 ANS				
ACCOMPAGNEMENT SCOLAIRE	20	909	31	1112
SÉJOUR CULTUREL 6-10 ANS	16	480	18	540
SÉJOUR DE VACANCES ÉTÉ 6-10 ANS	10	1200	18	2160

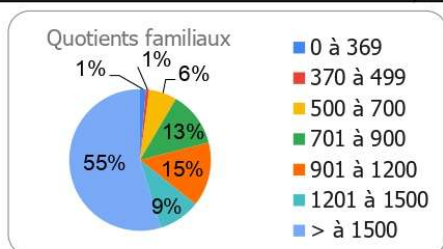


Commentaire :

La fréquentation du secteur enfance reste globalement stable mais avec des chiffres extrêmement importants. L'analyse est la copie conforme de celle faite pour la petite enfance : un très fort besoin en mode de garde : 249 enfants différents sur le périscolaire et le péricentre, 292 enfants différents sur les accueils de loisirs. On constate des quotients familiaux globalement au dessus de 500 avec une grande majorité de familles qui travaillent et une répartition sur les origines des adhérents similaire : une répartition homogène sauf pour le quartier Ouest (7%) et une forte présence d'extérieurs. Cela s'explique notamment par le fait que nous accueillons une forte proportion de fratries. En parallèle, on constate une forte hausse de la fréquentation au projet d'accompagnement à la scolarité (CLAS) où le nombre d'enfants passe de 20 à 31 et un nombre d'heures en progression qui passe de 909 h à 1112 h, soit une augmentation de 22,33%. Cela confirme les besoins des familles sur cette thématique.

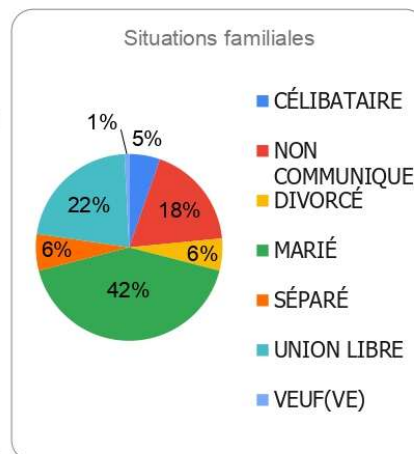


JEUNESSE 11/25ANS	2024		2025	
	NB D'INSCRITS	HEURES RÉALISÉES	NB D'INSCRITS	HEURES RÉALISÉES
LALP 11-17 ANNÉE SCOLAIRE	157	4315	177	5891
LALP 11-17 ÉTÉ	256	13863	262	16089
LALP 11-17 PETITES VACANCES				
SÉJOUR DE VACANCES ÉTÉ 11-17 ANS	25	3000	18	2160
ACTIONS 18-25 ANS	animations, maraudes, combi FM			

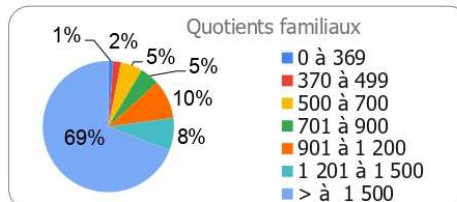
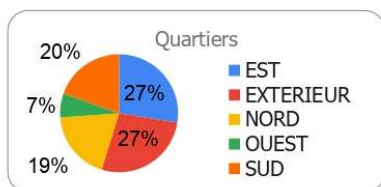


Commentaire :

Après des années post COVID difficiles, les chiffres de fréquentation du secteur jeunes poursuivent leur progression et particulièrement cette année : sur l'année scolaire, 177 inscrits en 2025 contre 157 en 2024 (+ 20) et un nombre d'heures en progression (5891 en 2025 contre 4315 en 2024, soit + 1576 heures (+36,52%)). Sur les périodes de vacances, le nombre de jeunes progresse légèrement (mais il est très important pour un secteur jeunes au regard du nombre de jeunes sur le territoire), par contre le nombre d'heures augmente fortement : 16089 en 2025 contre 13863 en 2024 (+ 2226 heures, soit + 16%). Contrairement à la petite enfance et à l'enfance, le secteur jeunes est moins utilisé comme un mode de garde. En effet, les jeunes sont plus autonomes et il est parfois d'autant plus difficile de les mobiliser. Par contre, sur l'origine des jeunes, elle est quasiment identique à celle observée pour la petite enfance et l'enfance : une répartition relativement homogène, sauf sur le quartier Ouest (7%) ainsi qu'un nombre d'extérieurs important (26%) qui s'explique notamment par le partenariat avec la commune de Craywick et l'absence d'accueil jeunes sur cette commune.

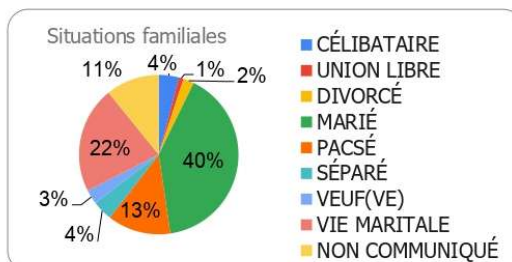


LUDOTHÈQUE	2024		2025	
	NB ENFANTS/ ADULTES	NB SEANCES	NB ENFANTS/ ADULTES	NB SEANCES
Accueil public (graphiques ci-après)	427 enfants 375 adultes	278	414 enfants 299 adultes	278
Soirées (jeux, soirée filles ...)	35 enfants 106 adultes	5	32 enfants 65 adultes	5
Accueil des établissements scolaires loonois	172 enfants	26	184 enfants	39
Animations ludothèque pour les accueils de loisirs	738	à l'année	716	à l'année
Actions intergénération	13 enfants 2 adultes	1	13 enfants 2 adultes	1
Ludothèque handi'accueillante	73 jeunes	55	73 jeunes	55
Action de délocalisation de la Ludothèque	181 enfants 161 adultes	9	934 personnes différents	9
Ateliers ludothèque séniors	23 séniors	12	37 séniors	11
Accueil des enfants de la crèche et des 2/3 ans	28 enfants	8	21 enfants	7
Accueil des assistantes maternelles	26 enfants 12 adultes	29	38 enfants 13 adultes	30
Festival "Loon en Jeux"	69 enfants 84 adultes	1	135 enfants 157 adultes	1

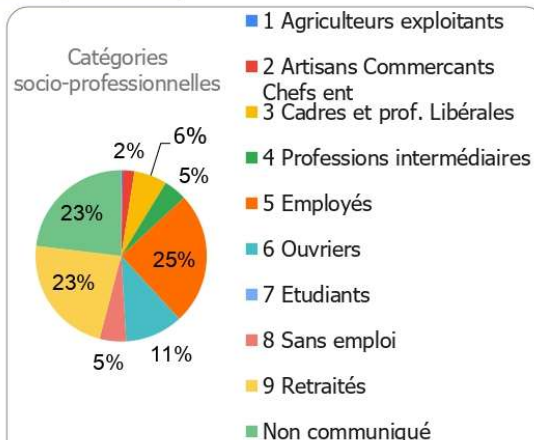
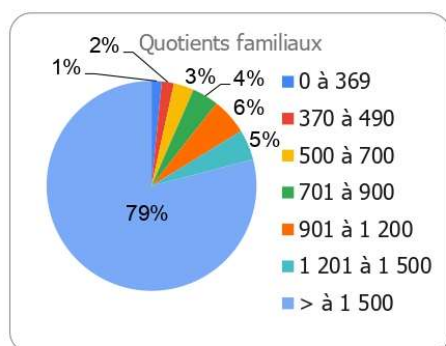
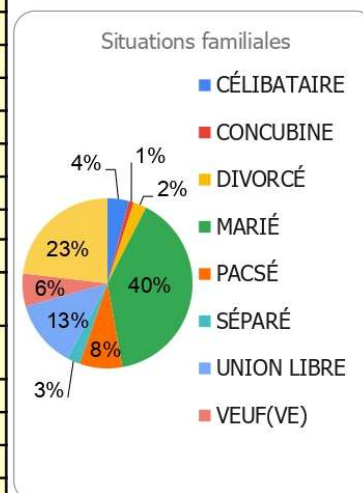
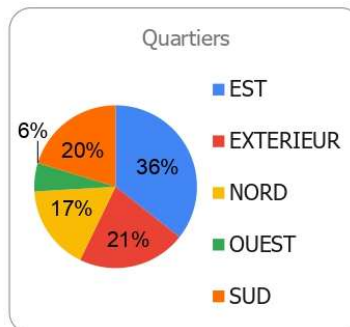


Commentaire :

Les chiffres confirment que la ludothèque a pleinement trouvé sa place sur le territoire en répondant à une attente jusque là non pourvue sur le territoire. Le jeu est en effet universel et, comme on le constate, concerne toutes les tranches d'âge. Sur cette année, la ludothèque a donc accueilli 713 personnes (adultes et enfants) sur les créneaux d'accueil public, une centaine de personnes sur les soirées, presque 1000 personnes sur les actions délocalisées, 73 jeunes en situation de handicap, près de 300 personnes au festival "Loon en jeux", 13 assistantes maternelles ou encore 184 enfants des établissements scolaires et 716 enfants de nos accueils de loisirs... Cette diversité est également présente sur les quartiers d'origine des usagers même si, comme pour les autres secteurs, nous avons plus de mal à toucher les habitants du quartier Est (7%). Néanmoins, nous constatons une répartition homogène des autres quartiers mais également des personnes extérieures. Cela s'explique notamment par le fait que notre ludothèque est la seule du territoire ouverte du lundi au samedi sur les périodes scolaires.



ATELIERS ADULTES	2024		2025	
	NB INSCRITS	HEURES RÉALISÉES	NB INSCRITS	HEURES RÉALISÉES
Art plastique	13	746	12	647
Art'zen	21	405	7	288
Broderie	14	1407	14	1212
Cartes 3D	4	222	4	201
Couture	13	378	11	315
Croch'copines	7	684	5	735
Crochet	25	482	35	880
Cuisine (3 ateliers)	30	1545	36	1269
Diamond painting	17	698	14	819
Hip-Hop	53	1307	71	75
Jeux de société	9	513	11	450
Marche douce	38	635	31	608
Peinture décorative	3	162	3	75
Photo	12	116	3	12
Sable coloré	13	804	13	861
Scrapbooking	7	1346	9	1270
Sculpture sur bois (2 séances)	11	669	10	705
Sport adapté (2 séances)	33	648	30	563
Tricot	3	237	2	174
Troll de Jeux	54	732	55	573
Vannerie	7	270	5	168
TOTAL	387	14006	381	11900



Commentaire : Le nombre d'adultes est globalement stable entre 2024 et 2025 (387 en 2024 et 381 en 2025 soit - 6), même si on constate une légère baisse du nombre d'heures (- 631h). Avec pas moins de 23 ateliers quasiment tous animés par des bénévoles, le secteur adultes offre un panel d'activités très large permettant au plus grand nombre de trouver celle qui lui convient : activités manuelles, cuisine, atelier bois, sport adapté, numérique, danse hip-hop... Il y en a pour tous les goûts. Preuve de cette attractivité, nous retrouvons également parmi nos usagers une proportion d'extérieurs relativement importante (69 soit 21,56 %). Concernant la répartition des quotients familiaux, elle n'est pas représentative. En effet, la plupart des adultes ne sont plus allocataires CAF et n'ont donc plus automatiquement de quotient familial. Pour le calculer, ils doivent nous transmettre leur feuille d'imposition, ce que ne fait pas la majorité des usagers. Ils sont donc positionnés automatiquement dans la catégorie de quotients la plus élevée.

QUELQUES ACTIONS SÉNIORS	2024		2025	
	NB INSCRITS	NB SÉANCES	NB INSCRITS	NB SÉANCES
Ateliers socio-esthétique	9	26	7	9
Actions intergénération "Semaine Bleue"	30	3	19	5
Séniors connectés : ateliers numériques	7	15	17	30
Sophrologie	9	10	5	13
Visite des séniors à domicile	14	419	16	234
Qi Gong	/	/	24	7
Ateliers mémotonique	19	8	15	7
Vivons retraite	7	6	8	6



QUELQUES ACTIONS TRANSVERSALES	2024		2025	
	NB INSCRITS	NB SÉANCES	NB INSCRITS	NB SÉANCES
Bal enfantin	1200	1	1200	1
Festi'Familles	2488	1	1635	1
Festival jeunesse	215	6	273	7
Journée sensibilisation au handicap	77	1	83	1
Les soirées estivales	141	2	68	1
Lotos	50 à 80/loto	5	50 à 80/loto	5
Printemps du livre	112	5	63	1



DULCIE COFFEE	2024		2025	
	NB PERSONNES	NB SÉANCES	NB PERSONNES	NB SÉANCES
Ouverture	13 bénévoles	96	9 bénévoles	85
Soirée	41	1	25	1
Café anglais	14	9	-	-



Les permanences sociales

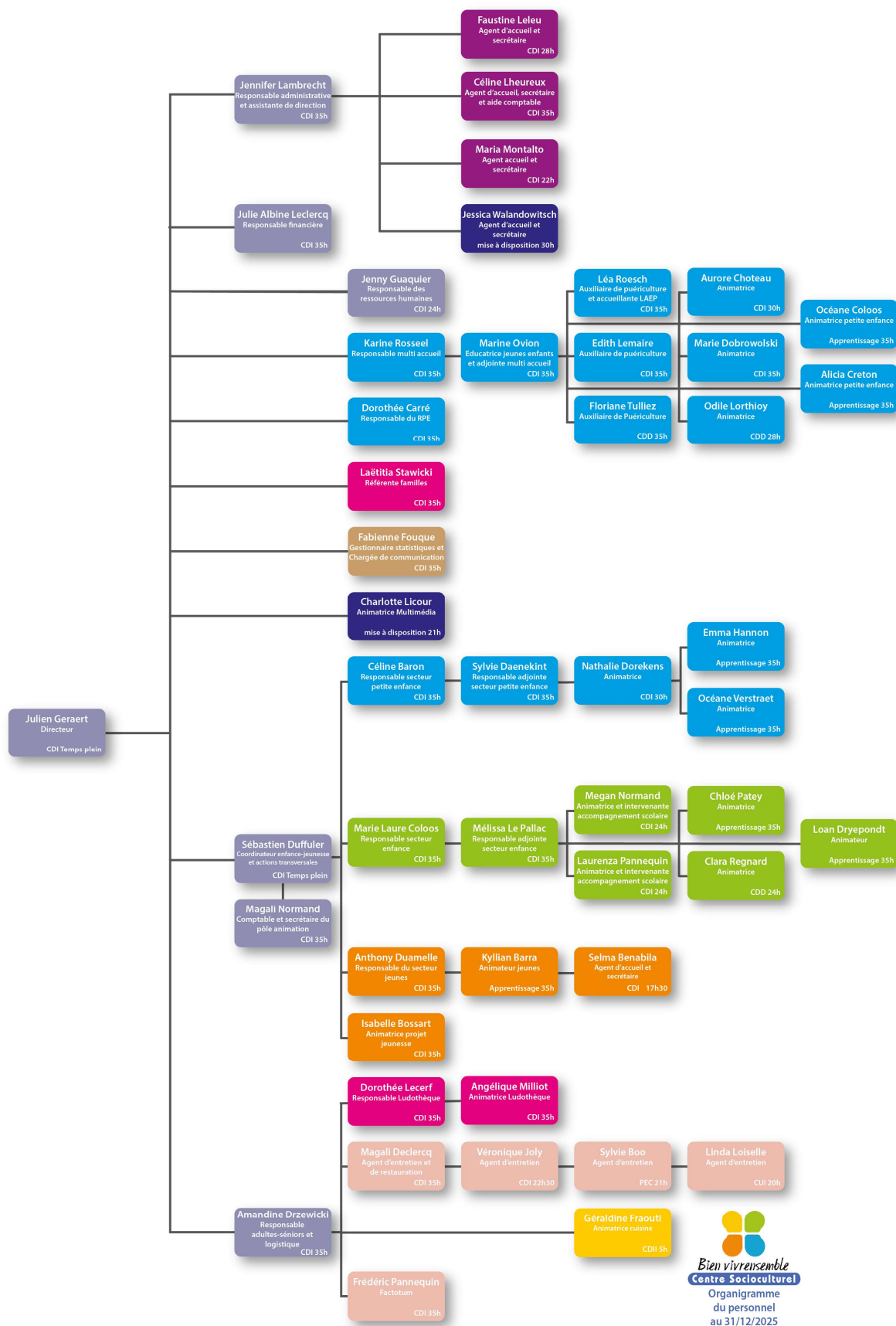
LES PERMANENCES SOCIALES	Nombre de permanences	Nombre de personnes reçues	Commentaires
CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES	1 fois par semaine sauf pendant les vacances scolaires	9 rendez-vous par semaine, soit 279 rendez-vous proposés (avec un taux d'absentéisme de plus de 25 %)	Permanences sur RDV le lundi de 14h00 à 16h15 organisées par la Direction des Services à l'Usager (rendez-vous Prestations Familiales). Pas de chiffres concernant les rendez-vous téléphoniques spécifiques à Loon-Plage.
FNATH	8	66 personnes	Permanence le 2 ^{ème} mercredi de chaque mois. A cela s'ajoutent des appels téléphoniques.
MAISON NORD SOLIDARITES GRAVELINES/BOURBOURG : - Consultations infantiles - Bilan des 2 ans - Bilan de Santé en Ecole Maternelle - Rendez-vous de la puéricultrice (hors consultation)	20 7 19 6	80 15 59 2	- Le 2 ^{ème} et 4 ^{ème} mardi du mois de 13h30 à 15h30 sans rendez-vous. - Sur convocation - Sur convocation - Sur convocation
MAISON NORD SOLIDARITES GRAVELINES/BOURBOURG : Assistante sociale	33	49	Permanence chaque mardi matin sur rendez-vous. Commentaire de la responsable de service : La permanence n'est pas très fréquentée. C'est principalement l'ASS de secteur qui oriente vers sa permanence. Nous posons la question sur la communication sur l'existence de cette permanence. Toutefois, il est important de la maintenir car il est constaté que des habitants s'y présentent spontanément.

UNE EQUIPE POUR AGIR AVEC LES HABITANTS : ANNEE 2025

Le Conseil d'Administration



Les salariés au 31 décembre 2025 :



Les bénévoles du Centre Socioculturel (décembre 2025)

RESPONSABLES D'ACTION :

- AGATONGE Annie : arts plastiques
- ALLEGRA Béatrice : diamond painting
- ALLOY Hélène : art zen
- BAEZA Bastien : troll de jeux
- BEUGIN Ludovic : troll de jeux
- BRICHE Jocelyne : gym câline
- BRIDOUX Jacques : marche
- CANDAS Evelyne : sable coloré
- CHAVATTE Sylvie : arts plastiques
- COMPIEGNE Jocelyne : cartes 3D
- DECUYPER Marilyne : diamond painting
- DENYS Pascal : atelier photo
- DHONDT Nadine : vannerie
- DUNEZ Didier : sculpture sur bois
- FAUCONNIER Nicole : tricot
- FOURNIER Pascale : arts plastiques
- HELLEBOID Nadine : cuisine, responsable loto
- HELLEBOID Danièle : jeux de société
- HERMANT Jacky : sculpture sur bois
- KLEINPOORT Clélie : détente au crochet
- LESAVRE Lysiane : couture
- LOUF Yannick : marche rapide
- MANIER Corinne : arts plastiques
- MARCOUX Rolande : peinture tous supports
- MILLIOT Christine : cuisine diététique
- OLIVE Florence : atelier Dic'thé
- PUSIO Jacqueline : marche
- SWAENPELOE Régine : scrapbooking, broderie
- VANTHOURNOUT Brigitte : croch'copine

BÉNÉVOLES OCCASIONNELS :

LOTO :

- BEHAGUE Christine
- BRISBAERT Evelyne
- GASOWSKI Annie
- HELLEBOID Nadine
- HELLEBOID Danièle
- NAVET Monique
- WAXIN Christiane
- WAXIN Gilberte

POLE PILOTAGE :

- AGATONGE Annie
- ALLEGRA Béatrice
- ALLOY Hélène
- BRICHE Jocelyne
- BRISBAERT Evelyne
- CALON Catherine
- CANDAS Evelyne
- CHAVATTE Sylvie
- CHOQUET Pascaline
- CLAEYS Gipsy
- COMPIEGNE Jocelyne
- DAUBREGE Isabelle
- DECUYPER Marilyne
- DHONDT Nadine
- FOURNIER Pascale
- GASOWSKI Annie
- HELLEBOID Nadine
- KLEINPOORT Alain
- KLEINPOORT Clélie
- LAMBRECHT Jonathan
- LELEU Faustine
- LELEU Franck
- LOISELLE Linda

- MANIER Corinne
- MILLIOT Yvon
- PATOUX Laurence
- PUSIO Jacqueline
- SWAENPELOE Régine
- VANTHOURNOUT Brigitte
- WARTELE Alexis
- WAXIN Gilberte

LUDOTHEQUE :

- BARBOZA Christelle
- BAUWENS Patrice
- BONNAMY Lucdivine
- BRICHE Jocelyne
- BRISBAERT Evelyne
- BUTTEZ Nelly
- CHOQUET Pascaline
- CLAEYS Gipsy
- COUVELART Philippe
- COUVELART Wynifred
- DHONT Hélène
- GASOWSKI Annie
- HELLEBOID Nadine
- KLEINPOORT Alain
- KLEINPOORT Clélie
- LESUR Dominique
- LHEUREUX Céline
- NORMAND Dorine
- NORMAND Megan
- PARENTY Françoise
- PATOUX Laurence
- THOOR Carol
- WALANDOWITSCH Charlotte
- WOUSSEN Laura

MULTI ACCUEIL :

- BAYARD Stéphanie
- BRICHE Jocelyne
- CALON Catherine
- DELACRE Amélie
- EVRARD Mallauray
- GERAERT Elodie
- HANNON Matthieu
- HUBBEN Elisa
- LAROCHE Pauline
- LOIRE Claire
- QUILLIOT Lucie
- RIFFLART Candice
- VASSEUR Cindy

RELAIS PETITE ENFANCE :

- BOUCHER Hervé
- BRICHE Jocelyne

ANIMATION PETITE ENFANCE :

- ALLEGRA Béatrice
- CALON Catherine
- CANDAS Evelyne
- COMPIEGNE Jocelyne
- DECUYPER Marilyne
- WAUTHIER Isabelle

SECTEUR ENFANCE :

- ALLEGRA Béatrice
- ALLOY Hélène
- BAILLEUL Jean-Michel
- CALLEWAERT Yves
- CANDAS Evelyne
- COMPIEGNE Jocelyne
- DAVID Lilian

- DECUYPER Marilyne
- DENYS Pascal
- LEMOINE Clara
- PIDOUX Lucette
- SCHULZ Sylvie
- WARTELE Alexis

SECTEUR JEUNES :

- ARTISSON Martine
- BLEUEZ Hervé
- CAGNIART Thomas
- CARON Amandine
- DA COSTA Daniel
- DAUBREGE Isabelle
- DECUYPER Mickaël
- DELHAYE Julie
- DELLERIE Alice
- FERNANDEZ Manuel
- HEBINCK Aurélie
- HOCHART Aurélien
- JANSOONE Adrien
- KLEINPOORT Clélie
- LAMBRECHT Thibaut
- MILLIOT Alain
- MILLIOT Anthony
- ROSSEEL François
- THUAL Titouan

SECTEUR ADULTES :

- ALLEGRA Béatrice
- ALLOY Hélène
- BOUALLAG Martine
- BRISBAERT Evelyne
- DAUBREGE Isabelle
- DECUYPER Marilyne
- GASOWSKI Annie
- HELLEBOID Nadine
- LESUR Dominique
- PATOUX Laurence
- SIMON Marc
- WAXIN Christiane
- WAXIN Gilberte

PARENTALITE :

- ALLEGRA Béatrice
- BRICHE Jocelyne
- CARCY Louisa
- DECLERCQ Jean-François
- DECUYPER Marilyne
- KLEINPOORT Alain
- KLEINPOORT Clélie
- LOISELLE Linda
- LOUF Yannick
- MILLIOT Yvon

POLE

COORDINATION :

- BAILLEUL Edwige
- BARBOZA Christelle
- BAUDUIN Clarisse
- BEAURIN Laurence
- BOUCHER Hervé
- BOUCHER Sandrine
- BOULOGNE Céline
- BRICHE Jocelyne
- BUTTEZ Nelly
- CALLEWAERT Yves
- CALON Catherine
- CARCY Louisa
- CHOQUET Pascaline

- CLAEYS Gipsy
- COLOOS Marie-Laure
- COUVELART Philippe
- DECUYPER Marilyne
- DENYS Pascal
- FEVER Micheline
- HELLEBOID Nadine
- KLEINPOORT Alain
- LANTOINE Jennifer
- LELEU Franck
- LESUR Dominique
- LORTHIOY Josse
- NORMAND Dorine
- PANNEQUIN Séverine
- PARENTY Françoise
- PATOUX Laurence
- PUSIO Jacqueline
- RIFFLART Candice
- RYCKEMBUSCH Frédéric
- VEROVE Laura
- WALANDOWITSCH Charlotte
- WARTELE Alexis
- WAXIN Gilberte
- WOUSSEN Laura
- ZOONEKYND Elodie

11 BÉNÉVOLES ADMINISTRATEURS

(cf. organigramme en page 12)

**116
BÉNÉVOLES
DIFFÉRENTS**

A CES BENEVOLES S'AJOUTENT :

Familles investies :

- Participation de 39 familles au LAEP.
- Investissement de parents à l'accompagnement scolaire.
- 6 familles pour le projet vacances familles.

Aides bénévoles sur les accueils de loisirs : 7 jeunes bénévoles.

LES ACTIONS ET SYNTHESES PAR OBJECTIFS

Objectif général 1

OG1 : Proposer une offre d'activités et de services concourant au mieux vivre ensemble

Objectif opérationnel 1

OG1 OP1 : Conforter les projets et l'offre de services existante

Secteurs concernés	Actions
Multi accueil	La crèche
Relais Petite Enfance	Le Relais Petite Enfance : - Accueil des assistantes maternelles - Accueil des parents employeurs - Animations d'éveil
Animation	Les Accueils Collectifs de Mineurs : - Accueils de loisirs / périscolaire - Séjour de vacances - Lieu d'Accueil et de Loisirs de Proximité / accueil de majeurs
Adultes	Ateliers adultes (24 ateliers) : - Temps de convivialité adultes
Parentalité	Lieu d'Accueil Enfants / Parents
Transversalité	La ludothèque

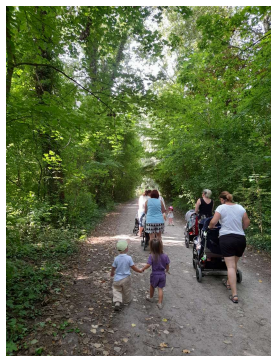
LE RELAIS PETITE ENFANCE (PROGRAMMATION DES MERCREDIS ET VACANCES)

Cette année, le Relais Petite Enfance (RPE) a proposé aux assistantes maternelles un programme d'animations durant les vacances d'été mais également les mercredis matin.

Depuis un certain temps, les professionnelles émettaient le souhait de ne plus avoir une rupture de 2 mois durant l'été.

Les rencontres les mercredis matin permettent aux professionnelles qui ont des enfants plus grands de fréquenter le RPE également (une moyenne de 5 professionnelles pour 10 enfants).

Le programme d'été avait pour objectifs, d'une part, de proposer le plus possible d'animations sur l'extérieur afin d'évoluer dans un « *environnement beau, sain et propice à l'éveil et au contact réel avec la nature* » essentiel au développement de l'enfant, et d'autre part « *d'éveiller les sens grâce aux expériences artistiques et culturelles* » (des grands principes de la charte d'accueil du jeune enfant).



Les mardis matin, nous étions en « rando poussette » pour nous rendre dans les parcs de la commune, voir les animaux...

8 assistantes maternelles différentes et 19 enfants sur la période estivale sont venus. Les jeudis, 10 assistantes maternelles différentes et 32 enfants ont participé aux animations cuisine, jeux extérieurs, danse, musique, inspiration snoezelen...



« A. arrive à chaque fois avec le sourire au RPE », « Les animations, c'est aussi bien pour les petits que pour les grands », « Les enfants étaient contents de voir les copains du RPE pour se promener », « Merci d'avoir été à notre écoute ! »

LA MISE EN PLACE D'ATELIERS SPECIFIQUES AU MULTI ACCUEIL

- Ateliers parents-enfants « réalisation, manipulation pâte à patouille et pâte à sel (les 13 et 21 mai 2025) :



L'atelier a été proposé aux parents suite à l'envie d'une maman de faire découvrir l'activité manipulation préférée de son enfant.

Afin d'être à l'écoute des disponibilités des parents un créneau le matin et le soir ont été proposés. C'est le créneau du soir qui a été retenu, sur 2 soirs tellement le groupe de parents était conséquent.

Au total, 17 adultes (parents, grands-parents, tante) ont accompagné 15 enfants dans leur découverte.

Dans une bonne ambiance, tout le monde a mis la main à la pâte grâce aux explications d'Elodie et à la fiche technique remise à chacun. De belles photos, de beaux moments de partage adultes-enfants ou enfants entre eux, c'est une activité simple et facile à refaire à la maison. Au-delà du plaisir que chacun a pris, cette maman m'a fait part de sa fierté d'avoir partagé avec d'autres l'activité préférée de son fils et que l'estime d'elle-même s'est vu valorisée grâce aux retours positifs des parents.

- Atelier découverte sensorielle de la nature (1 fois par mois à la Maison de la Nature) :



Pauline, animatrice au CPIE Flandre Maritime, a sollicité la crèche et le Relais Petite Enfance (RPE) afin de coconstruire des ateliers de découverte de la nature à destination de la petite enfance.

Des échanges ont permis d'élaborer un programme varié autour des 5 sens : cueillette des trésors de la nature, manipulation du matériel de jardinage, découverte du chant des oiseaux et des petites bêtes du jardin.

Pauline adapte chaque atelier à la météo, aux tout petits, rendant l'atelier ludique, attrayant voire surprenant. Un créneau est destiné aux enfants de l'accueil des 2-3 ans, un autre pour les enfants des assistantes maternelles du RPE. Cette balade à pied de la crèche à la Maison de la Nature est une ouverture sur un monde plein de découvertes. Les échanges avec Pauline à la Maison de la Nature valorisent un partenariat qui serait intéressant de faire évoluer.

- La fête du multi accueil le 22 août dans la cour maternelle de 17h15 à 18h15 :

L'équipe a décidé de programmer un temps festif car elle avait envie de réunir les familles dont les enfants rentrent à l'école en septembre et celles dont l'enfant va démarrer son aventure à la crèche en septembre.

Au total, 25 adultes (parents, grands-parents, oncles et tantes) ont accompagné 24 enfants.

Sous un soleil radieux, tout le monde en a profité pour parler autour du buffet apéritif, des enfants qui s'amusent dans le château gonflable, les toboggans, les vélos, l'espace bébés.

Des échanges rassurants entre 2 mamans quant à l'accueil des enfants ont levé des inquiétudes.

Des cadeaux ont été offerts à l'équipe par les parents de l'accueil des 2-3 ans.

Des mots de remerciements de Mme Vasseur : « Je me souviendrai de l'attention particulière portée au bien-être de ma fille, du choix qui lui a toujours été laissé, du temps accordé, des paroles rassurantes qui lui ont permis de gagner en confiance... ».

Puis un livre a été offert pour chaque enfant entrant à l'école et à tous une carte souvenir avec le trombinoscope de l'équipe de professionnelles.



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP1

Les chiffres témoignent d'une année encore particulièrement intense qui confirme que les réponses apportées aux usagers répondent à leurs besoins et leurs attentes. En effet, au regard de la sociologie du territoire, les besoins en modes garde sont très présents mais les familles, à juste titre, sont très attentives à la qualité et la sécurité.

Au-delà des modes de garde, les difficultés liées au pouvoir d'achat ont également un impact sur l'accès aux loisirs des familles. Notre mission première n'est donc que renforcée.

Il est donc essentiel pour nous de maintenir, avant toute chose, la réponse à ces besoins tout en exerçant toujours une veille afin de réajuster si nous constatons une évolution des attentes.

Objectif opérationnel 2

OG1 OP2 : Développer en parallèle des actions répondant aux besoins des usagers et des habitants

Secteurs concernés	Actions
Transversalité	Temps festifs : - Spectacle de Noël et temps festifs Noël - Temps d'animation, soirées familiales de l'accompagnement scolaire - Réveillon jeunesse - Anniversaires - Festival jeunesse - Animations jeunesse foyer - Carnaval enfantin des tout petit - Petite lessive des loupiots - Kermesse transversale - Fête du multi accueil - Soirée des familles - Festi/familles - Festival Loon en jeux
Transversalité	Passerelles : - Passerelles multi accueil / accueils de loisirs maternelles - Passerelles accueils de loisirs maternelles / accueils de loisirs primaires - Passerelles accueils de loisirs primaires / LALP - Accueil des 2/3 ans - Venue de l'école Victor Hugo à la maison de l'enfance et de la famille - Passerelles écoles
Transversalité	Ouverture culturelle - Bébé bouquine, Bébé bouquine à Galamé et à la MDEF, Pyjama bouquine - Gym câline - Participation aux spectacles jeune public - Ateliers lecture au multi accueil - Atelier hip hop + représentations - Atelier Arts plastiques adultes - Guitare à l'Espace Jeunes - Ados Académy - Activités culturelles dans le cadre des AL et du LALP de l'été - Bal de carnaval enfantin - Copains du monde - Animation école de musique - Printemps du livre
Transversalité	Actions bien-être / santé : - Collation et parcours moteur au multi accueil - Jardinage à la maison de la nature - « Tout le monde se bouge » et « Va y avoir du sport » - 1 fruit par semaine en accueils de loisirs, LALP et le mercredi, multi accueil - Ateliers cuisine au sein de tous les secteurs Animation, RPE et multi accueil - 3 ateliers cuisine au sein du secteur adultes - Ateliers bien-être au sein du secteur jeunes - Initiation Snoezolen - Découverte des activités sportives au sein des AL et du LALP - Marche douce - Inter centres
Parentalité	Ateliers parents / enfants / ados au sein de tous les secteurs : - REAAP : « Bien dans sa tête, bien dans sa famille », « Prendre du temps en famille » et « La santé pour étudier » - Participation des parents de l'accompagnement scolaire sur le temps des activités après les devoirs
Transversalité	Pour aller plus loin : - Happy Days au sein du secteur enfance - La ludothèque : * Les soirées et animations de la ludothèque hors ouverture public * Accueil des écoles de la commune avec propositions d'animations éducatives en lien avec le projet d'école ou passerelle petite école * Accueil des enfants à la ludothèque (tous les secteurs) * Accueil des enfants des 2/3 ans et des enfants crèche * Accueil des assistantes maternelles à la ludothèque * Après-midi « jeux en société » - Continuité du projet « Révolution »
Enfance	Maquette 3D de la maison de l'enfance et de la famille

LE SPECTACLE « VICTOIRE ET LA MALLE AUX SOUVENIRS »

Le mercredi 28 mai 2025 s'est tenu le spectacle « *Victoire et la malle aux souvenirs* », aboutissement d'un projet mené sur l'ensemble de l'année scolaire. Celui-ci a mobilisé tous les dispositifs du secteur enfance : péricolaire, péricentre des mercredis, accueils de loisirs du mercredi et accompagnement à la scolarité.

Ce projet artistique a proposé différentes formes d'expression (chant, danse, flûte à bec, jonglage, défilé de mode, magie), mises en scène autour de l'histoire de Victoire et de son grand-père. Il visait à sensibiliser les enfants et leurs familles à l'importance des temps partagés, notamment sans usage des écrans, tout en favorisant la coopération entre les équipes et les publics des différents dispositifs.

Au total, ce sont 131 adultes présents (30 familles), 15 enfants spectateurs, 28 enfants impliqués dans le spectacle, 8 animateurs mobilisés et 1 bénévole qui ont participé.

Cette première édition a rencontré un réel succès, tant en termes de participation que d'implication des enfants et des équipes. L'événement s'est conclu par un temps convivial autour d'un pot de l'amitié, favorisant les échanges entre les familles et les professionnels.

Témoignage de Mélissa, responsable adjointe du secteur enfance : « Ce spectacle a été un vrai moment de plaisir et de partage entre les enfants et les animateurs ! Il a surtout permis de montrer aux familles tout le travail réalisé durant l'année, tous ensemble. Quel bonheur de voir le sourire sur les visages de chaque personne présente ! Je suis fière de ce qui a été réalisé et surtout des enfants qui ont vraiment assuré !! ».



LE FESTIVAL « LOON EN JEUX »

L'équipe de la ludothèque, entourée de bénévoles et de salariés, organise chaque année un festival autour du jeu appelé « Loon en jeux ».

La deuxième édition s'est déroulée le samedi 29 mars 2025 de 14h00 à 23h00 à la Maison de l'Enfance et de la Famille. Ouverte à tous, gratuit et sans adhésion obligatoire, les loonois comme les extérieurs ont pu profiter de l'animation.

Ce festival permet à toutes les générations, que ce soit en famille, entre amis, ou encore seul, de découvrir le monde du jeu à travers différents espaces.

En passant par les tables de jeux de société (longs, rapides, jeux des tout-petits), les jeux interactifs (Switch, tapis de danse, Lû), la découverte de la programmation de robots, les jeux du monde, les jeux de construction ainsi que l'espace motricité pour les tout-petits, chacun a trouvé sa place et a pu découvrir, partager et surtout s'amuser.

En début de soirée, lorsque la nuit a commencé à tomber, le public a pu se laisser tenter par l'une des séances du célèbre jeu « Loup-garou ». Dans un décor mystérieux, chaque participant a tenté de démasquer qui étaient les loups-garous parmi les villageois.

157 adultes et 135 enfants ont fait vivre cette deuxième édition de « Loon en jeux ».

Témoignage : « Nous avons passé une agréable journée en famille, les enfants ont pu participer à plein d'ateliers différents. C'était riche et varié. Nous avons fait des jeux de société, des jeux de construction et de la motricité. Nous reviendrons l'année prochaine avec grand plaisir. »



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP2

La liste, non exhaustive, des projets développés montre la richesse et la diversité des réponses apportées aux habitants et aux besoins repérés par les équipes.

On constate également la diversité des champs dans lesquels le Centre Socioculturel intervient : santé, numérique, orientation, solidarité, handicap, ouverture culturelle, prévention... nécessitant une connaissance fine du territoire ainsi qu'une forte capacité d'adaptation de la part des équipes devant parfois être soit co-portées, soit renforcées par des partenaires spécialisés.

La spécificité d'un centre social est de mettre en œuvre ses projets et actions dans le cadre des fondements de l'éducation populaire en favorisant notamment l'apprentissage par la pratique et en s'appuyant sur le pouvoir d'agir des habitants.

Grâce à la pleine implication des équipes et des partenaires, les résultats sont souvent à la hauteur des attentes et contribuent, par exemple, à faciliter la transition délicate et importante que représente l'entrée à l'école. En effet, c'est l'objectif principal du projet « l'accueil des 2/3 ans en route vers l'école », où l'idée est de préparer en douceur l'entrée à l'école des enfants du multi accueil et plus globalement de l'ensemble des enfants du territoire. 2 sessions sont proposées par année scolaire : une de septembre à décembre pour une entrée à l'école en janvier et une de janvier à juin pour une entrée à l'école en septembre. Ce projet est développé en partenariat étroit avec les directeurs d'écoles concernés et les retours des familles et des directeurs d'écoles sont unanimes, ils constatent globalement une nette différence avec les enfants n'ayant pas participé au projet. Une maman nous confie par exemple que son premier enfant n'avait pu participer au projet et que son entrée à l'école a été plus compliquée que pour son deuxième enfant qui lui y a participé.

Objectif général 2

OG 2 : Le centre social : un lieu de ressources et d'accompagnement

Objectif opérationnel 1

OG2 OP1 : Remobiliser les différents publics suite au contexte actuel : pandémie, inflation...

Secteurs concernés	Actions
Transversalité	Informations au public : - Permanences des partenaires - Présentation des dispositifs de l'Espace Jeunes - Forum animateurs
Transversalité	Actions « aller vers » : - Tournoi de sixte - Participation aux conseils d'école - Intervention au FSE - Maraudes - Communication à la sortie des écoles - Intervention avec AGIR
Adultes	Développement du secteur adultes : - Continuité ou proposition de nouveaux ateliers sous forme de stages ou de sessions - Proposition de nouveaux ateliers en soirée ou le week-end
Transversalité	Proposer des sorties : dans un premier temps locales avant d'aller plus loin : - Sorties jeunesse - Sorties secteur adultes

DEVELOPPEMENT DU SECTEUR ADULTES

Le secteur adultes s'est développé grâce à la mise en place de nouvelles actions, permettant aux personnes actives d'y participer si elles le souhaitent. Des activités sont désormais proposées en sessions, en soirée et le week-end. Parmi elles, un atelier photo, une activité autour de la langue française, un atelier de crochet en soirée ainsi qu'un atelier hip-hop ont été proposés mais également une sortie au marché de Noël de Bruges a été organisée. Ces actions ont permis aux personnes en activité de profiter davantage des propositions du Centre Socioculturel.

Témoignage d'une participante de l'atelier Hip-hop adultes : « Je suis contente qu'il y ait des ateliers de hip-hop le samedi matin. Comme je travaille la semaine, ça me permet de pouvoir y aller. C'est vraiment une bonne idée. »



FORUM DES ANIMATEURS :

Chaque année, un forum des animateurs est organisé en mai/juin. Il constitue un temps fort et marque le lancement de la préparation de la période estivale. Cette année, il a eu lieu le samedi 24 mai 2025.

La matinée a permis de réunir l'ensemble des équipes permanentes et vacataires, soit environ 60 animateurs et une dizaine de directeurs et adjoints, autour de six ateliers : premiers secours, handicap, grands jeux, fiches techniques, gestion des émotions et PAI. L'objectif était de leur donner un maximum d'outils concrets pour se sentir à l'aise et prêts à accompagner les enfants dans toutes les situations du quotidien.

La journée s'est poursuivie par un repas partagé favorisant la convivialité et la cohésion d'équipe.

L'après-midi a ensuite permis d'une part, de construire les plannings d'activités avec les animateurs et d'autre part, d'accueillir les familles pour les inscriptions. Ce temps a également été l'occasion pour les parents de rencontrer les équipes, contribuant ainsi à instaurer un climat de confiance et les rassurer quant à l'accueil de leurs enfants.

Ce temps est important pour nos équipes : il montre combien nous attachons d'importance à une organisation de qualité des accueils de loisirs, véritables moments forts dans la vie du centre.

Témoignages de participants :

« Le forum était génial. Les animateurs ont eu une chance énorme d'avoir appris toutes ces choses autour d'ateliers aussi intéressants et pertinents. »

« Tout a été mis en place pour que les animateurs vacataires de cet été aient les outils nécessaires pour donner le meilleur d'eux-mêmes en animation : des thématiques nécessaires qui ont été bien développées par les intervenants, les partenaires et les salariés. »



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP1

Même si la pandémie nous paraît aujourd'hui lointaine, comme nous l'évoquons depuis cette période, il est indéniable qu'elle a eu un impact profond sur les modes de vie et les comportements du public : difficultés de mobilisation, repli sur soi...

Beaucoup de projets et d'activités ont repris un rythme quasi normal mais pour d'autres, nous sommes confrontés à des difficultés : la fréquentation des jeunes en soirée la semaine, voire sur certaines sorties, la mobilisation des familles sur certaines actions de parentalité.

Nous poursuivons donc nos efforts afin de se réinventer, de proposer des fonctionnements différents, des projets, des actions en corrélation avec les attentes ou en essayant d'attirer ceux qui se sont un peu renfermés : Aller vers, contact direct, communication, échanges, fonctionnement par ateliers sur le secteur jeunes, par session sur le secteur adultes, des thématiques originales et/ou sur des problématiques repérées : hip-hop adultes, self défense, secourisme, projet seniors, des sorties familiales et adultes... sont autant de formes différentes qui ont été testées pour mobiliser le public.

Cela nécessite une certaine forme de résilience puisque les résultats peuvent être variables avec quelques déceptions mais également de belles réussites !

Objectif opérationnel 2

OG2 OP2 Favoriser la fréquentation des publics rencontrant une fragilité ou ayant un besoin spécifique en accompagnant et développant des réponses adaptées aux besoins repérés

Secteurs concernés	Actions
Transversalité	Accompagnement : - Accueil individualisé et adaptations progressives - Accompagnement des familles par la référente familles lors du projet vacances familles - Accompagnement des nouvelles assistantes maternelles - Mobilisation des parents et des enfants dans l'accompagnement scolaire - Projet centres sociaux connectés (de janvier à mai 2025) - Actions numériques (rendez-vous individuels) - Organisation des stages BAFA et BAFD - REAAP « Parent ça s'apprend »
Séniors	Actions séniors : - Visites personnes relais - Temps festifs portés par les services civiques - Ateliers ludothèque des séniors - Ateliers sport adapté - Ateliers mémotonique - Ateliers socio-esthétique - Ateliers Défi autonomie Séniors - Ateliers sophrologie - Ateliers Qi Gong - Ateliers bien dans mon assiette - Actions en intergénération - Projet « vivons retraite » - Projet « vivons retraite numérique »
Transversalité	Actions insertion : - Accueil de stagiaires - Aide individualisée des jeunes : BAFA, services civiques, séance unique, séances multiples, agrément services civiques - Cuisine paniers solidaires
Transversalité	Actions bien-être : - Action de prévention : marche Octobre rose, marche Mars bleu - Rallye santé - Animation à la médiathèque « libre de mes choix » - Actions de sensibilisation par l'ESL - Petit déj des assistantes maternelles - Journée des assistantes maternelles - Soirée des assistantes maternelles à la ludothèque
Enfance	Accompagnement à la scolarité
Transversalité	Sensibilisation au harcèlement
Jeunes	Aide aux devoirs ados
Transversalité	Accueil de personnes en situation de handicap : - Projet « la ludothèque handi-accueillante » : * Rencontre avec les parents d'enfants en situation de handicap afin de présenter le projet ludothèque, adapter les lieux et le fonctionnement * Développement de la ludothèque handi-accueillante (journée du handicap, accueil IME) - Accompagnement d'enfants ayant un trouble du développement au multi accueil - Projet « Une place pour chaque enfant » - Accueil de personnes en situation de handicap au sein des ateliers adultes - Cook ados / IME - Journée du handicap

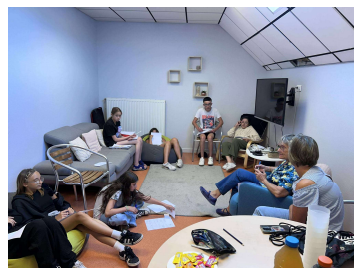
LA GALERIE DE PORTRAITS



Entre juillet et septembre 2025, une action « galerie de portraits » a été proposée aux seniors, avec le soutien financier du Département du Nord dans le cadre du projet Phosphor'âge.

Menée en lien avec les secteurs Enfance et Jeunesse, l'action a favorisé le partage entre générations autour de passions. Les enfants ont préparé des questions en amont puis sont allés à la rencontre des seniors pour les interviewer.

Quatre personnes ont ainsi été mises à l'honneur à travers la création de portraits. Le projet a été valorisé lors de l'inauguration de la Semaine Bleue, avec la réalisation d'un magazine distribué au public et aux participants.



Témoignage : « J'ai beaucoup aimé participer. C'était un bon moment d'échanges avec les enfants, ils étaient vraiment intéressés. Ça fait plaisir de pouvoir partager ma passion. J'en garde un beau souvenir. »

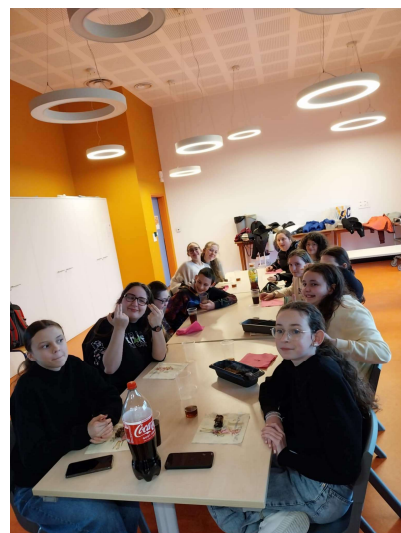
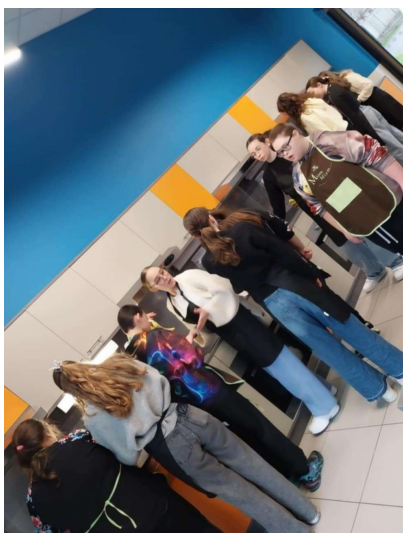
LE COOK ADOS AVEC L'IME DE COPPENAXFORT

Les après-midis du 22 janvier et du 5 mars ont été marquées par un beau moment de partage entre les 10 jeunes de l'atelier Cook Ados et 4 jeunes en situation de handicap de l'IME.

Ensemble, ils ont collaboré pour réaliser une recette, chacun apportant sa contribution dans une ambiance bienveillante et conviviale. Cette activité commune a favorisé l'entraide, la communication et la découverte de l'autre. Le temps s'est ensuite prolongé autour d'un goûter partagé, permettant à tous de profiter pleinement de ce moment d'échanges et de convivialité.

Témoignage d'une jeune participante : « Nous avons passé une chouette après-midi avec d'autres jeunes. Nous les avons aidés pour faire notre recette. »

Témoignage d'un jeune en situation de handicap : « C'était super. Les filles sont gentilles. »



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP2

Le public rencontrant une fragilité ou ayant un besoin spécifique (qu'il soit ponctuel ou plus pérenne) est nombreux, nécessitant, comme on peut le constater dans le tableau, un nombre important de réponses et d'accompagnements dans des champs d'intervention très divers.

Cela nécessite donc de la part des équipes une forte capacité d'adaptation afin de proposer des réponses adaptées et attractives : handicap, stage, insertion, santé, formation et bien d'autres...

Force est de constater que la plupart du temps, les projets et actions proposés permettent aux publics de trouver des réponses, de découvrir, de progresser, d'apprendre, d'être orientés... Ils peuvent compter sur des équipes formées, ayant une excellente connaissance du territoire et de ses acteurs mais également pleinement investies et passionnées par leurs missions.

Cette année, ce sont encore 24 mineurs en situation de handicap qui ont été accueillis à la ludothèque dans le cadre du projet de « ludothèque handi-accueillante », 37 jeunes accompagnés dans le passage du BAFA, 6 jeunes accueillis en service civique, 39 séances développées dans le cadre des REAAP, 242 personnes sensibilisées dans le cadre de Mars bleu et Octobre rose, 9 enfants en situation de handicap ayant bénéficié d'un animateur spécialement recruté sur les ACM associé bien sûr à tout le travail mené avec la famille...

Accueillant des jeunes en service civique depuis maintenant de nombreuses années par le biais de différents partenaires (Mission Locale, Unis-Cité), l'association a fait le choix cette année de demander l'agrément pour pouvoir les gérer directement. En effet, outre le fait de nous offrir plus de flexibilité, cette démarche vise avant tout à permettre d'accompagner les jeunes volontaires sur l'ensemble des étapes et surtout de pouvoir leur offrir un accompagnement global pour leur futur parcours professionnel. Un suivi individualisé est ainsi mis en place par la référente jeunesse afin de les guider au quotidien et les conseiller sur les différents aspects de définition de leur projet professionnel : formation, orientation, connaissance des métiers, démarches administratives...

Objectif général 3

OG 3 : Poursuivre le développement associatif (suite à l'arrivée de la maison de l'enfance et de la famille et la construction du second bâtiment en mettant en synergie les différents équipements au service du public)

Objectif opérationnel 1

OG3 OP1 Accompagner et soutenir les initiatives des habitants pour leur permettre d'agir ensemble

Secteurs concernés	Actions
Transversalité	Acteurs de projets / habitants citoyens : - Actions d'autofinancement - Loto adultes - Exposition des ateliers adultes - Exposition de l'atelier Art Plastique - Fonds Initiative Jeunes (FIJ) - Dispositif CIVIL - Accueil de nouveaux bénévoles dans le cadre des accueils de loisirs - Formation des bénévoles - Mobilisation des administrateurs sur les orientations et la validation des choix stratégiques (Conseil d'Administration et bureaux)
Transversalité	Bar associatif Dulcie Coffee : jours d'ouverture et nombre de bénévoles
Pilotage / Transversalité	Soirées estivales
Transversalité	Soirées Crochet / Belote
Pilotage	Refonte du format des « conseils de maison » en « rendez-vous des habitants »
Transversalité	Marché de Noël solidaire

LE CIVIL (INVESTISSEMENT DES JEUNES POUR SE FORMER)

En 2025, 55 jeunes, âgés de 14 à 21 ans, ont participé au projet CIVIL (Contrat d'Investissement à la Vie Locale).

Dans ce cadre, ils se sont engagés dans différentes actions telles que la surveillance de structures gonflables lors de Festi'Familles ou encore la réception des personnes lors du Parcours du Cœur.

Leur implication a permis pour 13 jeunes, de financer leur formation BAFA. 11 jeunes ont financé diverses activités de loisirs, qu'elles soient encadrées ou réalisées en autonomie.

Témoignage d'une jeune âgée de 16 ans : « J'ai financé intégralement mon BAFA grâce aux actions CIVIL. Je suis fière de moi et mes parents également. »



LE MARCHÉ DE NOEL SOLIDAIRE

2025 a vu l'émergence d'un projet collectif à la fois ambitieux et solidaire : le marché de Noël solidaire !

Le vendredi 28 (16h30-20h) et le samedi 29 novembre 2025 (14h-19h), dans une ambiance féérique avec de véritables petits chalets en bois, ce sont 24 bénévoles et les adhérents des ateliers ainsi que les salariés de l'association qui se sont mobilisés pour offrir une parenthèse enchantée aux habitants et usagers.

La totalité des créations vendues (crochet, diamond painting, sable coloré, peinture, imprimante 3D, palets de dame, truffes, réalisations des enfants...) a été faite par les usagers, les bénévoles et les salariés (nécessitant de très nombreuses heures de travail) et l'intégralité des recettes (plus de 4 300 euros) a été reversée au Téléthon.

Pour cette première édition, plus de 800 personnes sont venues le vendredi soir et le samedi après-midi, avec des retours extrêmement positifs. De nombreuses animations étaient également proposées. Des chiens de traîneau, des ateliers parents-enfants, une tombola, un jeu de piste ainsi que l'ambiance et la convivialité ont ravi les petits comme les grands !

Une réelle dynamique collective est née de ce projet pour lequel on a ressenti une réelle synergie des bénévoles et des salariés, notamment avec les bénévoles et usagers des ateliers adultes qu'il est parfois plus difficile à mobiliser sur nos autres temps forts.

Au regard des retours et à la demande générale, une nouvelle édition est d'ores et déjà prévue en 2026 !



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP1

Fidèles à notre ligne de conduite, nous avons poursuivi en 2025 l'accompagnement et le soutien aux initiatives des habitants afin de favoriser le développement de projets collectifs et de leur permettre d'être acteurs dans la vie de la cité et dans la vie du Centre Socioculturel. Après le lancement de la nouvelle mouture des conseils de maison qui sont devenus les « rendez-vous des habitants » en 2024, l'année 2025 a été celle de la confirmation pour que les « rendez-vous des habitants » répondent pleinement aux attentes. En effet, la fréquentation est en nette hausse et des projets émergent collectivement de cette instance. Par exemple, les bénévoles ont émis le souhait de se former aux gestes qui sauvent afin de savoir comment réagir en cas de problème. Une première session de formation PSC1 a donc été organisée en novembre et 11 bénévoles ont été diplômés.

2025 aura également vu l'émergence d'un projet collectif à la fois ambitieux et solidaire : le marché de Noël solidaire !

Dans une ambiance féérique avec de véritables petits chalets en bois, l'ensemble des objets vendus a été réalisé par les usagers, les bénévoles et les salariés (nécessitant de très nombreuses heures de travail) et la totalité des recettes (plus de 4 300 euros) a été reversée au Téléthon. Pour cette première édition, plus de 800 personnes sont venues sur le vendredi soir et le samedi après-midi, avec des retours extrêmement positifs. Les animations proposées (chiens de traîneau, ateliers parents-enfants, tombola...) ainsi que l'ambiance et la convivialité ont ravi les petits comme les grands !

Ce qui est également remarquable, c'est la dynamique collective née de ce projet pour lequel on a ressenti une réelle synergie des bénévoles et des salariés notamment des bénévoles et usagers des ateliers adultes que nous avons souvent des difficultés à mobiliser.

Objectif opérationnel 2

OG3 OP2 Poursuivre le développement de projets qui ouvrent l'association sur l'extérieur

Secteurs concernés	Actions
Transversalité	Accueil et visite des partenaires / Echanges de pratiques : - Accueil du forum de l'alternance - Réseaux (référénts jeunesse, coordination du RPE, référénts familles, directeurs du Littoral, réseau des balises) - Forum des métiers
Transversalité	Participation aux manifestations municipales / actions solidaires : - Téléthon - Parcours du cœur
Transversalité	Ludothèque : - Délocalisation de la ludothèque : festival escape game, Hal'Loon Ween, après-midi jeux à la médiathèque, ludo été
Jeunes	Actions adultes avec d'autres structures : - Temps festif adultes avec Atouts Ville - Olympiades seniors - Parcours de découverte des associations locales (pour les retraités)

LES OLYMPIADES SENIORS

En novembre 2025, des olympiades seniors ont été organisées au Centre Socioculturel de Loon-Plage.

Proposée aux seniors, cette action a été menée en partenariat avec d'autres centres sociaux du territoire, notamment ceux de Bourbourg et Watten.

Chaque structure était représentée par une équipe, favorisant les rencontres inter centres. Les participants ont pris part à des activités autour de la mémoire, de l'activité physique et de la collaboration en équipe.

La journée s'est déroulée dans une ambiance conviviale, avec un repas partagé. Cette initiative a permis de découvrir d'autres structures et de créer du lien entre les participants.

Témoignage : « C'était génial ! J'adore discuter avec les gens des centres d'à côté. J'ai vraiment passé une super journée, et en plus on a gagné ! J'espère qu'on pourra refaire ça l'année prochaine. »



LE TELETHON

Le Centre Socioculturel se mobilise depuis de nombreuses années pour le Téléthon.

Cette année encore, les différents secteurs se sont investis pour récolter des fonds.

Les secteurs petite enfance et enfance ont participé à la soirée organisée par la ville de Loon-Plage et le spectacle proposé par les différentes associations loonoises. 10 enfants scolarisés en classes maternelles et 10 enfants en classes élémentaires ont préparé et répété une danse sur la chanson GOLDEN de Kpop Demon Hunter. La représentation a eu lieu le vendredi 21 novembre à la salle Rommel. Les enfants ont mis le feu sur scène afin de soutenir cette action de solidarité !

Le secteur jeunes quant à lui, grâce au groupe de Hip Hop (17 adolescents) a apporté son énergie à travers des performances rythmées et dynamiques.

Les 3 chanteuses du groupe ados-academy ont également marqué l'évènement avec une chanson mettant à l'honneur la résilience et le courage des personnes en situation de handicap.

Tous ensemble, ils ont contribué à créer une ambiance festive et solidaire pour soutenir la recherche et mobiliser le public.

En parallèle à cela, l'association a organisé un spectacle de Noël, un loto ainsi que son premier marché de Noël solidaire.

L'ensemble des actions du Centre Socioculturel a permis de reverser 4 315 euros au Téléthon.



EFFETS INDUITS AU REGARD DE L'OP2

L'ouverture vers l'extérieur est essentielle au développement de l'association :

- Elle permet de mieux faire connaître nos actions et projets et ainsi favoriser la fréquentation du public.
- Elle permet de développer des partenariats afin d'enrichir et de qualifier nos projets.
- Elle permet d'accueillir des événements et projets dans l'intérêt des habitants du territoire (forum de l'alternance, réunions partenariales, forum du jeu vers l'emploi...).
- Elle permet également de ne pas se reposer sur ses acquis et de rester dans une démarche permanente de questionnement de nos pratiques et d'opportunité de développement.
- Elle permet aux usagers, bénévoles et salariés de s'ouvrir vers l'extérieur, de prendre conscience qu'il y a d'autres projets, d'autres structures, d'autres modes de fonctionnement que les nôtres comme c'est le cas avec la mise en œuvre des olympiades seniors par exemple. Depuis 2 ans, les centres de Bourbourg, Watten et Loon-Plage ont mis en place ce projet qu'ils accueillent à tour de rôle. Les équipes s'affrontent sur différentes épreuves ludiques et amusantes mais cela permet surtout d'échanger avec des usagers d'autres centres, sur les ateliers, sur les fonctionnements, de découvrir les locaux, les difficultés des uns et des autres...Ce projet est extrêmement apprécié des participants et a vocation à se pérenniser et à se développer.

LA FONCTION D'ANIMATION GLOBALE

Partenariat

Les partenaires opérationnels	Modalités partenariales	Impact ou difficultés rencontrées
AFEJI	- Atelier cuisine Jardins de Cocagne : paniers solidaires. - Lien avec l'animatrice de l'atelier cuisine au quotidien. - Orientation du public sur le projet de cuisine au quotidien (paniers solidaires) pour le second groupe. - Prêt de locaux. - Accueil du café des aidants.	Renforce la qualité de l'action.
ALADHO	Invitation des référents familles aux « P'tit Déj Partenaires Parentalité ».	Renforce la connaissance entre acteurs.
ASSOCIATION 1, 2, 3 SANTE DE LOON-PLAGE	Partenaire sur la marche bleue, la marche octobre rose et le marché de Noël.	Toutes les associations de la commune contribuent à un renforcement du lien social, à la cohérence des actions mises en place, de l'information réciproque, à une meilleure connaissance des publics. Ce partenariat est à poursuivre. Par rapport au tennis : accès à une structure et au savoir-faire.
ASSOCIATION « AU-DELA DU CANCER »	- Marche bleue et marche octobre rose. - Présentation de l'association aux jeunes retraités sur le projet parcours de découverte des associations locales et présentation de l'offre de bénévolat au sein de leur structure.	
ASSOCIATION DU GROUPE PASCAL	- Animations au sein du collège. - Animation lors de l'apéro quizz.	
ASSOCIATION FOOTBALL CLUB DE LOON-PLAGE	- Préparation du tournoi de sixte (mise à disposition des terrains, du matériel, arbitrage). - Mise à disposition des infrastructures. - Prêt de structures gonflables et jeux.	
ASSOCIATION DU TENNIS CLUB DE LOON-PLAGE	- Prêt de matériel et encadrement. - Accueil de groupes d'enfants de 3 à 17 ans. - Communication sur les manifestations respectives. - Mise à disposition d'un éducateur à chaque période de vacances. - Prêt des structures gonflables, véhicules.	
ASSOCIATION ASLP (BASKET)	- Prêt de la salle pour manifestations et prêt de matériel. - Communication sur les manifestations respectives. - Journée d'échanges avec les joueurs autour de la pratique sportive. - Prestation de hip hop dans le cadre des matchs.	
ASSOCIATION CLUB CANIN	Intervention sur des sensibilisations sur le bien-être du chien et prévention des morsures.	
ASSOCIATION AMICALE BOULISTE LOONOISE	Prêt de la salle pour manifestation et prêt de matériel.	
ASSOCIATION WELLOUEJ	- Prêt des jeux anciens. - Présentation de l'association et de l'offre de bénévolat aux jeunes retraités participant au parcours de découverte des associations locales.	
ASSOCIATION SECOURS POPULAIRE / VILLAGE LES COPAINS DU MONDE	Partenariat pour le village Copains du monde.	Solidarité entre associations.

BCM	Don de places.	
CAF	- Réunions de réseau des référents familles du littoral. - Soutien financier par le dispositif AVS. - REAAP : participation de la référente familles au réseau avec la FCSN. - Accompagnement du réseau RPE. - Participation aux différentes instances de l'association : comités de pilotage pluripartenarial, assemblée générale, rendez-vous des habitants... - Participation aux groupes thématiques. - Invitation et participation de l'administrateur CAF au Conseil d'Administration.	- Permet aux familles en difficultés de partir en vacances en soutenant la parentalité. Echanges sur les documents administratifs (REAAP, ACF, AVS...), écriture des dossiers, mise en œuvre, bilans... - Permet les échanges de pratiques autour de la fonction référent familles - Mobilisation de la référente CAF sur les différentes instances. - Partenariat solide.
CAP EMPLOI / SAMETH	Démarches et suivi des salariés reconnus en situation de handicap.	Appels téléphoniques et échanges de mails. Rencontre si nécessaire.
CARSAT	- Invitation au comité de pilotage Vieillessement. - Partenaire financier sur le projet « vivons retraite » et « vivons retraite numérique ».	- Pas en 2025. - Sessions réalisées en 2025 et mise en place de nouveaux cycles en 2026.
CASS de Gravelines	- Participation au comité de pilotage Vieillessement. - Mise en place d'ateliers socio-esthétiques en direction des séniors. - Participation au forum des métiers.	- Pas en 2025 mais échanges d'informations. - Arrêt de l'activité en Mai 2025.
CCAS de Loon-Plage - Directeur - Référent RSA - Référente Sociale - Animatrice séniors - Coordinatrice pôle séniors santé - Coordinatrice actions sociales - Référent MDE	- Participation à diverses réunions de travail (commission adultes / séniors) - Organisation de la semaine bleue. - Coopération sur les projets Vieillessement, Insertion et Vacances familles. - Co-animation pour les séniors à la ludothèque. - Orientation du public pour un accompagnement individuel et/ou contrat aidé.	- Renforcement du partenariat dans le domaine de l'insertion. - Maintien d'un partenariat solide sur le vieillissement. - Développement d'un partenariat sur le mode projet et pas seulement financier. - Réactif sur le projet vacances en familles quant à l'orientation de ces dernières.
Centre PAJEMPLOI	Intervention sur les questions relatives à l'emploi d'une assistante maternelle.	Espace ressources pour les animatrices pour l'information aux familles et assistantes maternelles.
CENTRES SOCIAUX Du littoral Du Nord-Pas-de-Calais	- Prise d'orientations collectives. - Organisation d'actions en direction des divers publics. - Projet centres sociaux connectés. - Echanges de pratiques. - Prêt de jeux. - Animation en commun.	- Renforce les liens entre directeurs, ouvre le champ des possibles. - Permet l'ouverture des publics / renforce les centres. - Qualifie et légitimise les centres sociaux auprès des partenaires. - Poursuivre la dynamique de rencontres et collaboration avec les autres centres sociaux du territoire.
CIDFF de Dunkerque	- Accueil des familles pour visite et présentation de la structure. - Animation d'un atelier autour des inégalités hommes / femmes.	Intégration d'un nouveau partenaire dans l'accompagnement et l'orientation des familles.
CLIC du littoral	Invitation aux réunions de la déléguée du CLIC du CCAS de Loon-Plage (coopération sur différentes actions).	
CMP DUNKERQUE	Accompagnement des professionnels des enfants en situation du handicap.	

CONSEIL DEPARTEMENTAL Personnel de PMI Responsable Maison Nord Solidarités Assistante sociale de secteur Personnel du service de prévention santé Personnel chargé de l'insertion DT Flandre Maritime Pôle autonomie	- Rencontres informelles lors des permanences de l'AS de secteur. - Participation aux comités de pilotage. - Participation aux commissions petite enfance, parentalité. - Appels téléphoniques directs Centre Socioculturel / Responsable UT. - Rencontre des EJE du multi accueil avec la PMI lors des consultations infantiles (2 x par mois). - Prévention vieillissement. - Participation de l'animatrice du RPE aux réunions d'informations aux candidates assistantes maternelles organisées par la DT. - Projet vacances familles. - Accompagnement et orientation des publics fragiles. - Echanges avec les professionnels sur les situations des familles. - Participation de l'AS et la puéricultrice aux rendez-vous des habitants. - Animation d'un atelier commun sur les écrans pour les familles, et massages bébés par la PMI.	- Partenariat solide avec la PMI. - Partenariat spontané et facilité avec l'assistante sociale. - Un travail en profondeur qui apporte un soutien aux familles et aux assistantes maternelles. - Des temps d'intervention conseils ont eu lieu. - Partenariat avec la responsable du pôle enfance famille et les 2 gestionnaires de la direction territoriale de Flandre Maritime (attribution agrément assistantes maternelles).
CPNEF (Commission Paritaire Nationale Emploi Formation)	Aide au financement des actions de formation hors champ du plan de formation (APP, colloques...).	Montée en qualification du personnel et des bénévoles.
CPIE	- Prise de contact pour la réalisation du jardin pédagogique. - Réflexion sur l'organisation, la co-organisation des actions à la Maison de la Nature. - Actions de sensibilisation. - Activités diverses proposées pour les enfants des accueils de loisirs et des mercredis. - Fourniture de composteurs et formation. - Réalisation d'ateliers de sensibilisation et découverte de la nature pour le RPE et le multi accueil.	Partenariat en construction.
CREFO	Mise en place d'un programme de formation continue, pour les assistantes maternelles, en inter RPE (Gravelines, Bourbourg, Grand-Fort-Philippe, Loon-Plage/Craywick, Cappelle-la-Grande et Bray-Dunes).	L'organisation inter RPE facilite la mise en place de groupes de formation continue pour les RPE de Bourbourg, Grand-Fort-Philippe, Gravelines et Loon-Plage/Craywick.
CUD	- Réseau des Balises. - CLEA (co-organisation de temps d'échanges sur les phénomènes migratoires). - Mise à disposition de sacs poubelles pour la population. - Travail autour de la sécurité alimentaire avec le chef de projets.	
DRAJES	- Informations concernant la législation des accueils de loisirs et du périscolaire. - Financement du projet « jeunes et nature 14/17 ans ».	

EDUCATION NATIONALE - Inspectrice d'académie - Principal, CPE du collège Jean Rostand et équipe pédagogique - Directeurs des écoles maternelles et primaires et enseignants	- Invitation au comité de pilotage de l'accompagnement scolaire. - Passerelles écoles pour les enfants accueillis au multi accueil ou chez une assistante maternelle qui fréquentent les animations d'éveil et/ou ateliers thématiques. - Animation au sein de la ludothèque autour des jeux ludiques et éducatifs. - Invitation à la commission parentalité. - Réunion de travail pour la mise au point du partenariat dans le cadre de la ludothèque. - Intervention de l'Espace Jeunes au foyer socio-éducatif. - Repérage de jeunes en difficultés pour faire de l'aide aux devoirs. - Participation du directeur au CA du collège. - Participation aux conseils d'école. - Forum des métiers. - Accueil des 2/3 ans et le RPE. - Ateliers parentalité au sein de l'école Victor Hugo.	- Le Centre Socioculturel (secteur enfance et périscolaire) a été invité aux conseils d'écoles. - Invitation des directeurs et enseignants sur les temps forts de l'accompagnement scolaire comme les goûters. - Accueil des classes théâtre les vendredis / spectacle de fin d'année. - Nouvelles adhésions de jeunes à l'Espace Jeunes. - Meilleure connaissance jeunes / Espace Jeunes et réciproquement. - Mise en place d'actions à destination des parents. - Accueil régulier des classes des écoles Gérard Philipe, Victor Hugo et Pasteur au sein de la ludothèque. - 2 écoles participent aux réunions avec les parents de l'accueil des 2/3 ans.
ELISFA	- Aide juridique selon les besoins dans l'année. - Soutien à la fonction employeur.	A maintenir et à développer.
ESL	- Travail avec le référent jeunesse. - Participation au volet « sexualité, addiction, hygiène corporelle » du projet Santé de l'Espace Jeunes. - Prêt d'un plateau de jeu sur les risques solaires et d'un vélo smoothies, escape game. - Forum santé.	- Partenaire très investi. - Permet un discours cohérent avec les jeunes. - Permet une information régulière.
FEDER (Union Européenne)	Financement et accompagnement du projet des centres sociaux connectés en Flandre Maritime.	Financement important permettant le développement d'une dynamique globale au niveau de l'inclusion numérique sur les territoires de la Communauté Urbaine de Dunkerque.
FEDERATION DES CENTRES SOCIAUX DU NORD-PAS-DE-CALAIS - Délégués territoriaux	- Pilotage de la Coordination Littorale. - Propositions de formations à destination des salariés et des bénévoles. - Soutien au porteur de projet vacances familles (ANCV). - Projet centres sociaux connectés. - Participation à l'assemblée territoriale. - Election de la présidente au Conseil d'Administration de la Fédération.	- Partage de pratiques et développement d'actions. - Montée en qualification du personnel et des bénévoles. - Anticipation et réflexion sur le devenir économique des centres sociaux. - Nécessité pour les centres du littoral de pouvoir se retrouver. - Animation du réseau référents familles Flandre Maritime.
FEPEM - Animatrice territoriale - Juristes	- Espace ressources juridiques pour le RPE (accès pour chaque RPE à un espace pro). - FEPEM (fiches techniques, dossiers, forum en ligne...). - Formations juridiques des animatrices du RPE. - Poursuite de la Hotline juridique.	- Renforce et développe les connaissances juridiques de l'animatrice du RPE et permet de bénéficier d'une veille thématique et juridique. - Accompagne les parents dans leur statut d'employeur.

FRANCE TRAVAIL	- Démarches d'emploi. - Suivi des personnes en contrat aidé. - Lien avec le RPE dans le cadre des droits des assistantes maternelles. - Promotion du métier d'assistante maternelle et informations sur les modes de gardes pour les personnes en recherche d'emploi.	Facilite l'emploi des personnes.
LE MOUVEMENT ASSOCIATIF	Partenariat financier sur le projet : parcours de découverte des associations locales aux jeunes retraités.	
LIONS CLUB	Dons de places pour le cirque.	
MATERLAIT	Prêt de casques pour le bal enfantin.	
MISSION LOCALE	- Rencontre avec la référente projets jeunes. - Forum de l'alternance. - Appels téléphoniques. - Repérage des jeunes en service civique. - Temps d'informations sur la formation. - Mise à disposition de la cuisine pour les jeunes de la Mission Locale.	Partenariat à développer.
ORGANISMES DE FORMATION - AFOCAL - UFCV	- Mise à disposition de locaux. - Tarifs préférentiels. - Accompagnement des stagiaires.	
PAPILLONS BLANCS ET AFEJI : - Afeji Esat du Westhoek - Papillons blancs SAA - Trisomie 21 et citoyen - IME Coppenaxfort - IME Louis Christiaens	- Accueil du SAA pour le prêt de la cuisine. - Animations prévues en commun. - Animations autour du jeu à la ludothèque. - En binôme avec un bénévole du bar associatif : accueil d'un jeune du SAA pour tenir le bar le mardi (depuis le dernier trimestre).	- Partenariat qui se développe dans le cadre de l'accueil de publics en situation de handicap. - Développer l'intégration et l'inclusion autour de jeux ludiques et éducatifs. - Ouverture vers l'extérieur.
PASSION'ELLES	Prêt de matériels pour la soirée « filles » en l'honneur de la journée des droits de la femme.	
POLE RESSOURCES HANDICAP	- Repérage et accompagnement des enfants en situation de handicap. - Partenaire du projet « une place pour chaque enfant ». - Prêt de malles pédagogiques.	
RESEAU DES BALISES (Médiathèque CUD/MDN groupe projet 1ères Pages)	- Médiathèque : journée « 1ers pas 1ères pages ». - Présentation du dispositif « lecture accessible ». - Animation avec les professionnels de la médiathèque.	Poursuite de la dynamique engagée les années précédentes, de nouveaux prêts de matériel.
RPE DES 2 CAF (Armentières et Dunkerque)	- Une quarantaine de relais. - 16 relais qui se réunissent régulièrement (avec Loon-Plage / Craywick), réseau élargi depuis septembre 2021 aux relais de la Flandre intérieure et de la Flandre Lys.	- Renforcement de la posture d'animateur de RPE. - Echanges autour des pratiques professionnelles. - Mutualisation des moyens.
SPA DE SAINT GEORGES SUR L'AA	Présentation de l'association auprès des jeunes retraités, présentation des offres de bénévolat disponibles au sein de l'association.	Renforce la qualité de l'action.

UNIS-CITE	- Convention tripartite d'accueil de jeunes en service civique entre Unis-Cité, le CCAS et le Centre Socioculturel pour le projet vieillissement. - Réunion d'informations à l'Espace Jeunes. - Mise à disposition de 3 services civiques sur la thématique handicap pour l'encadrement d'un enfant en situation de handicap. - Forum santé.	4 jeunes en service civique ont permis la visite de 16 personnes âgées isolées. Partenariat à poursuivre.
VILLE DE CRAYWICK Elus	- Rencontre pour la CTG. - Temps d'échanges autour du projet du RPE. - Accueil des jeunes de Craywick au LALP.	- Partenariat conforté. - Signature de la CTG de Craywick pour le LALP.
VILLE de LOON-PLAGE * Elus selon leur délégation : - Action sociale / logement / santé / démocratie locale - Sport et vie associative - Culture/ fêtes et protocole - Enseignement / vie scolaire / restauration collective - Enfance / famille / temps libre et jeunesse * Services : Directeurs des services / Personnel fêtes et ateliers municipaux / Etat civil / Enseignement / Médiathèque / Ecole de musique	- Participation au comité de pilotage et aux commissions. - Réunions de cadres mairie : 1 par semaine avec le directeur du Centre Socioculturel en mairie. - Transport de matériel, prêt de matériel et de salles. - Demande d'informations pour les statistiques. - Echanges d'informations pour le périscolaire. - Partenariat sur les projets culturels de la ville (festival escape game...). - Animation autour du livre avec la médiathèque. - Soutien financier. - Animations avec le service fleurissement lors des accueils de loisirs. - Partenariat avec la Maison de la Nature (Hal Loon Ween). - Partenariat avec la médiathèque pour le festival du conte. - Atelier parents/enfants mené par la référente familles au sein de la Médiathèque.	- Partenariat très engagé, le Centre Socioculturel intervient au sein d'un large éventail de compétences en complémentarité des projets municipaux (santé / éducation / insertion / loisirs / sports / vie associative). - Amélioration de la communication grâce à la reconnaissance et la place de chaque partenaire. - Amélioration des passerelles Ville / Centre Socioculturel. - Développement du partenariat culturel (spectacles, ateliers plaisir du chant avec l'école de musique, ateliers Bébé bouquine, semaine du livre avec la médiathèque...). - Très bon partenariat avec le service sport / enseignement (échanges entre le service et le périscolaire, prêt de matériel...).

Rencontres et participation des habitants au projet

Participation des habitants dans les instances participatives :

La participation est inscrite dans les statuts à deux endroits :

- Dans le cadre institutionnel avec la présence majoritaire des adhérents au sein du Conseil d'Administration et du bureau de l'association et au sein de l'Assemblée Générale.
- Dans le cadre organisationnel du Centre Socioculturel au sein des « rendez-vous des habitants » (anciennement « conseils de maison »).

Cet axe a d'ailleurs été jugé prioritaire et a donc fait l'objet d'un objectif spécifique dans le cadre du dernier projet, à savoir OG3 / OP1 : Accompagner et soutenir les initiatives des habitants pour leur permettre d'agir ensemble.

La participation des habitants est au cœur du projet des centres sociaux. Elle est donc inscrite au quotidien dans nos pratiques professionnelles. Pour cela, elle est recherchée et favorisée dès que possible.

De manière concrète, des instances sont mises en œuvre afin de susciter cette participation :

- * les rendez-vous des habitants,
- * les comités de suivi,
- * les différentes commissions,
- * l'investissement au sein des projets et manifestations,
- * le FIJ (Fonds Initiative Jeunes).

De même, cette implication est constamment recherchée au niveau des différents projets et actions. Celle-ci peut se traduire de différentes manières :

- * bénévolat sur des temps forts,
- * participation à la réalisation de programmes d'activités ou de sorties,
- * participation à des comités de suivi,
- * ou toute autre forme qui leur convient le mieux.

Participation des habitants dans la gouvernance :

La gouvernance est exercée par :

- * le binôme présidente / directeur,
- * le bureau, composé des administrateurs, en présence du directeur : prise de décisions sur la vie courante du Centre Socioculturel,
- * les administrateurs et les responsables de secteur dans les comités de pilotage ou dans les commissions.

- La parole de chacun a la même valeur. Les habitants sont soit élus, soit désignés ou encore volontaires selon l'instance à laquelle ils participent.

Les actions sont conjointement déclinées entre les professionnels et les habitants / adhérents, chacun apportant ses savoir-faire et son regard sur les actions à mettre en place.

- Les endroits où les décisions sont prises, en ce qui concerne le projet, sont les comités de pilotage. Celles-ci sont ensuite validées par le Conseil d'Administration.

- Les commissions et comités de suivi sont des temps où les habitants peuvent être présents également et apporter des propositions qui sont ensuite soit adoptées, soit transférées au Conseil d'Administration pour validation.

- Les réunions des parents de l'accompagnement scolaire : ils décident des actions pertinentes à mettre en place pour et avec leurs enfants (sorties, veillées...).

Principales formes de rencontres, leurs natures et leurs éventuelles évolutions par rapport à l'année précédente	Impacts quantitatifs et qualitatifs sur le projet social dans le cadre des instances		Observations	Perspectives
	Quantitatif	Qualitatif		
Rendez-vous des habitants	2	- 13/05/25 : Les projets et actions à développer - 14/10/25 : Quel(s) projet(s) développe-t-on ?	L'idée de cette instance est de varier les temps et les thèmes, c'est-à-dire soit un temps de travail et d'informations sur des temps forts, soit des temps de développement de projets. - 1 soirée buffet campagnard a eu lieu le 13 mai 2025. Au total, ce sont 75 personnes qui étaient présentes (41 habitants/bénévoles/administrateurs, 15 salariés, 15 enfants et 4 jeunes en action CIVIL (pour l'encadrement des enfants). Après un accueil dans le jardin d'hiver autour d'un verre de bienvenue et d'un buffet campagnard, Julien GERAERT a présenté le déroulement de la soirée à l'ensemble des participants. Ces derniers se sont répartis en 3 groupes afin de sélectionner les actions qu'ils souhaiteraient mettre en place ou voir émerger à court terme, à moyen terme ou à long terme. Chaque groupe a été animé par un salarié associé à une autre salariée pour la prise de notes. Une restitution globale a été faite à l'ensemble des participants en fin de séance. - 1 soirée hot dog a eu lieu le 14 octobre 2025. Au total, ce sont 50 personnes qui étaient présentes (23 habitants/bénévoles/administrateurs, 17 salariés, 7 enfants et 3 jeunes en action CIVIL (pour l'encadrement des enfants). Après un accueil dans le jardin d'hiver autour d'un verre de bienvenue et d'un hot dog, Julien GERAERT a présenté le déroulement de la soirée à l'ensemble des participants ainsi que les idées déjà mises en place. Il a ensuite fait une présentation des différentes idées à moyen terme retenues lors de la dernière rencontre. Parmi celles-ci, 2 actions ont été sélectionnées afin de former 2 groupes de travail. Chaque groupe a été animé par un salarié associé à une autre salariée pour la prise de notes. Une restitution globale a été faite à l'ensemble des participants en fin de séance.	Il est essentiel de poursuivre la relance de la dynamique en 2026. Les rendez-vous des habitants seront principalement axés sur le renouvellement du projet social 2027 / 2030. 3 seront organisés en 2026 : 1 pour le bilan du précédent projet, 1 pour le diagnostic et 1 pour les orientations, les objectifs du futur projet et les projets / action à venir.
Conseil d'Administration	5	- Définition des orientations associatives en termes de finances, ressources humaines, politique globale associative. - Préparation de l'assemblée générale. - Elections des membres du bureau. - Point sur les projets, le fonctionnement...	L'instance décisionnelle et politique est composée de 16 membres : • 4 membres de droit, • 11 membres adhérents, • 1 représentant de la CAF. Différents points abordés en 2025 : les Ressources Humaines, les travaux, un retour sur les vacances et les différents projets et manifestations, la préparation de l'assemblée générale, le budget, les élections des membres du bureau, les décisions associatives, le projet du marché de Noël solidaire, l'étude du projet Dulcie'Loc...	De nouveaux sujets d'ampleur sont encore à l'ordre du jour comme le renouvellement du projet social.

Bureau	7 dont 1 exceptionnel	Gestion des actes courants - Préparation des CA - Débats d'orientations	Instance composée de 7 membres dont 6 bénévoles et 1 membre de droit + présence du directeur. Le bureau joue un rôle essentiel dans la gestion de l'association : décisions d'urgence, préparation des éléments et des choix stratégiques pour les Conseils d'Administration...	Continuité.
Groupe de travail sur les délégations de pouvoirs	2	Travail sur les délégations de pouvoir	Groupe de travail composé d'administrateurs, accompagnés par une avocate spécialisée et le directeur.	Le travail sera poursuivi en 2026.
Assemblée Générale	1	Espace ouvert à tous les adhérents - Validation des rapports et orientations divers	- L'assemblée générale a eu lieu le vendredi 20 juin 2025 à la maison de l'enfance et de la famille (votes réalisés en amont, 77 personnes présentes). - Un hommage a été fait pour Katia ROBITAILLE, directrice adjointe, décédée en mai - Le rapport d'activités a été illustré de manière ludique en proposant un quiz sur la vie associative (style Kahoot). Le jeu s'est présenté sous forme de questions / réponses et les participants pouvaient voter grâce à des cartons de couleur correspondant aux réponses. - Quelques projets étaient exposés dans le jardin d'hiver (travail réalisé par les enfants sur les accueils de loisirs, maquette de la maison de l'enfance et de la famille en imprimante 3D, projet porté par la référente familles et le multi accueil sur la création d'un livre...). - Des jeux ont été proposés par les animatrices de la ludothèque durant le repas.	La prochaine assemblée générale aura lieu le vendredi 5 juin 2026.
Comité de suivi des actions	3 5 0 16 8 2	Réunions mises en œuvre pour chaque action qui nécessite du temps de concertation (échanges de pratiques, d'informations, suivi du projet ...) Exemples de cosui : - LAEP - Vieillessement - Animation de quartier - Accompagnement scolaire - Coordination AL - Festival Loon en jeux	A chaque action correspond un temps de rencontre formalisé avec les acteurs concernés pour sa mise en œuvre. Ils se réunissent autant de fois que nécessaire avant, pendant et après la réalisation de l'action. Les propositions sont soit adoptées, soit transférées au Conseil d'Administration pour validation. - L'équipe d'accueillants s'est réunie cette année, 3 fois pendant 1h30 pour approfondir et échanger sur le fonctionnement et la logistique des séances. - Point sur le projet entre professionnels (CCAS, Centre Socioculturel et/ou Unis-Cité) les 22 janvier, 28 janvier, 5 juin, 17 juillet et 17 septembre 2025. - Pas de réunions en 2025. - Rencontres régulières avec l'équipe d'animation pour préparer les projets de l'accompagnement à la scolarité mais aussi pour se poser et échanger sur les enfants inscrits au CLAS et les problématiques rencontrées. C'est également un temps de préparation pour les séances de devoirs, les activités et les temps festifs à venir. - 1 pour les AL hiver, 1 pour les AL printemps, 2 pour les AL été, 2 pour la colonie, 1 pour les AL automne, 1 pour le péricentre de Noël. Travail avec l'ensemble des directeurs et adjoints des accueils de loisirs sur les projets, le recrutement et les activités. Ces temps permettent de réfléchir en équipe à l'accueil des parents et enfants lors des vacances. Un bilan est réalisé à chaque fin de session. - 2 réunions avec les bénévoles et les salariés.	Maintien des comités de suivi qui ont un rôle essentiel au regard de la structuration de notre association sur 3 sites. Ils contribuent pleinement au développement et à la mise en œuvre de projets transversaux.

Comité de pilotage	1 0	- Comité de pilotage Phosphor'âge - Comité de pilotage CLAS	- Le 3 octobre 2025 : bilan du précédent projet, bilan à mi-parcours de l'année en cours et perspectives. - Non réalisé en 2025.	
Commission	2 0 2 2 2 0 1	Commission jeunesse Sous-commission FIJ Commission petite enfance Sous-commission crèche Commission enfance Commission adultes Commission parentalité / ludothèque	- 14/03/25 : point RH, bilan LALP Hiver et présentation LALP printemps, festival jeunesse, animations jeunesse, partenariat collège et points CIVIL. - 13/11/25 : point RH, bilan festival jeunesse, bilan LALP été et automne, ateliers de la rentrée, projet « Jeunes et nature », projet « révolution », animations jeunesse, formation BAFA et points CIVIL. - Pas en 2025. - 2 commissions petite enfance ont eu lieu les 13 mars et 06 novembre 2025. - 2 sous-commissions crèche : 13 mars : 10 enfants acceptés et 6 enfants refusés ; 6 novembre : 3 enfants acceptés et 7 enfants refusés. - 2 commissions ont eu lieu les 28/04 et 04/12/25 : retour sur le périscolaire, les AL du mercredi, le péricentre, CLAS, Happy days, bilan sur les AL péricentre de Noël, AL hiver, SVL, séjour culturel, point sur les PAI des enfants accueillis. - Pas de commission adultes en 2025 suite à l'absence de la responsable (prévue en 2026). - 02/12/2025 : présentation et bilan des actions 2025.	Continuité.
Commission employeur	1 2	- Commission formation - Commission employeur		Continuité.
Comité de suivi du projet social	1	Rencontre pour l'évaluation du projet social 2025	Le travail transversal de coopération sur l'évaluation du projet en fait un projet partagé, concerté, compris, accessible et transférable. Participation des responsables concernés. 1 rencontre programmée le 22 janvier 2026 (évaluation qui se fait dans le cadre d'une rencontre transversale).	Continuité.
Groupe de travail du Relais Petite Enfance	4 rencontres	Elaboration et préparation des diverses animations avec les assistantes maternelles	Présence d'assistantes maternelles dans le but de co-construire avec l'animatrice du relais. Cela facilite leur implication et adhésion au projet du RPE et du Centre Socioculturel. En 2025, 11 assistantes maternelles différentes se sont investies.	Continuité.
Rencontre des parents de l'accompagnement à la scolarité	8 rencontres	- Suivi de l'action - Séjour culturel - Réunion d'informations pour la rentrée	- 3 rencontres les 23 janvier, 13 mars et 15 mai (12 parents). - 1 réunion d'informations pour le séjour culturel le 23 mai. - 1 rencontre le 4 novembre : 11 parents et 16 enfants + présence de la référente familles, de la responsable enfance, de 5 animateurs et de 2 bénévoles. 3 sorties / animations ont été organisées : * sortie Pizza Bowling Sportica le 31 janvier : 38 participants (14 parents, 11 enfants du CLAS et 13 frères et sœurs) soit 8 familles, * sortie cinéma le 22/03 : 14 participants (5 parents, 8 enfants et 1 petit frère) soit 5 familles. * un barbecue de fin d'année le 12 juin : 43 participants (16 parents, 13 enfants et 14 frères et sœurs). Communication sur le projet aux familles à la sortie des écoles du 29/09 au 03/10.	Continuité.

Réunion avec les ambassadeurs Jeunes	0 rencontre	Chacun peut s'exprimer facilement	Difficulté pour mobiliser les jeunes.	
Rencontre parents groupe départ vacances familles	1 réunion partenariale en amont du projet. 14 séances en collectif avec les familles. 6 rencontres individuelles des familles. 2 actions d'autofinancement. 1 visite du site. 1 réunion bilan collective (familles et partenaires).	- Echancier du projet avec des interventions thématiques selon les besoins des familles. - Interventions de partenaires selon les thématiques. - Projet partenarial Département et CCAS.	Le Centre Socioculturel Dulcie September, par l'intermédiaire de la Référente Familles, porte le projet en s'appuyant sur son réseau partenarial (CCAS, Service Prévention Santé, Maison Nord Solidarités...). Accompagnement des familles dans la démarche en leur mettant à disposition les moyens nécessaires à l'élaboration du projet.	Continuité.
Rencontre des animateurs bénévoles et salariés des ateliers adultes	- 4 temps conviviaux pour 66 participants (23/01, 04/03, 23/06 et 12/12) et 5 rencontres (03/02, 31/03, 26/05, 08/09 et 03/11).	Des bénévoles investis, acteurs des projets et force de propositions pour les actions, activités et manifestations à venir.	- Participation des bénévoles aux actions et projets du Centre Socioculturel (Bal enfantin, marché de Noël solidaire...) - Prise en main de la dynamique des ateliers adultes. - Développer la transversalité entre les ateliers et les passerelles avec les secteurs. - Implication des bénévoles au sein des accueils de loisirs.	Faire en sorte que le groupe reste ouvert et qu'il accueille de nouveaux participants.
Temps d'échanges du groupe « loto »	Participation aux réunions de préparation. Point abordé lors des rencontres des ateliers adultes.	Groupe de bénévoles autonome	Les bénévoles qui organisent les lotos, redonnent une partie de leurs bénéfices pour financer d'éventuelles sorties découvertes. Une partie des bénéfices est également reversée au profit du Téléthon. Des habitants bénévoles s'investissent dans l'organisation, la mise en place, le rangement... Mise en place de 5 lotos en 2025.	Faire en sorte que le groupe reste ouvert et qu'il accueille de nouveaux participants. Action solidaire.
Groupe de travail Ludothèque	1	Bénévoles investis et acteurs des projets	1 rencontre avec les bénévoles pour la préparation et la présentation de l'escape game organisé en partenariat avec le service culturel de la ville.	
Groupe de travail Dulcie Coffee	2 réunions de fonctionnement	Investissement et implication de l'ensemble des acteurs du projet	Ces rencontres permettent d'échanger quant au fonctionnement et à la gestion pérenne du bar associatif. Il est à noter que 2 bénévoles ont dû quitter le groupe pour des raisons personnelles et familiales. Nous avons donc fermé le mardi après-midi à compter du 2 ^{ème} trimestre. Cependant une réouverture lors du dernier trimestre a pu se faire grâce à une bénévole qui a pu se libérer sur le mardi et ainsi permettre l'accueil d'un jeune en situation de handicap. Le groupe de bénévoles du bar associatif s'engage également sur d'autres manifestations associatives comme les estivales, la soirée crochet belote... Une nouveauté cette année, l'ouverture du bar associatif en fin d'après-midi lors de 4 animations estivales familles / ludothèque (la ludo : les jeux de l'été).	Maintien du fonctionnement actuel. Une ouverture le mardi après-midi avec un jeune du SAA depuis fin septembre. Intégration d'un nouveau bénévole, en renfort sur le groupe existant. Ouvrir le bar associatif le vendredi et maintenir le partenariat avec le SAA.

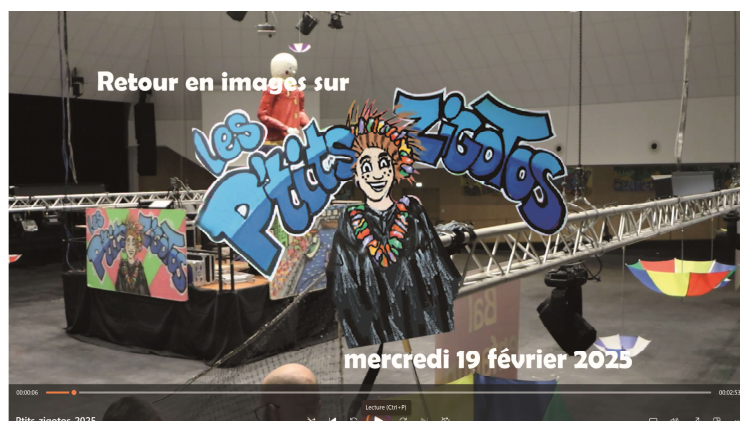
Communication

Initiatives mises en place et supports de communication	Effets
- La communication est un axe stratégique pour le Centre Socioculturel. Le poste de chargé de communication à mi-temps permet d'apporter la continuité nécessaire à cette mission et obtenir des résultats plus probants. - Bureau dédié au poste.	- Une communication plus efficiente, mieux ciblée et de meilleure qualité. - Amélioration de la communication, des affichages et informations régulières. - Amélioration de la présentation des actions.
- Actualisation régulière du site Internet. - Utilisation de Facebook : Facebook est le parfait outil en complément du site Internet car l'information va directement aux usagers. Nous disposons d'une page Facebook Centre Socioculturel Association Dulcie September et d'une page Facebook pour le secteur jeunesse. - Envoi de mails aux usagers. - Un compte Instagram pour la jeunesse. - Communication par le biais de l'Espace Famille (logiciel d'inscriptions en ligne). - Site dédié à Festi'familles mis à jour.	- Site Internet adapté et accessible. - Meilleure lisibilité des différents champs d'action du Centre Socioculturel. Meilleure gestion des réseaux sociaux, programmation des publications aux heures de fréquentation des usagers. - Le mailing permet de cibler le public par tranche d'âges ou par activité fréquentée, pour que l'information parvienne aux bonnes personnes. - Cela permet une augmentation de la fréquentation, analyse et poussée de l'impact de la manifestation.
Documents papier : - Utilisation de la charte graphique pour toute action à diffuser auprès du public. - Affiches (A3), tracts (A4 en triptyque), flyers (B5). Utilisation des logos des différents secteurs, du logo du centre, base line en bas de chaque support de communication...	- Le public reconnaît et identifie que l'action est celle du Centre Socioculturel au premier coup d'œil. - Utilisation du même visuel si l'action est reconduite.
- Plaquette projet « Renaissens »	- Mobilisation des séniors.
- Déplacement dans le collège de la commune pour distribuer des tracts. - Organisation de moments conviviaux pour les familles.	- Temps appréciés par les familles.
* Les journaux : - Réalisation de notre magazine de rentrée : diffusion dans toutes les boîtes aux lettres à chaque rentrée scolaire et donné aux nouveaux habitants se présentant à l'accueil et aux partenaires. - Réalisation de la galerie de portraits 2025. - Articles dans le magazine « Vivre Loon » de la ville.	- Informations diffusées au plus grand nombre. Il sert aussi de support aux agents d'accueil pour présenter l'ensemble de nos actions aux nouveaux usagers. - Articles dans les « Vivre Loon » en 2025 : la soirée apéro-quizz à l'Espace Jeunes, 4 pages spéciales sur « les accueils de loisirs en 10 questions », le bénévolat...
- Interpellation des médias ou des réseaux pour des événements : Delta média, La Voix du Nord, Le Phare Dunkerquois, réseau RPE, réseau référents familles, réseau référents jeunesse, centres sociaux du littoral. - Partage des événements sur des sites dédiés : masquelour.com et « au cœur du carnaval » sur Facebook pour le Bal des p'tits zigotos.	- Valorisation du public et des projets. - Meilleure connaissance des projets et actions.
Vidéos et photos : * vidéo « l'été 2025 aux accueils de loisirs ». * vidéo de la kermesse de fin d'année. * vidéo « retour en images » sur les rendez-vous des habitants. * vidéos réalisées par l'Espace Jeunes pour communiquer sur ses actions. * vidéos de décompte « J-10 » pour : Festi'Familles, Loon en jeux, bal des p'tits zigotos... * vidéos réalisées par l'animatrice multimédia pour la communication du Centre Socioculturel : - Festi'Familles - différents teasers pour la ludothèque (soirée filles, Escape Land...) - spectacle de Noël - Loon en jeux	- Valorisation des actions. - Communication et informations sur les actions. - La publication des photos des manifestations permet de collecter les commentaires des usagers sur l'évènement et évaluer l'action.

- Bal des p'tits zigotos * vidéos live sur Facebook lors d'événements transversaux : Festi'Familles, Bal des p'tits zigotos,...	
Communication sur la Ludothèque (mail, Google form, Facebook, site Internet...)	Mise en avant du projet et faire connaître la ludothèque et ses activités.
Totem, bornes, portail familles, ENT des écoles...	- Diffusion d'informations et des supports de communication pour limiter les impressions papier. - Accompagnement des usagers à la dématérialisation sur les bornes numériques.
Réalisation de « goodies » à l'effigie de l'association pour Festi'Familles	400 jeux de morpions « tic tac toe » à l'effigie de Festi'Familles distribués aux premières familles.
Cartes avec QR code du site Festi'familles	Distribuées à toutes les familles, partenaires et bénévoles, elles permettent d'accéder directement au site en scannant le QR code pour aller voir les photos, le plan du site, les animations et structures proposées, les food-trucks présents, les mécènes...
Web radio : - Développement des podcasts « 10 min pour comprendre » avec les salariés du Centre Socioculturel sur des sujets liés à leur poste, leurs missions, mais aussi avec des jeunes de l'Espace Jeunes sur les sujets de leur choix. - Web radio au sein du collège Jean Rostand de LOON-PLAGE.	Diffuser l'info sur différents supports et toucher un public différent.

Perspectives :

- Maintenir l'existant.
- Continuer à développer des ateliers autour de l'imprimante 3D.



Transversalité

Le fonctionnement de notre association sur 3 sites nous oblige à avoir une organisation et une structuration afin de favoriser la transmission d'informations et le travail en transversalité.

- Comité de direction (ensemble des cadres de l'association) :

* Composition : directeur, coordinateur du pôle animation enfance jeunesse et actions transversales, responsable administrative et assistante de direction, responsable financière et responsable des Ressources Humaines.

* Thèmes abordés : ressources humaines, budget, politique associative et fonctionnement associatif, validation des projets transversaux, régulation...

* Impacts pour le Centre Socioculturel : le comité de direction est un temps privilégié pour les cadres permettant d'évoquer les sujets importants concernant l'association et son fonctionnement. Il permet au directeur d'avoir des retours des différents services, mais également de pouvoir avoir des temps de régulation entre les différents secteurs.

C'est également l'occasion de développer une cohésion d'équipe entre les participants.

- Comité de direction mairie : Le Directeur Général des Services de la ville de Loon-Plage met également en place un comité de direction pour les directeurs des services municipaux. Même si le Centre Socioculturel est associatif, le directeur est associé à ces rencontres afin d'avoir une cohérence globale à l'échelle municipale. Cela permet également au directeur d'avoir l'ensemble des informations municipales pouvant avoir un impact pour le centre ou les usagers (travaux, impossibilité d'utilisation de salles de sport, manifestations...). Enfin, cela permet au Centre Socioculturel de s'associer aux projets municipaux entrant en corrélation avec les objectifs de l'association et ainsi de mutualiser les moyens.

- 2 types de réunions concernant les aspects « transversaux » de l'association :

* les réunions « transversales » animées par le coordinateur du pôle animation enfance jeunesse et actions transversales (dans le cadre de ses missions de coordination des actions transversales) qui ont pour objet de travailler sur les projets transversaux avec les différents secteurs.

* les réunions de « fonctionnement associatif » co-animées par le directeur et le coordinateur du pôle animation enfance jeunesse. Sont traités les sujets suivants : fonctionnement, informations et projets associatifs, projet social, communication...

Ces rencontres ont pour objectifs de contribuer au développement et à la mise en œuvre de projets transversaux, de favoriser la transmission d'informations, et de mener collectivement des réflexions sur certaines thématiques.

Il existe également des réunions de fonctionnement « délocalisées » dont l'objectif est d'aller à la rencontre des collègues des autres centres sociaux 1 à 2 fois dans l'année pour découvrir leur milieu et leur fonctionnement, mais aussi tisser du réseau.

Les salariés concernés par ces temps sont les responsables de secteur (qui peuvent éventuellement être représentés par leur adjoint, s'il y en a, en cas d'absence) ainsi que les salariés ayant des missions spécifiques et revêtant, de fait, un caractère transversal :

- * référente familles,
- * responsable ludothèque,
- * responsable Relais Petite Enfance,
- * animatrice numérique,
- * référente projets jeunes,
- * chargée de communication.

Pour les réunions de "fonctionnement associatif", il convient de rajouter :

- * un représentant de l'accueil,
- * la responsable des ressources humaines,
- * la responsable financière.

- Le pôle administration comprend l'ensemble des salariés "administratifs" : responsable administrative et assistante de direction, secrétaires d'accueil et de pôle, gestionnaire statistiques... Des réunions ont lieu régulièrement.

- Le pôle animation petite enfance, enfance, jeunesse et actions transversales est composé des responsables et animateurs du secteur petite enfance, enfance et du secteur jeunesse. Sont parfois conviés à ces rencontres, la référente familles, la responsable de la Ludothèque ainsi que les responsables du multi accueil et du Relais Petite Enfance.

* Thèmes abordés : actualités des secteurs, retour des informations du comité de direction, projets en cours, projets transversaux...

* Impacts pour le Centre Socioculturel : dans un centre d'une taille relativement importante et avec des locaux répartis sur 3 sites, ces rencontres ont une importance toute particulière afin de maintenir une cohérence globale des projets mais également dans le cadre du développement de projets transversaux. En effet, elles permettent de garantir une dynamique collective globale et d'éviter le repli naturel vers "sa" structure. C'est notamment au sein de ces réunions que sont développés les projets transversaux associatifs qui permettent de travailler de manière collective dans l'intérêt du projet et du public.

- Réunions de secteur : multi accueil, animation petite enfance, animation enfance, jeunesse, administratif...

* Thèmes abordés : fonctionnement du secteur, projets à mettre en œuvre, temps de travail, préparation des plannings d'activités...

* Impacts pour le Centre Socioculturel : ces réunions sont mises en œuvre dans les secteurs ayant plusieurs salariés, elles permettent notamment de maintenir une dynamique collective au sein de chaque secteur. Elles favorisent également le bon fonctionnement et une bonne coordination en permettant aux équipes d'avoir accès aux informations, d'avoir des temps de travail communs, des temps de régulation sur les petits problèmes quotidiens qui peuvent être rencontrés.

- Réunions de coordination bénévoles : ensemble des bénévoles référents d'activités.

* Thèmes abordés : fonctionnement des ateliers, les budgets, échanges, actualités du centre, implication dans les projets.

* Impacts pour le Centre Socioculturel : ces réunions revêtent une importance toute particulière. En effet, en plus de traiter les sujets classiques autour du fonctionnement des ateliers, elles permettent surtout de maintenir les bénévoles dans la dynamique globale du projet. Alors que certains peuvent avoir tendance à ne considérer que leur atelier, il est primordial de rappeler ce qu'est le Centre Socioculturel et que tout cela s'inscrit dans un projet collectif.

Ces rencontres contribuent donc également à associer les bénévoles dans nos actions collectives afin de valoriser leur atelier et leur savoir-faire, mais aussi de favoriser les échanges entre eux.

- Comités de pilotage :

* Composition : directeur, administrateurs, partenaires, bénévoles, techniciens, élus.

* Impacts pour le Centre Socioculturel : les comités de pilotage sont mis en œuvre pour le suivi de projets institutionnels (projet social, ACF, CLAS...) ou des projets de grande envergure. Cela permet également de valider les choix stratégiques, les décisions importantes et d'arbitrer si nécessaire.

La mise en place de cette instance est un facteur clé de la réussite du projet. Par sa composition transversale regroupant les différents acteurs du projet, il permet de donner l'impulsion nécessaire, d'allouer ou redéployer les stratégies ou les moyens, d'assurer un suivi rigoureux et régulier du projet.

- Les commissions thématiques :

* Composition : présidente, administrateurs délégués, 1 technicien référent (directeur, coordinateur), responsables de secteur concernés par la thématique.

* Impacts pour le Centre Socioculturel : afin d'investir totalement les administrateurs dans le suivi du projet et le fonctionnement du centre, des commissions thématiques ont été créées : petite enfance, enfance, jeunesse, adultes / seniors, parentalité... Ces commissions favorisent également le travail commun ainsi qu'une meilleure connaissance entre les administrateurs et les techniciens.

- Comités de suivi des actions :

* Composition : toute personne concernée par le projet (techniciens, bénévoles, habitants).

* Impacts pour le Centre Socioculturel : ces comités de suivi sont plutôt des comités techniques visant au bon déroulement et à une bonne organisation du projet et des actions. Outre cela, ils permettent également de créer une émulation autour du projet favorisant ainsi les échanges et le travail au sein des équipes. Ces temps permettent notamment aux équipes salariées et bénévoles d'apprendre à mieux se connaître et ainsi mieux travailler ensemble.

Perspectives :

L'arrivée au sein de la maison de l'enfance et de la famille a accentué le travail en transversalité par le regroupement des salariés sur un même site.

Les locaux du siège administratif / ludothèque comportent un open space (espace de travail regroupant l'ensemble des responsables des secteurs petite enfance, enfance et jeunesse), qui permet de maintenir ce travail en transversalité et d'être dans une dynamique collective.

Nous sommes désireux de nous appuyer sur cette organisation pour favoriser le développement de projets.

Soutien au bénévolat

Nombre de personnes et d'ETP	Nature du bénévolat et modalités d'accompagnement	Effets induits par cet accompagnement
Petite enfance : 21 bénévoles dont : * 2 sur le RPE 17 h * 13 sur le multi 34 h * 6 sur l'animation Petite Enfance 27 h	<u>Bénévoles investis :</u> * RPE : - Investissement d'une personne sur l'organisation de la fête de Noël du RPE. - Investissement d'une personne sur la gym câline et les manifestations du RPE. La responsable encadre ce bénévolat afin d'être garante du respect des objectifs poursuivis et du fonctionnement. * Multi accueil : 13 bénévoles différents en 2025 (certains ont fait du bénévolat sur plusieurs actions) : - 4 sur la fête du Carnaval - 1 sur le parcours du cœur - 1 sur un atelier jardinage - 1 sur un atelier manuel parents / enfants - 2 sur la kermesse transversale - 1 sur l'accompagnement d'un spectacle de la ville - 1 sur la marche Octobre Rose - 2 sur des ateliers lecture - 3 sur les passerelles / école accueil des 2/3 ans - 2 sur la fête du multi accueil - 2 sur une sortie à la ludothèque. * ANIMATION PETITE ENFANCE : - 4 bénévoles pour l'encadrement d'un atelier manuel en direction des enfants sur les accueils de loisirs. - 2 bénévoles pour une animation lecture. <u>LAEP</u> (Lieu d'Accueil Enfants / Parents) : 1 bénévole intervient une fois par mois pour la mise en place d'un atelier psychomotricité.	* Investissement d'assistantes maternelles dans le projet social du centre, participation aux manifestations du centre et/ou de la ville, aux rendez-vous des habitants... Ces assistantes maternelles ne sont pas comptabilisées sur le secteur du RPE mais dans la partie « Coordination ». Appropriation et adhésion par les assistantes maternelles du projet du RPE et du Centre Socioculturel. Elles sont vectrices de communication auprès de leurs collègues sur les 2 communes et des familles qu'elles accueillent. Valorisation de leur rôle sur leur commune de résidence. La place de bénévole qui leur est proposée les rend actrices, force de proposition, partie prenante dans la vie du projet social. * Belle rencontre, beaucoup d'idées, d'énergie positive et de joie de faire ensemble. Les parents ont envie de donner de leur temps afin de partager avec les tout petits leurs découvertes lors des différents ateliers et aussi de faire avec l'équipe. L'atelier mené en autonomie par une maman lui a permis d'être valorisée dans ses compétences et le partage s'est fait de parent à parent facilitant ainsi les échanges. Un groupe de mamans motivées est toujours disponible en cas de besoin de renfort pour une activité, ce qui facilite la réalisation de celle-ci. Le bénévolat est vécu comme un temps de pause dans son quotidien, de partages avec les enfants et avec les adultes présents. * Les bénévoles prennent beaucoup de plaisir à faire découvrir leur activité et à la partager avec les enfants. - Cette personne a une formation spécifique au niveau de la baby gym et qui, par ses connaissances, aménage au sein du LAEP, un espace où les enfants peuvent développer leurs sens, la psychomotricité physique et des supports d'éveil sensoriel. Cela apporte aux parents des connaissances quant à l'évolution des capacités physiques de leurs enfants. C'est un plaisir partagé : salariés / bénévole et parents. L'investissement et les compétences de notre bénévole sont un plus et renforce la qualité de l'accueil au LAEP.

Coordination : 38 bénévoles différents 350 h	<u>Bénévoles investis :</u> 38 bénévoles différents en 2025 (certains ont fait du bénévolat sur plusieurs actions) : - 26 sur Festi'familles - 15 sur le bal enfantin - 2 sur le bal d'Halloween - 2 sur les fêtes de Noël <u>Jeunes investis sur les accueils de loisirs :</u> Nous avons également 7 jeunes bénévoles sur les accueils de loisirs.	Pour l'organisation des différentes manifestations, l'aide des bénévoles est précieuse. Le nombre de participants accueillis nécessite un nombre important d'adultes pour encadrer la manifestation. Cette démarche permet aux jeunes loonois de découvrir le monde de l'animation afin d'évaluer leur envie mais aussi de financer toute ou partie de leur formation initiale (BAFA).
Enfance : 13 bénévoles différents 327 h	<u>Bénévoles investis :</u> 13 bénévoles sur l'année 2025 : - 2 sur l'accompagnement scolaire - 1 sur le spectacle enfance et une animation du CLAS - 6 pour l'encadrement d'un atelier en direction des enfants sur les accueils de loisirs - 2 en renfort sur les AL - 2 sur le loto Ecoute des bénévoles, aide à la prise de fonction, temps de rencontre collectif. <u>Parents investis :</u> Investissement de 16 parents de l'accompagnement scolaire en 2025 (Festi'familles, loto, bal enfantin...).	Intégration totale dans le projet. Accueil des nouvelles familles. Force de propositions. Prise de responsabilités pour l'organisation de manifestations, pour la réalisation des goûters et des achats. Plaisir de transmettre un savoir-faire. Encadrement. Autofinancement.
Jeunes : 19 bénévoles différents 142 h	<u>Bénévoles investis :</u> 19 bénévoles différents sur l'année 2025 (certains ont fait du bénévolat sur plusieurs actions) : - 1 sur un atelier guitare - 2 sur la soirée du festival jeunesse - 5 sur le tournoi sixte - 2 sur l'encadrement d'un atelier en direction des jeunes du LALP - 1 sur l'encadrement de jeunes du LALP - 1 sur la vérification des voitures télécommandées - 10 sur le forum des métiers <u>Jeunes investis :</u> pas d'ambassadeurs jeunes en 2025.	Découverte de capacités. Ouverture d'esprit. Sentiment d'utilité. Regard positif sur les jeunes.
Adultes : 40 bénévoles différents dont 29 responsables d'activités ou d'actions très régulières 2680 h	<u>Bénévoles investis sur les actions adultes :</u> 40 bénévoles différents sur le secteur adultes en 2025 (certains font du bénévolat sur plusieurs types d'action) investis comme suit : - 29 responsables d'actions ou d'activités régulières - 8 bénévoles sur une action ponctuelle (loto) - 6 sur le secteur adultes sur le renforcement d'atelier - 7 sur les temps festifs * Accompagnement des différents groupes de bénévoles (loto, temps festifs...). * Réunions pour les responsables d'ateliers adultes + entretiens individuels qui permettent un positionnement par rapport au groupe d'adhérents. * Certains bénévoles des ateliers adultes s'investissent lors des accueils de loisirs.	Les bénévoles prennent conscience de leur appartenance à une équipe et à un projet collectif. Leur engagement favorise un sentiment d'investissement dans la vie du Centre Socioculturel et permet de maintenir des actions en adéquation avec les attentes des usagers. Pour certains, c'est l'occasion de transmettre savoir-faire et passion, de partager des moments privilégiés avec les enfants. Cela renforce les liens entre les bénévoles, les adhérents et la structure.

Parentalité /Dulcie Coffee : 10 bénévoles différents 405 h	<u>Bénévoles investis sur les actions parentalité et le Dulcie Coffee :</u> 10 bénévoles différents en 2025 (certains font du bénévolat sur plusieurs types d'action) investis comme suit : - 1 sur la gym câline du LAEP et des ateliers motricité - 2 sur les ateliers parents-enfants - 8 sur le Dulcie Coffee - 4 sur le festival du jeu - 6 sur la soirée crochet/belote	Une forte implication des bénévoles du Dulcie Coffee est à noter. Ce groupe est constitué de retraités, de parents et d'actifs. Ils sont force de propositions tout en ayant à l'esprit une réflexion quant à la cohérence avec le projet en place. Ils sont pleinement intégrés et considérés dans la vie associative et n'hésitent pas à communiquer et partager afin de faire venir d'autres personnes. Ils sont reconnus et pleinement intégrés au sein de la Maison de l'Enfance et de la Famille, aussi bien par l'équipe que par le public. Quant aux bénévoles (mères de familles) sur les ateliers parents/enfants, il s'agit d'adultes qui aiment le diamond painting et le crochet. Elles accompagnent les familles à la découverte de ces activités. C'est une aide précieuse quant à l'organisation et la gestion de l'animation. Elles partagent volontiers leurs expériences et sont pédagogues. Cela permet une mise en place d'animations de qualité appréciées du public.
Ludothèque : 24 bénévoles différents 657,5 h	<u>Bénévoles investis :</u> 24 bénévoles différents en 2025 (certains font du bénévolat sur plusieurs types d'action) investis comme suit : - 3 sur l'animation de l'atelier jeux en société - 3 sur des ateliers intergénérationnels - 3 sur l'accueil du public - 21 sur le festival du jeu (dont 5 sur la restauration) - 8 sur le festival escape game - 4 sur la Murder Party - 1 sur le festival du conte. - 1 sur l'aide à l'animation pendant les accueils de loisirs.	- 2 bénévoles (grandes joueuses) ont pris plaisir à animer un atelier et faire découvrir leurs propres jeux. Celles-ci sont aidées ponctuellement par une 3^{ème} bénévole. - Aide et participation à l'organisation, l'accueil, l'animation et la logistique. Cela a permis un meilleur accueil des familles. - La ludothèque a accueilli de nouveaux bénévoles en 2025 pour aider sur différentes animations notamment lors de l'escape game. - Les bénévoles ont également pris le relais lors de l'ouverture en autonomie de la ludothèque sur plusieurs créneaux. - Les bénévoles sont impliqués et assidus tout au long de l'année.
Animation globale : 37 bénévoles différents dont 11 au Conseil d'Administration 1071,75 h	37 bénévoles différents en 2025 (certains font du bénévolat sur plusieurs types d'action). - 11 bénévoles membres adhérents différents en 2025. Ce sont les administrateurs du Centre Socioculturel autres que les membres de droit et l'administrateur CAF. - 1 personne sur l'organisation d'un temps festif. - 13 sur les estivales. - 6 sur la préparation de l'assemblée générale (2 sur la gestion du barbecue et 4 sur la préparation du dessert). - 24 sur le marché de Noël solidaire au profit du Téléthon.	- Prise de conscience des rôles à tenir. - Montée en puissance des prises de fonction. - Capacité à différencier les casquettes. - Prise en compte de la posture d'administrateur. - Sentiment d'appartenance forte à l'association. - Forte implication des bénévoles sur les estivales (aide et préparation à l'organisation, animation...).
Total bénévolat 5711,25 h 3,56 ETP	116 bénévoles différents en 2025	

En 2025 : 116 bénévoles différents dont 29 responsables d'actions ou d'activités régulières différents et 11 administrateurs. Cela représente 5711,25 heures dans l'année de bénévolat (3,56 ETP).

Certains bénévoles exercent plusieurs types de bénévolat : activité et administrateur, animation de plusieurs ateliers...

Sur le secteur adultes, l'assiduité des bénévoles est particulièrement marquée. Ces bénévoles sont majoritairement de jeunes retraités ou des retraités plus avancés. Leur engagement est vécu comme une véritable ressource, leur permettant de valoriser leurs savoir-faire, de maintenir une utilité sociale et de rester actifs, tout en bénéficiant d'une autre forme de reconnaissance.

Les parcours bénévoles sont variés : certains sont engagés au sein de la structure depuis de nombreuses années, tandis que d'autres ont dû interrompre leur participation pour des raisons personnelles telles qu'un déménagement, une reprise de formation ou une activité professionnelle.

En 2025, l'arrivée de nouveaux aide-bénévoles a permis de soutenir la dynamique du secteur en palliant l'absence de l'animateur et ainsi de maintenir certains ateliers comme le crochet ou Art Zen. Par ailleurs, les ateliers déjà existants ont pu être poursuivis et consolidés grâce à cet engagement bénévole. Des actions plus ponctuelles ont pu être mises en place également selon la disponibilité des bénévoles.

Un renouvellement s'opère notamment sur les secteurs petite enfance, enfance et jeunesse car la plupart du temps ce sont des parents d'enfants qui s'investissent et suivent leurs enfants ou bien des jeunes pour qui le passage au Centre Socioculturel est un tremplin avant de continuer leur projet de vie.

Une nouveauté cette année au multi accueil, une maman a animé un atelier manuel, souhaitant partager sa passion pour la manipulation de matières (pâte à patouiller, pâte à sel). 2 dates ont dû être planifiées car l'atelier a intéressé de nombreux parents. Les retours positifs des participants ont valorisé cette maman dont l'estime d'elle-même était en baisse.

Les groupes de bénévoles adultes ont gagné en autonomie et organisent leur activité en collaboration avec la responsable des ateliers adultes.

Des bénévoles du Dulcie Coffee s'investissent régulièrement avec une forme de bénévolat un peu différente de ce que nous connaissons d'habitude. En effet, ce bar associatif fonctionne toute l'année et est exclusivement tenu par ces bénévoles qui en gèrent les différents aspects (stocks, accueil, service...). Ils se relaient donc sur les différents créneaux d'ouverture afin d'offrir un lieu de lien social, convivial et ouvert à tous. Ce groupe de bénévoles propose également des soirées thématiques (soirée crochet / belote...).

Pour les bénévoles de l'Espace Jeunes, du secteur enfance : cela permet une valorisation pour certains, une meilleure estime de soi, un transfert de compétences et de passion aux autres, un sentiment d'utilité sociale, une prise de responsabilités, la découverte de capacités inconnues.

Les bénévoles au sein de la Ludothèque viennent renforcer l'équipe lors de différentes animations : partage et mise en valeur de leurs connaissances et compétences.

11 administrateurs siègent au Conseil d'Administration (1 poste est vacant).

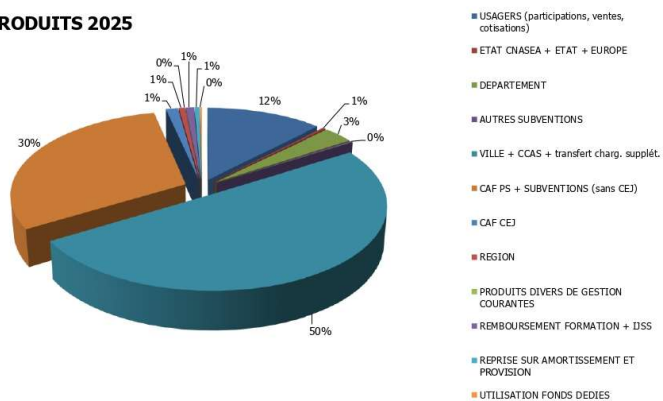
RAPPORT FINANCIER

Compte de résultat 2025

PRODUITS 2025

USAGERS (participations, ventes, cotisations)	302 517,23	12%
ETAT CNASEA + ETAT + EUROPE	8 455,45	0%
DEPARTEMENT	79 979,00	3%
AUTRES SUBVENTIONS	7 330,98	0%
VILLE + CCAS + transfert charg. supplét.	1 243 282,95	50%
CAF PS + SUBVENTIONS (sans CEJ)	747 469,53	30%
CAF CEJ	31 240,32	1%
REGION	15 400,00	1%
PRODUITS DIVERS DE GESTION COURANTES	771,06	0%
REMBOURSEMENT FORMATION + DISS	20 781,86	1%
REPRISE SUR AMORTISSEMENT ET PROVISION	13 603,38	1%
UTILISATION FONDS DEDIES	3 683,00	0%
TOTAL PRODUITS D'EXPLOITATION	2 474 514,76	100%

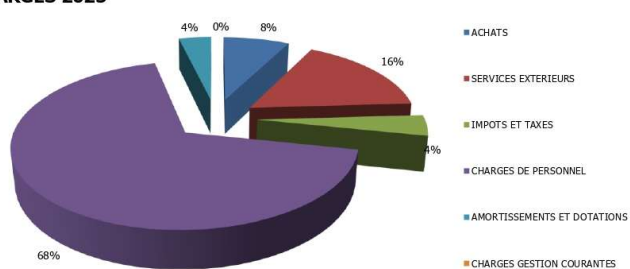
PRODUITS 2025



CHARGES 2025

ACHATS	187 667,97	8%
SERVICES EXTERIEURS	411 404,19	17%
IMPOTS ET TAXES	104 726,70	4%
CHARGES DE PERSONNEL	1 695 117,53	68%
AMORTISSEMENTS ET DOTATIONS	92 232,51	4%
CHARGES GESTION COURANTES	0,54	0%
TOTAL CHARGES D'EXPLOITATION	2 491 149,44	100%

CHARGES 2025



RESULTAT D'EXPLOITATION	-16 634,68
PRODUITS FINANCIERS	32 754,54
RESULTAT COURANT	16 119,86
PRODUITS EXCEPTIONNELS	0,00
CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,01
RESULTAT EXCEPTIONNEL	-0,01
IMPOTS SUR LES BENEFICES	3 566,00
EXCEDENT	12 553,85

VALORISATION BENEVOLAT	79 579,90 €
------------------------	-------------

Compte de Résultat 1/2

		31/12/2025	31/12/2024
		12 mois	12 mois
PRODUITS D'EXPLOITATION	Cotisations	7 190	7 249
	Vente de biens et services		
	Ventes de biens		
	dont ventes de dons en nature		
	Ventes de prestations de service	910 837	866 468
	dont parrainages		
	Produits de tiers financeurs		
	Concours publics et subventions	1 368 291	1 537 898
	Versements des fondateurs ou consommations de la dotation consomptible		
	Ressources liées à la générosité du public		
	Dons manuels	100	1 420
	Mécénats		
	Legs, donations et assurances-vie		
	Contributions financières		
	Reprises sur amortissements, dépréciations, provisions	13 603	32 731
	Utilisations des fonds dédiés	3 683	9 567
	Produits des cessions d'immobilisations incorporelles et corporelles		
	Autres produits	170 811	182 224
Total des produits d'exploitation		2 474 515	2 637 557
CHARGES D'EXPLOITATION	Achats de marchandises		
	Variation de stocks		
	Achats de matières et autres approvisionnements		
	Variation de stocks		
	Autres achats et charges externes	599 072	503 043
	Aides financières		
	Impôts, taxes et versements assimilés	104 727	98 365
	Salaires	1 269 325	1 306 394
	Cotisations sociales	425 792	482 502
	Dotation aux amortissements et dépréciations	32 822	32 822
	Dotation aux provisions	48 411	
	Reports en fonds dédiés	11 000	11 000
	Valeurs comptables des immobilisations incorporelles et corporelles cédées		166 416
	Autres charges	1	3 244
Total des charges d'exploitation		2 491 149	2 603 787
RESULTAT D'EXPLOITATION		(16 635)	33 771

Compte de Résultat 2/2

		31/12/2025	31/12/2024
Règlement ANC 2022-06			
RESULTAT D'EXPLOITATION		(16 635)	33 771
PRODUITS FINANCIERS	De participation		508
	D'autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilisé	2	
	Autres intérêts et produits assimilés	32 752	28 415
	Reprises sur dépréciations et provisions		
	Différences positives de change		
	Produits nets sur cessions de v.m.p. et d'instruments de trésorerie		
	Produits des immobilisations financières cédées		
Total des produits financiers		32 755	28 923
CHARGES FINANCIÈRES	Dotations aux amortissements, aux dépréciations et aux provisions		
	Intérêts et charges assimilées		
	Différences négatives de change		
	Valeurs comptables des immobilisations financières cédées		
	Charges nettes sur cessions de v.m.p. et d'instruments de trésorerie		
Total des charges financières			
RESULTAT FINANCIER		32 755	28 923
RESULTAT COURANT avant impôts		16 120	62 693
	Produits exceptionnels		
	Charges exceptionnelles		
RESULTAT EXCEPTIONNEL			
Participation des salariés aux résultats			
Impôts sur les bénéfices		3 566	2 801
TOTAL DES PRODUITS		2 507 269	2 666 480
TOTAL DES CHARGES		2 494 715	2 606 588
EXCEDENT ou DEFICIT		12 554	59 892
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Dons en nature		79 580	86 836
Prestations en nature			
Bénévolat			
TOTAL		79 580	86 836
CHARGES DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			
Secours en nature		79 580	86 836
Mise à disposition gratuite de biens			
Prestations			
Personnel bénévole			
TOTAL		79 580	86 836

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
Total des produits d'exploitation	2 474 515	100,00	2 637 557	100,00	(163 042)	-6,18
Cotisations	7 190	0,29	7 249	0,27	(59)	-0,82
COTISATIONS ANNUELLES ET ADHES	7 138	0,29	7 145	0,27	(7)	-0,10
COTISATIONS ASSOCIATIONS	52		104		(52)	-50,00
Ventes de biens et services	910 837	36,81	866 468	32,85	44 369	5,12
Ventes de prestations de service	910 837	36,81	866 468	32,85	44 369	5,12
PS CAF - ANIMATION GLOBALE	82 646	3,34	80 765	3,06	1 881	2,33
PS CAF - MULTI ACCUEIL	130 345	5,27	120 716	4,58	9 629	7,98
PS CAF - PERISCOLAIRE	30 585	1,24	28 332	1,07	2 253	7,95
PS CAF - DISPOSITIF LEA	5 720	0,23	5 307	0,20	413	7,78
PS CAF - LAEP	5 001	0,20	4 928	0,19	73	1,49
PS CAF - AL	78 283	3,16	66 965	2,54	11 318	16,90
PS CAF - A.C.F.	26 860	1,09	26 772	1,02	88	0,33
PS CAF - RAM	31 120	1,26	32 844	1,25	(1 724)	-5,25
PS CAF - CLAS	9 869	0,40	9 912	0,38	(43)	-0,43
BONUSTERRITOIRE CTG	166 628	6,73	161 314	6,12	5 314	3,29
PS JEUNES	22 179	0,90	22 179	0,84		
PS CAF - HANDICAP	6 876	0,28	9 203	0,35	(2 327)	-25,28
CAF - BONUS ATTRACTIVITE	19 400	0,78	19 400	0,74		
PARTICIPATION DES USAGERS	269 486	10,89	235 849	8,94	33 638	14,26
PARTICIPATION DES USAGERS - DPT	101				101	
PART. JEUNES POINT CIVIL	3 683	0,15	6 967	0,26	(3 284)	-47,14
RECETTES POUR ACTIONS COORDINATION	13 607	0,55	25 978	0,98	(12 371)	-47,62
RECETTES POUR ACTIONS ADULTES	4 075	0,16	2 525	0,10	1 550	61,38
RECETTES POUR ACTIONS FAMILLES	1 602	0,06	2 019	0,08	(417)	-20,65
RECETTES POUR ACTIONS BAR ASSO	1 192	0,05	2 218	0,08	(1 026)	-46,25
AUTRES PRODUITS ANNEXES	1 581	0,06	2 279	0,09	(697)	-30,60
Produits de tiers financeurs	1 368 391	55,30	1 539 318	58,36	(170 928)	-11,10
Concours publics et subventions	1 368 291	55,30	1 537 898	58,31	(169 608)	-11,03
ASP			26 089	0,99	(26 089)	-100,00
SUBV. ETAT - PREFECTURE PUBLIC					100,00	
SUBV. REGION - CARSAT	11 000	0,44	5 500	0,21	5 500	100,00
SUBV. REGION - DRDJS	3 500	0,14			3 500	
SUBV. REGION - FDVA			4 000	0,15	(4 000)	-100,00
SUBV. DEPARTEMENT - DIVERS	900	0,04			900	
SUBV. DEPARTEMENT - ANIMATION	20 479	0,83	20 344	0,77	135	0,66
SUBV. DEPARTEMENT - REFERENT J	37 000	1,50	37 000	1,40		
SUBV. DEPARTEMENT - VIEILLISSE	22 500	0,91	15 000	0,57	7 500	50,00
SUBV. COMMUNE - FONCTIONNEMENT	1 080 025	43,65	1 240 025	47,01	(160 000)	-12,90
SUBV. COMMUNE CRAYWICK	2 000	0,08	2 000	0,08		
SUBV. COM. - QUOTE PART CEJ	31 240	1,26	28 473	1,08	2 767	9,72
SUBV. COMMUNE - CCAS	14 000	0,57	14 000	0,53		
SUBV. CAF - FONCTIONNEMENT	3 304	0,13	3 229	0,12	75	2,32
SUBV. CAF - LAEP	2 387	0,10	2 573	0,10	(186)	-7,21
SUBV. MSA - PSMSA	1 632	0,07	2 161	0,08	(529)	-24,50
SUBV. CAF - REAAP	37 448	1,51	41 161	1,56	(3 714)	-9,02
SUBV. CAF - FONDS PUBLICS ET T	55 475	2,24	55 391	2,10	84	0,15
SUBV. CAF - AIDE EXCEPTIONNELLE	33 347	1,35	33 347	1,26		
QUOTE PART DE SUBVENTION	3 599	0,15	5 894	0,22	(2 295)	-38,93
SUBV. EUROPEENNE - FEDER	8 455	0,34	1 712	0,06	6 743	393,77
Ressources générosité du public - Dons manuels	100		1 420	0,05	(1 320)	-92,96
COLLECTES ET DONS	100		1 420	0,05	(1 320)	-92,96

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
Autres produits d'exploitation	188 097	7,60	224 521	8,51	(36 424)	-16,22
Reprises sur amts, dép, prov et transferts de charges	13 603	0,55	32 731	1,24	(19 127)	-58,44
REPR.S/PROV.RISQUES&CH EXPLOIT	13 603	0,55	16 237	0,62	(2 634)	-16,22
TRANSFERT DE CHARGES PREVOYANC			16 493	0,63	(16 493)	-100,00
Utilisations des fonds dédiés	3 683	0,15	9 567	0,36	(5 884)	-61,50
REPORT SUR SUBVENTIONS AT TRIBUEES	3 683	0,15	9 567	0,36	(5 884)	-61,50
Autres produits	170 811	6,90	182 224	6,91	(11 413)	-6,26
CONT REPART. DES CH.SUPPLETIVES	149 258	6,03	166 416	6,31	(17 158)	-10,31
PRODUITS DIVERS DE GESTION COU	1				1	278,57
UNIFORMATION - REMBOURSEMENT	19 332	0,78	14 358	0,54	4 974	34,64
CPNEF	1 450	0,06	1 450	0,05		
INDEMNITES D'ASSURANCES	770	0,03			770	
Total des charges d'exploitation	2 491 149	100,67	2 603 787	98,72	(112 637)	-4,33
Autres achats et charges externes	599 072	24,21	503 043	19,07	96 029	19,09
EDF - ELEMENTS SUPPLETIFS	19 124	0,77			19 124	
GDF - ELEMENTS SUPPLETIFS	16 664	0,67			16 664	
EAU - ELEMENTS SUPPLETIFS	5 708	0,23			5 708	
UTIL. PTS PROJET CIVIL	3 512	0,14	6 967	0,26	(3 455)	-49,59
CARBURANT	4 563	0,18	4 037	0,15	526	13,04
FOURN ENTRETIEN ET PETIT EQUIP	14 496	0,59	16 609	0,63	(2 112)	-12,72
FOURN ENTRETIEN PETIT EQUIPEMENT - COVID	184	0,01	416	0,02	(232)	-55,72
LOGISTIQUE - FACTOTUM	462	0,02	1 241	0,05	(778)	-62,72
PETIT EQUIPEMENT MATERIEL INFO	1 645	0,07	1 338	0,05	306	22,89
FOURNITURES D'ACTIVITES	36 266	1,47	34 104	1,29	2 161	6,34
PRODUIT SENTRETIEN	2 919	0,12	3 524	0,13	(605)	-17,16
PHARMACIE	1 286	0,05	1 390	0,05	(104)	-7,45
COUCHES BEBE	1 318	0,05	502	0,02	816	162,60
FOURNITURES ADMINISTRATIVES	4 400	0,18	5 100	0,19	(700)	-13,73
LINGE ET VETEMENTS DE TRAVAIL	1 259	0,05	710	0,03	550	77,43
ALIMENTATION BOISSON	22 717	0,92	20 536	0,78	2 181	10,62
REPAS	30 260	1,22	28 530	1,08	1 730	6,06
ACH. POUR ACTIONS COORDINATION	13 607	0,55	25 413	0,96	(11 806)	-46,46
ACH. POUR ACTIONS ADULTES	4 075	0,16	2 525	0,10	1 550	61,38
ACH. POUR ACTIONS FAMILLES	1 602	0,06	2 019	0,08	(417)	-20,65
ACH. POUR ACTIONS BAR ASSOCIAT	1 192	0,05	2 218	0,08	(1 026)	-46,25
AUTRES FRAIS	408	0,02	10		398	N/S
LOCATIONS MOBILIERES	7 502	0,30	7 091	0,27	411	5,79
TRAVAUX ENTRETIEN REPARATION	1 735	0,07			1 735	
ENTRETIEN REPARATION VEHICULE	1 748	0,07	1 124	0,04	623	55,42
MAINTENANCE	23 459	0,95	19 922	0,76	3 537	17,76
ASSURANCES MULTIRISQUES	10 722	0,43	8 657	0,33	2 064	23,84
ASSURANCES VEHICULES	1 773	0,07	1 761	0,07	12	0,68
DOCUMENTATION GENERALE	461	0,02	391	0,01	70	17,85
DOCUMENTATION TECHNIQUE	1 130	0,05	763	0,03	368	48,17
FORMATION DES BENEVOLES	550	0,02			550	
FONDS DE FORMATION	6 560	0,27	6 001	0,23	559	9,32
INTERVENANTS EXTERIEURS	84 275	3,41	68 714	2,61	15 561	22,65
PERSONNEL MIS A DISPOSITION			52 576	1,99	(52 576)	-100,00
PERSONNEL MIS A DISPO - ELEMENTS SUPPLET	107 763	4,35			107 763	
HONORAIRES COMM. AUX COMPTES	6 439	0,26	5 708	0,22	731	12,80
HONORAIRES EXPERT-COMPTABLE	10 800	0,44	22 392	0,85	(11 592)	-51,77
HONORAIRES AUDIT	4 378	0,18			4 378	
HONORAIRES AVOCATS	2 702	0,11	11 200	0,42	(8 498)	-75,88
COMMISSIONS CV - CESU	305	0,01	312	0,01	(7)	-2,26
PUBLICITE	295	0,01	470	0,02	(175)	-37,16

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
COMMUNICATION	5 125	0,21	4 011	0,15	1 114	27,77
DONS LIBERALITES	4 315	0,17	1 565	0,06	2 750	175,72
DEPLACEMENTS BENEVOLES	2 786	0,11	2 876	0,11	(90)	-3,11
DEPLACEMENTS PERSONNEL	7		118		(111)	-94,08
MISSIONS	2 323	0,09	1 225	0,05	1 099	89,72
FRAIS POST AUX	746	0,03	828	0,03	(82)	-9,89
FRAIS TELECOM	3 035	0,12	3 376	0,13	(342)	-10,12
SERVICES BANCAIRES	2 558	0,10	2 368	0,09	190	8,01
AUTRES CHARGES EXTERNES	2 629	0,11	606	0,02	2 023	334,12
COTISATIONS PROFESSIONNELLES	10 470	0,42	10 162	0,39	308	3,03
DROITS D'ENTREES ACTIVITES	62 335	2,52	57 889	2,19	4 446	7,68
TRANSPORTS DES ACTIVITES	32 106	1,30	33 565	1,27	(1 459)	-4,55
FRAIS DE CONSEIL ET ASS. GENER.	3 265	0,13	3 482	0,13	(217)	-6,22
FORMATION DES SALARIES	7 109	0,29	16 703	0,63	(9 594)	-57,44
Impôts, taxes et versements assimilés	104 727	4,23	98 365	3,73	6 362	6,47
TAXES SUR LES SALAIRES	75 361	3,05	73 632	2,79	1 729	2,35
PART. FORMAT. CONTINUE	29 021	1,17	25 122	0,95	3 899	15,52
AUTRES DROITS	154	0,01	180	0,01	(26)	-14,22
TAXES DIVERSES	190	0,01	(569)	-0,02	759	133,39
Salaires	1 269 325	51,30	1 306 394	49,53	(37 069)	-2,84
SALAIRES & APPOINTEMENTS BRUTS	1 139 091	46,03	1 100 756	41,73	38 335	3,48
IJ PREVOYANCE			14 249	0,54	(14 249)	-100,00
SALAIRES ORCHESTRE (GUSO)	200	0,01	947	0,04	(747)	-78,89
CONGES PAYES			26 824	1,02	(26 824)	-100,00
CONTRATS CEE	170 306	6,88	148 558	5,63	21 747	14,64
INDEMNITES	180	0,01	810	0,03	(630)	-77,78
INDEMNITES DE LICENCIEMENTS			14 250	0,54	(14 250)	-100,00
AIDE ASP	(34 947)	-1,41			(34 947)	-100,00
REMBOURSEMENTS DE CHARGES DE PERSONNEL	(5 505)	-0,22			(5 505)	-100,00
Cotisations sociales	425 792	17,21	482 502	18,29	(56 710)	-11,75
URSSAF	243 966	9,86	250 663	9,50	(6 697)	-2,67
COTISATIONS AUX MUTUELLES	17 836	0,72	31 236	1,18	(13 400)	-42,90
COTIS. RETRAITE (SALAIRES)	81 800	3,31	105 892	4,01	(24 092)	-22,75
PREVOYANCE	12 098	0,49			12 098	100,00
ASSEDIC	55 865	2,26	54 804	2,08	1 061	1,94
CH. SOC. / CONGES PAYES	(349)	-0,01	10 376	0,39	(10 724)	-103,36
COTISATION AUX AUTRES ORGANISMES SOCIAUX			3 590	0,14	(3 590)	-100,00
COTISATION ORCHESTRE (GUSO)	168	0,01	488	0,02	(319)	-65,45
VERST AUX CE OU ETABL	12 761	0,52	14 024	0,53	(1 263)	-9,01
AUTRES CHARGES DE PERSONNEL			98		(98)	-100,00
MEDECINE DU TRAVAIL	6 780	0,27	6 156	0,23	624	10,14
INDEMNITES SERVICES CIVIQUES	1 339	0,05	5 175	0,20	(3 836)	-74,13
RET AVANTAGE PP - MUTUELLE	(6 472)	-0,26			(6 472)	-100,00
Dotations aux amortissements et aux dépréciations	32 822	1,33	32 822	1,24	(1)	N/S
DOTATIONS IMMO INCORPORELLES	1 459	0,06	128		1 332	N/S
DOTATIONS IMMO CORPORELLES	31 362	1,27	32 695	1,24	(1 332)	-4,08
Dotations aux provisions	48 411	1,96			48 411	
DOTATIONS PROV RISQUES ET CHAR	48 411	1,96			48 411	100,00
Reports en fonds dédiés	11 000	0,44	11 000	0,42		
ENGAGTS A REAL./SUBV. ATTRIBUEE	11 000	0,44	11 000	0,42		
Valeurs comptables immos incorp. corp. Cédées			166 416	6,31	(166 416)	-100,00
CHARGES SUPPLETIVES			166 416	6,31	(166 416)	-100,00

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2025 31/12/2025	12 mois	01/01/2024 31/12/2024	12 mois	Variations	%
Autres charges		1	3 244	0,12	(3 243)	-99,98
VERSEMENT AU FIJ			2 600	0,10	(2 600)	-100,00
VALEURS NETTES COMPTABLES CORPO			633	0,02	(633)	-100,00
CHARGES DIVERSES DE GESTION CO		1	10		(10)	-94,67
Résultat d'exploitation		(16 635)	33 771	1,28	(50 405)	-149,26
Total des produits financiers		32 755	28 923	1,10	3 832	13,25
Produits financiers de participations			508	0,02	(508)	-100,00
REVENUS SUR AUTRES FORMES DE PARTICIPATIO			508	0,02	(508)	-100,00
Produits autres valeurs mob. & créances actif imm.		2			2	
REVENUS DES TITRES IMMOBILISES		2			2	
Autres intérêts et produits assimilés		32 752	28 415	1,08	4 338	15,27
INTERETS LIVRETS C.A.		32 752	28 415	1,08	4 338	15,27
Total des charges financières						
Résultat financier		32 755	28 923	1,10	3 832	13,25
Résultat courant avant impôts		16 120	62 693	2,38	(46 574)	-74,29
Produits exceptionnels						
Charges exceptionnelles						
CHGES EXCEPT. SUR EX ANT						
Résultat exceptionnel						
Impôts sur les bénéfices		3 566	2 801	0,11	765	27,31
IMPOTS SUR R.C.M.		3 566	2 801	0,11	765	27,31
Excédent ou déficit de l'exercice		12 554	59 892	2,27	(47 339)	-79,04
Contributions volontaires en nature		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36
Dons en nature		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36
Charges des contributions volontaires en nature		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36
Secours en nature		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36
EMPLOIS DES CONTRIB. VOLONTAIRE		79 580	86 836	3,29	(7 256)	-8,36

Bilan actif et passif

S CSDR EXPERTISE COMPTABLE	Association DULCIE SEPTEMBER	Page : 1
----------------------------	------------------------------	----------

Bilan Actif

		31/12/2025			31/12/2024
		Brut	Amort. et Dépréc.	Net	Net
Règlement ANC 2022-06					
ACTIF IMMOBILISE	Frais d'établissement (I)				
	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES				
	Frais de développement				
	Donations temporaires d'usufruit				
	Concessions, brevets, licences, marques, procédés, logiciels, droits et valeurs similaires	23 453	20 480	2 973	2 872
	Autres immobilisations incorporelles				
	Imm. inc. en cours, avances et acomptes				
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES				
	Terrains				
	Constructions				
ACTIF CIRCULANT	Installations techniques, mat. et outillage indus.	230 020	140 848	89 172	68 239
	Autres immobilisations corporelles	269 700	163 718	105 982	120 353
	Imm. corp. en cours, avances et acomptes				
	BIENS RECUS PAR LEGS OU DONATIONS DESTINES A ETRE CEDES				
	IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)				
	Participations				
	Titres imm. de l'activité de portefeuille				
	Créances rattachées à des participations				
	Autres titres immobilisés	101		101	99
	Prêts				12 596
	Autres immobilisations financières				
TOTAL (II)		523 273	325 046	198 228	204 159
ACTIF CIRCULANT	STOCKS ET EN-COURS				
	Matières premières, approvisionnements				
	En-cours de production				
	Produits finis				
	Marchandises				
	Avances et Acomptes versés sur commandes	1 844		1 844	
	CREANCES (2)				
	Créances clients, usagers et comptes rattachés	21 185		21 185	15 442
	Créances reçues par legs ou donations				
	Autres créances	244 588		244 588	330 355
COMPTES DE REGULARISATION	Charges constatées d'avance	5 224		5 224	6 537
	Valeurs mobilières de placement				
	Instruments financiers et jetons détenus				
	Disponibilités	1 390 167		1 390 167	1 174 728
	TOTAL (III)	1 663 008		1 663 008	1 527 062
	Frais d'émission des emprunts (IV)				
	Primes de remboursement des emprunts (V)				
	Ecart de conversion et différences d'évaluation				
	Actif (VII)				
	TOTAL ACTIF (I à VII)	2 186 281	325 046	1 861 236	1 731 221

(1) dont immobilisations financières à moins d'un an

12 596

(2) dont créances à plus d'un an

Bilan Passif

		31/12/2025	31/12/2024
Règlement ANC 2022-06			
FONDS PROPRES	Fonds propres sans droit de reprise		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires		
	Fonds propres avec droit de reprise		
	Fonds propres statutaires		
	Fonds propres complémentaires		
	Ecarts de réévaluation		
	Réserves		
	Réserves statutaires ou contractuelles	140 147	140 147
	Réserves pour projet de l'entité		
Fonds reportés et dédiés	Autres		
	Report à nouveau	1 005 135	945 242
	Excédent ou déficit de l'exercice	12 554	59 892
	Total des fonds propres (situation nette)	1 157 835	1 145 282
	Fonds propres consommables		
	Subventions d'investissement	44 231	47 830
	Provisions réglementées		
	Total des autres fonds propres	44 231	47 830
	Total des fonds propres	1 202 067	1 193 112
Provisions	Fonds reportés liés aux legs ou donations		
	Fonds dédiés sur subventions d'exploitation	41 308	33 991
	Fonds dédiés sur contributions financières d'autres organismes		
DETTES (1)	Fonds dédiés sur ressources liées à la générosité du public		
	Total des fonds reportés et dédiés	41 308	33 991
Provisions	Provisions pour risques	48 411	
	Provisions pour charges	76 995	90 599
	Total des provisions	125 406	90 599
DETTES (1)	DETTES FINANCIERES		
	Emprunts obligataires convertibles		
	Autres emprunts obligataires		
	Emprunts dettes auprès des établissements de crédit		
	Emprunts et dettes financières divers (2)		
	Instruments financiers à terme		
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours		
	DETTES D'EXPLOITATION		
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	74 363	124 181
	Dettes des legs ou donations		
TOTAL PASSIF	Dettes fiscales et sociales	196 265	232 006
	DETTES DIVERSES		
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés		
	Autres dettes	805	14 716
	Produits constatés d'avance (1)	221 021	42 617
	Total des dettes	492 455	413 520
	Ecarts de conversion et différences d'évaluation - Passif		
Résultat de l'exercice exprimé en centimes		12 553,85	59 892,48
(1) Dont à moins d'un an (hors avances et acomptes reçus sur commandes en cours)		492 455	413 520
(2) Dont emprunts participatifs			

PERSPECTIVES

L'année 2026 sera très riche avec la volonté de poursuivre notre développement et de toujours mieux répondre aux attentes et besoins des habitants :

- La mise en œuvre de notre nouveau projet de développement social pour les années 2027 à 2030 : ce projet est la clé de voute et le document de référence des centres sociaux puisqu'il donne lieu à l'agrément « centre social », agrément obligatoire au maintien de l'ouverture et au fonctionnement du Centre Socioculturel, attribué par la CAF du Nord. Il ne s'agit donc pas uniquement du projet du Centre Socioculturel mais bien d'un projet fait par et pour les habitants.



Groupe thématique Jeunesse/Insertion du 12/02/2026



Rendez-vous des habitants du 24/03/2026

Votre avis nous intéresse !

Notre projet social 2023-2026 arrive doucement à son terme. Avant de se lancer dans l'écriture du prochain, l'heure est au bilan.

Si vous fréquentez un ou plusieurs services de notre association, régulièrement ou de façon plus ponctuelle, n'hésitez pas à prendre quelques minutes pour répondre aux questions suivantes : votre avis nous intéresse !

* Indique une question obligatoire

1. D'une manière générale, que pensez-vous de l'accueil dans nos structures ? *

Une seule réponse possible.

- ☐ Non satisfaisant
☐ Peu satisfaisant
☐ Satisfaisant
☐ Très satisfaisant

Le questionnaire de satisfaction à destination des adultes

- La poursuite du développement de nos projets et actions.

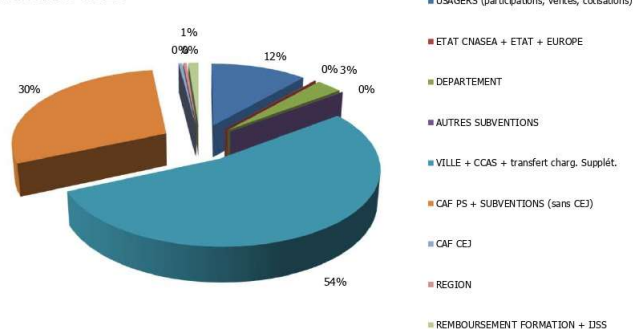
Nous ferons au mieux pour répondre aux attentes et aux besoins des habitants du territoire... Avec toujours des nouveautés et des surprises !

BUDGET PREVISIONNEL 2026

PRODUITS 2026

USAGERS (participations, ventes, cotisations)	289 720,00	11%
ETAT CNASEA + ETAT + EUROPE	3 315,00	0%
DEPARTEMENT	79 844,00	3%
AUTRES SUBVENTIONS	2 500,00	0%
VILLE + CCAS + transfert charg. Supplét.	1 357 147,00	53%
CAF PS + SUBVENTIONS (sans CEJ)	748 782,00	29%
CAF CEJ	10 480,00	0%
REGION	11 000,00	0%
REMBOURSEMENT FORMATION + ISS	30 000,00	1%
PRODUITS FINANCIERS	26 175,00	1%
REPRISE SUR PROVISIONS	5 894,00	0%
TOTAL PRODUITS	2 564 857,00	100%

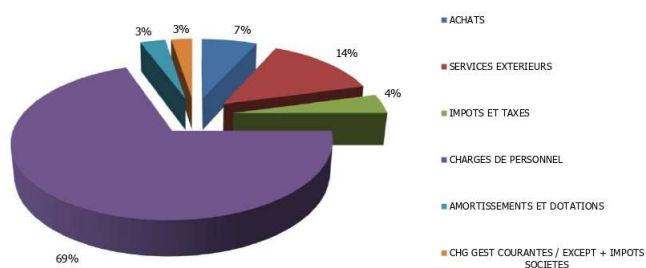
PRODUITS 2026



CHARGES 2026

ACHATS	173 248,40	7%
SERVICES EXTERIEURS	358 790,60	14%
IMPOTS ET TAXES	109 065,00	4%
CHARGES DE PERSONNEL	1 778 714,00	69%
AMORTISSEMENTS ET DOTATIONS	79 300,00	3%
CHG GEST COURANTES / EXCEPT + IMPOTS SOCIETES	65 739,00	3%
TOTAL CHARGES	2 564 857,00	100%

CHARGES 2026



VALORISATION BENEVOLAT	80 000,00 €
------------------------	-------------

Mise à jour le 30,04,2026	Budget prévisionnel 2026 (04/2026)
60 ACHATS	
606111 EDF - ELEMENTS SUPPLETIFS	
606112 GDF - ELEMENTS SUPPLETIFS	
606113 EAU - ELEMENTS SUPPLETIFS	
606125 UTIL. PTS PROJET CIVIL	2 160,00
606130 CARBURANT	5 100,00
606300 FOURN ENTRETIEN ET PETIT EQUIPEMENT	13 500,00
606303 FOURN ENTRETIEN ET PETIT EQUIPEMENT COVID	
606305 FOURN ENTRETIEN ET PETIT EQUIPEMENT FACTOTUM	1 750,00
606309 PETIT EQUIPEMENT MATERIEL INFORMATIQUE	1 500,00
606310 FOURNITURES D'ACTIVITES	65 949,00
606311 PRODUITS ENTRETIEN	4 000,00
606312 PHARMACIE	1 487,40
606320 COUCHES BEBE	4 000,00
606400 FOURNITURES ADMINISTRATIVES	6 000,00
606500 LINGE ET VETEMENTS DE TRAVAIL	900,00
606800 AUTRES FOURNITURES	150,00
606810 ALIMENTATION BOISSON	26 732,00
606815 REPAS	30 000,00
606820 ACH. POUR ACTIONS COORDINATION	5 000,00
606821 ACH. POUR ACTIONS JEUNES + FJ	3 220,00
606822 ACH. POUR ACTIONS ADULTES	
606823 ACH. POUR ACTIONS FAMILLES	1 500,00
606824 ACH. POUR ACTIONS BAR ASSOCIATIF	
606830 AUTRES FRAIS	300,00
606850 AUTRES FRAIS - CONGRES	
ACHATS	173 248,40
61 SERVICES EXTERIEURS	
611000 SOUS-TRAITANCE GENERALE	
612000 REDEVANCE DE CREDIT-BAIL	
613200 LOCATIONS IMMOBILIERES	
613500 LOCATIONS MOBILIERES	8 109,00
614000 CH.LOCATIVES ET DE COPROPRIETE	
615000 TRAVAUX ENTRETIEN REPARATION	
615500 ENTRETIEN REPARATION VEHICULE	1 500,00
615600 MAINTENANCE	22 790,00
616100 ASSURANCES MULTIRISQUES	10 800,00
616300 ASSURANCES VEHICULES	1 780,00
617000 ETUDES ET RECHERCHES	
618100 DOCUMENTATION GENERALE	410,00
618300 DOCUMENTATION TECHNIQUE	1 375,00
618500 FRAIS COLLOQUE	
618600 FORMATION DES BENEVOLES	1 000,00
618610 FONDS DE FORMATION	5 500,00
619000 RABAIS, REMISES, RISTOURNES	
SERVICES EXTERIEURS	53 264,00
62 AUTRES SERVICES EXTERIEURS	
621000 INTERVENANTS EXTERIEURS	115 303,00
621501 PERSONNEL MIS A DISPOSITION - ELEMENTS SUPPLETIFS	
622600 HONORAIRES COMM. AUX COMPTES	5 800,00
622615 HONORAIRES EXPERT-COMPTABLE	12 500,00
622620 HONORAIRES DIVERS	
622630 HONORAIRES AUDIT	
622650 HONORAIRES AVOCAT	2 000,00
622800 COMMISSIONS CV	300,00
623000 PUBLICITE	1 500,00
623200 COMMUNICATION	3 250,00
623800 DONS	0,00
624100 TRANSPORT DIVERS HORS ACTIVITE	
625100 DEPLACEMENTS BENEVOLES	3 000,00
625200 DEPLACEMENTS PERSONNEL	150,00
625600 MISSIONS	1 500,00
625700 RECEPTIONS	
625800 HEBERGEMENT	
626000 FRAIS POSTAUX	1 200,00
626300 FRAIS TELECOM	1 790,00
627100 SERVICES BANCAIRES	2 500,00
628000 AUTRES CHARGES EXTERNES	3 200,00
628100 COTISATIONS PROFESSIONNELLES	10 500,00
628200 DROITS D'ENTREES ACTIVITES	83 823,60
628210 TRANSPORTS DES ACTIVITES	39 210,00
628410 FRAIS RECRUTEMENT	0,00
628500 FRAIS DE CONSEIL ET ASS. GENERALE	4 000,00
628600 FORMATION DES SALAIRES	14 000,00
628620 ALLOCATION FORMATION	
629000 RABAIS, REMISES, RISTOURNES	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS	305 526,60
63 IMPOTS, TAXES ET VERSEM.ASSIMIL	
631100 TAXES SUR LES SALAIRES	78 565,00
633300 PART. FORMAT. CONTINUE	30 000,00
632400 EFFORT CONSTRUCTION	
635800 AUTRES DROITS	
637000 AUTR.IMPOTS&TAXES(AUT.ORGANIS)	
637800 TAXES DIVERSES	500,00
IMPOTS,TAXES ET VERSEM.ASSIMIL	109 065,00
64 CHARGES DE PERSONNEL	
641100 SALAIRES & APPOINTEMENTS BRUTS	1 196 485,00
641105 SALAIRES BRUTS CONTRATS AIDES	
641108 D PREVOYANCE	
641110 SALAIRES ORCHESTRE (GUSO)	
641120 SALAIRES CEE	148 305,00
641120 SALAIRES CEE	21 000,00
641200 CONGES PAYES	3 000,00
641300 PRIMES ET GRATIFICATIONS	
641310 GRATIFICATIONS STAGIAIRES	
641400 INDEMNITES	
641410 INDEMNITES ACTIVITE PARTIELLE	
641430 INDEMNITES RUPTURES CONVENTIONNELLES	
641430 INDEMNITES DE LICENCIEMENT	
641500 REM. COMPTE EPARGNE TEMPS	
641600 REM. CET	
641700 CHQ SANTE	
645100 URSSAF	249 850,00
645200 PREVOYANCE ET FRAIS DE SANTE GROUPAMA	20 000,00
645105 URSSAF BENEVOLES	
645300 COTIS. RETRAITE (SALARIES)	84 000,00
645310 RET. MEDERIC CADRE	
645320 RET. MEDERIC NON CADRE	

645330 PREVOYANCE	13 000,00
645340 FRAIS SANTE - MUTUELLE	
645400 ASSEDIC	57 000,00
645500 CH SOC / CONGES PAYES	
645800 COTISATION AUX AUTRES ORGANISMES SOCIAUX	
645810 COTISATION ORCHESTRE (GUSO)	
645900 FONDS DE SOLIDARITE	
647200 VERSTS AUX CE OU ETABL	12 524,00
647210 PROVISIONS CONGES PAYES	3 000,00
647300 VERSEMENT AU FIJ	
648000 AUTRES CHARGES DE PERSONNEL	
648500 MEDECINE DU TRAVAIL	6 200,00
648700 INDEMNITE SERVICE CIVIQUE	4 270,00
649000 REMBOURSEMENT DE CHARGES DE PERSONNEL	
649100 AIDE ASP	-39 920,00
649200 REMBOURSEMENT DE CHARGES DE PERSONNEL	
CHARGES DE PERSONNEL	1 778 714,00
65 AUTRES CHARGES GESTION COURAN	
651600 DROITS D'AUTEURS (SACEM)	
652000 CHARGES SUPPLETIVES	63 122,00
657000 VNC DES IMMOBILISATIONS CEDEES	
657300 VERSEMENT AU FIJ	
658800 CHARGES DIVERSES DE GESTION COURANTE	
AUTRES CHARGES GESTION COURAN	63 122,00
66 CHARGES FINANCIERES	
661100 INTERETS DES EMPRUNTS & DETTES	
661600 INTERETS BANCAIRES	
661800 INTERETS DES AUTRES DETTES	
667000 CH. NETTES SUR CESSIONS VMP	
668000 AUTRES CHARGES FINANCIERES	
CHARGES FINANCIERES	0,00
67 CHARGES EXCEPTIONNELLES	
671200 PENALITES AMENDES	
671300 DONS - LIBERALITES	
671500 CHG EXCEPT SUR EXERC. ANTERIEURS	
671600 CHG EXCEPT DIVERSES	
671800 CHG EXCEPT S/ OPE GESTION	
672000 CHG EXCEPT S/ EX ANT	
675000 VALEUR CPTABLE DES ELTS ACTIFS CEDES	
678800 CHG EXCEPT DIVERSES*	
CHARGES EXCEPTIONNELLES	0,00
68 DOTAT.AMORTISS. ET PROVISIONS	
681110 DOTATIONS IMMOS INCORPORELLES	
681120 DOTATIONS IMMOS CORPORELLES	32 300,00
681500 DOTATIONS PROV RISQUES ET CHARGES - IFC	36 000,00
681510 AUTRES DOTATIONS PROVISIONS RISQ ET CHG	
687000 CHARGES EXCEPTIONNELLES	
687500 PROV PR RISQ & CHARGES - IFC	
689400 ENGAGTS A REAL./SUBV.ATTRIBUEE	11 000,00
689410 REPORTS EN FONDS DEDIES	
689500 ENGAGTS A REAL./DONS MANUELS	
689700 ENGAGEMENTS A REALISER/LEGS	
DOTAT.AMORTISS. ET PROVISIONS	79 300,00
69 PARTIC.SALAR. - IMPOTS BENEF.	
695100 IMPOTS SUR R.C.M.	2 617,00
PARTIC.SALAR. - IMPOTS BENEF.	2 617,00
TOTAL DES CHARGES	2 564 857,00
86 CHARGES CONTRIB. VOLONTAIRES	
860000 EMPLOIS DES CONTRIB.VOLONTAIRE	80 000,00
CHARGES CONTRIB. VOLONTAIRES	80 000,00
TOTAL DES CHARGES	2 644 857,00

	Budget prévisionnel 2026 (04/2026)
70 REMUNERATIONS DES SERVICES	
706230 PS CAF - ANIMATION GLOBALE	82 646,00
706231 PS CAF - MULTI ACCUEIL	130 070,00
706232 PS CAF - PERISCOLAIRE	30 570,00
706233 PS CAF - DISPOSITIF LEA	6 500,00
706234 PS CAF - LAEP	5 070,00
706235 PS CAF - AL	78 318,00
706236 PS CAF - A.C.F.	25 609,00
706237 PS CAF - RAM	31 726,00
706238 PS CAF - CLAS	8 274,00
706239 BONUS TERRITOIRE CTG	166 518,00
706240 PS JEUNES	22 178,00
706241 PS HANDICAP	6 409,00
706242 CAF - BONUS ATTRACTIVITE	19 400,00
706410 PARTICIPATION DES USAGERS	269 000,00
7064150 PARTICIPATION DES USAGERS - DEPARTEMENT	
708100 PART. JEUNES POINT CIVIL	2 160,00
708300 RECETTES POUR ACTIONS COORDINATION	5 000,00
708310 RECETTES POUR ACTIONS JEUNES	3 220,00
708320 RECETTES POUR ACTIONS ADULTES	
708330 RECETTES POUR ACTIONS FAMILLES	1 500,00
708340 RECETTES POUR ACTIONS BAR ASSOCIATIF	
708800 AUTRES PRODUITS ANNEXES	1 610,00
REMUNERATIONS DES SERVICES	895 778,00
72 PRODUCTION IMMOBILISEE	
722000 TRAVAUX FAITS PAR ASSOC/ELLE M	
PRODUCTION IMMOBILISEE	0,00
74 SUBVENT.D'EXPLOITATION	
741110 ENTREPRENDRE ENSEMBLE	
741600 SUBV. ETAT DIVERS - AGEFIPH	
741700 SUBV. ETAT - PREFECTURE SECURITE ROUTIERE	
741800 SUBV. ETAT - PREFECTURE PUBLICS INVISIBLES	
742100 SUBV. REGION - SANTE	
742200 SUBV. REGION - CARSAT	11 000,00
742300 SUBV. REGION - URCS ARS SANTE	
742500 SUBV. REGION - DRDJIS	
742600 SUBV. REGION - CREAP	
742700 SUBV. REGION - DRAC	
742700 SUBV. REGION - FDVA	
742700 SUBV. REGION - DIVERS	
743100 SUBV. DEPARTEMENT - ANIMATION GLOBALE	20 344,00
743200 SUBV. DEPARTEMENT - REFERENT JEUNESSE	37 000,00
743300 SUBV. DEPARTEMENT - INSERTION	
743400 SUBV. DEPARTEMENT - VIEILLISSEMENT	22 500,00
743500 SUBV. DEPARTEMENT - LIN	
743600 SUBV. DEPARTEMENT - PARENTALITE	
743700 SUBV. DEPARTEMENT SPECIFIQUE - SANTE	
743800 FONDS HANDICAP ET SOCIETE	
743900 SUBV. DEPARTEMENT - FAMILLES	
744000 SUBV. COMMUNE - FONCTIONNEMENT	1 269 025,00
744100 SUBV. COMMUNE DE CRAYWICK	2 000,00
744300 SUBV. COMMUNE - FEDER	
744400 SUBV. COM. - CONTREPART. PERS MIS A DISP	
744500 SUBV. COM. - QUOTE PART CEJ	10 480,00
744600 SUBV. COMMUNE - FIJ	6 000,00
744700 SUBV. COMMUNE - PROJET CIVIL	5 000,00
744800 SUBV. COMMUNE - CCAS	14 000,00
744900 SUBV. COMMUNE - AUTRES	
745100 SUBV. CAF - FONCTIONNEMENT	36 714,00
745150 SUBV. CAF - LAEP	2 144,00
745160 SUBV. MSA - PS MSA	
745230 SUBV. CAF - REAAP	41 161,00
745240 SUBV. CAF - FONDS PUBLICS ET TERR	55 475,00
745240 SUBV. CAF - AIDE EXCEPTIONNELLE	
747000 QUOTE PART DES SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT	
748100 SUBV. EUROPEENNE - FEDER	3 315,00
748200 FONDS PROPRES	
748300 FONDATION AFNIC	
748400 FONDATION DE FRANCE	
748500 CALL AND CARE	
SUBVENT.D'EXPLOITATION	1 536 158,00
75 AUTRES PRODUITS GEST.COURANTE	
752000 CONTREPART. DES CH.SUPPLETIVES	63 122,00
754000 COLLECTES ET DONS	500,00
756000 COTISATIONS ANNUELLES ET ADHESIONS	7 150,00
756100 COTISATIONS ASSOCIATIONS	80,00
757100 OP DE SUBVENT.D'INVESTISSEMENT	
757300 OP APPORTS VIREE C.PTE RESULTAT	
758000 PRODUITS DIVERS DE GESTION COURANTE	
758100 UNIFORMATION - REMBOURSEMENT	14 000,00
758200 CPNEF	
758300 IJ PREVOYANCE	8 000,00
758400 IJ SS	8 000,00
758700 INDEMNITES D'ASSURANCES	
AUTRES PRODUITS GEST.COURANTE	100 852,00
76 PRODUITS FINANCIERS	
762100 REVENUS DES TITRES IMMOBILISES	
761600 INTERETS A RECEVOIR SUR PRET	
762400 REVENUS DES PRETS	
764000 REVENUS DES VMP	
765000 ESCOMPTE OBTENUS	
766000 GAINS DE CHANGE	
767000 PRDTS NETS S/CESSIONS VMP	26 175,00
768000 INTERETS LIVRETS C.A.	
PRODUITS FINANCIERS	26 175,00
77 PRODUITS EXCEPTIONNELS	
771800 PRODUITS EXCEPT./OP DE GESTION	
772000 PRODUITS SUR EXERC ANTERIEUR	
775000 PRDTS CESSIONS D'ELEM. D'ACTIFS	
777000 OP SUBV.INVEST.AFF.CPTE RESULT	5 894,00
778000 AUTRES PRDTS EXCEPT.EXERCICE ANTERIEUR	
PRODUITS EXCEPTIONNELS	5 894,00
78 REPRISE S/AMORT. ET PROVISIONS	
781100 REPRISE S/AMORTS DES IMMOS	
781500 REPR.S/PROV.RISQUES&CH.EXPLOIT	
781510 REPRISE DOT PROV RISQUES ET CHARGES	
781600 REPRISES SUR DEPREC. DES IMMOS	
781700 REPR.PROV.DEPRE.ACTIFS CIRCULA	
787500 REPRISE SUR PROVISIONS(EXCEPT)	
789000 REPORT DES RESSOURCES NON UTIL	
789400 REPORT SUR SUBVENTIONS ATTRIBUEES	
REPRISE S/AMORT. ET PROVISIONS	0,00
79 TRANSFERT DE CHARGES	
791640 TRANSFERT CHARGES PREVOYANCE	
	0,00
TOTAL DES PRODUITS	2 564 857,00
87 PRODUITS CONTRIB. VOLONTAIRES	
870000 CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES	80 000,00
PRODUITS CONTRIB. VOLONTAIRES	80 000,00
TOTAL DES PRODUITS	2 644 857,00
PERTE OU EXCEDENT	0,00

ANNEXES

Noël
dans ma ville

- Questões e temas -

Du 08 NOVEMBRE 2025 AU 02 JANVIER 2026

Une exposition interactive conçue par l'Exploradôme qui met à l'honneur le bois, un matériau à la fois léger, résistant, isolant, esthétique et durable. À travers quatre espaces de manipulation, une xylothèque, des maquettes et des échantillons, les visiteurs découvrent ses propriétés, ses usages et sa grande diversité. L'expérience est enrichie par des activités participatives comme la sculpture sur bois, un "Arbre à palabre", des projections documentaires et un coin lecture. Accessible dès 6 ans, l'exposition combine découverte scientifique, créativité et sensibilisation au rôle écologique du bois et des forêts.

**A
DÉTACHER**

LE PÈRE NOËL EST EN VACANCES

14h30

SALLE COLUCHE



MARCHÉ DE NOËL SOLIDAIRE

(MÉRITES REVERSÉS AU TÉLÉTHON)

VENDREDI 28 ET SAMEDI 29 NOVEMBRE

MAISON DE L'ENFANCE ET DE LA FAMILLE

Horaires du vendredi : 16h30 - 20h00

(inauguration vers 18h00)

Horaires du samedi : 14h00 - 19h00



- **DÉAMBULATION** de la compagnie Articho (reprise de standards adaptés avec des paroles de Noël) le vendredi
- **SCULPTURE SUR BALLONS**
- **MAQUILLAGE**
- **PRÉSENCE DU PÈRE NOËL** avec photo

DES BÉNÉVOLES, DES PASSIONNÉS

On a l'habitude de les voir dans nos associations. Ils font même partie de nos vies. Mais qu'est-ce qui les motive ? Que retirent-ils de cette vie à se consacrer aux autres, à des causes, à un club ?

par Jérôme Gardlein

La meilleure façon de se retrouver est de se consacrer pleinement au service des autres. »
- Gandhi. Cette citation inspirante du bénévolat reflète une vision quelque peu passéiste. Nous sommes, aujourd'hui, dans une société composée de consommateurs de

biens, de services, de contenus numériques. On profite. On ne donne plus son temps. On consomme nos dates, notre temps comme on l'entend. Et pourtant, en dépit du virage qu'a pris notre société, des hommes et des femmes donnent de leur temps. Ils se consacrent pleinement aux autres. Ils aident les autres. Ils agissent pour

leurs convictions. Ils donnent de leur personne à leurs clubs sportifs préférés. Ils arborent les couleurs. Ils personnalisent le club. Par leur compétence, ils amènent même une dose de professionnalisme à des structures qui en prennent la direction grâce à leurs résultats sportifs. « Pour moi, être bénévole, c'est avant tout une affaire de passion.

Il faut vraiment aimer ce que l'on fait, profondément. Parce que le bénévolat, c'est donner de son temps, de son énergie, de soi-même... sans attendre de rémunération en retour. On travaille beaucoup, parfois plus que dans un emploi classique, mais on le fait avec le cœur. C'est pour ça qu'il est essentiel d'être entouré de personnes aussi passionnées que soi. Parce que c'est dans cette dynamique collective, dans cet engagement commun, que naît la force du bénévolat. Être bénévole, pour moi, c'est faire les choses avec amour et avec passion. Sinon, ça n'a pas de sens. »

« C'est vouloir être utile, rendre service aux gens et leur faire plaisir. Je fais de la musique. Le but du bénévolat, c'est simplement de faire plaisir aux gens. Ils passent un bon moment et ils oublient leur tracas. »

« Si je n'ai pas ces heures de bénévolat, je serais comme de nombreuses personnes qui s'agrippent en vieillissant, qui s'ennuient. Je n'éprouve

jamais d'ennui parce que je suis tout le temps occupé. Nous sommes très sollicités avec les assistantes sociales, les éducateurs qui connaissent notre savoir-faire. Quand il y a quelqu'un à la rue, en difficulté, nous sommes fortement sollicités. J'ai la chance d'avoir un groupe de bénévoles avec moi sur qui je peux compter. Nous sommes 22 bénévoles dans notre association. Jeunes et vieux. C'est très hétérogène. Et ça apporte une grande richesse. »

UN BÉNÉVOLE AIME DONNER ET RECEVOIR

« Le sourire des enfants, c'est la plus belle des récompenses. C'est pour cela que je prends plaisir à faire le Père Noël pour l'école Victor Hugo, par exemple. Quand les enfants viennent à ma rencontre et me disent « Je t'aime Père Noël » avec leurs grands sourires, j'ai tout gagné. »

la difficulté, tu lui proposes un coup de main dans le domaine du sport, du travail, dans la vie de tous les jours. Aider les autres, c'est un acte spontané. Dans le sport, par exemple, il fallait conduire les gamins pour les matchs. On prenait la voiture et on y allait. On le faisait pour aider le club, l'équipe, les autres. »

« J'aime aussi travailler dans l'ombre. Ensuite, en tant que présidente, je prends mes responsabilités. Je n'aime pas forcément être dans la lumière. Je travaille souvent dans la discrétion. Et d'ailleurs, je ne fais pas de grands discours. Concernant la gestion des groupes de bénévoles, je ne force pas, je responsabilise les gens et je les valorise. Des gens, qui, il y a 5 ans étaient incapables d'accueillir, peuvent aujourd'hui rester en autonomie. »

UN BÉNÉVOLE RÉALISE DES RÊVES

« Le plaisir que j'ai à être bénévole, c'est profondément lié à qui je suis. Depuis (...)

DES BÉNÉVOLES, DES PASSIONNÉS (SUITE)

(...) toujours, je suis une passionnée, une grande rêveuse. Même toute petite, j'avais déjà des étoiles pleines les yeux et des projets pleins la tête. Aujourd'hui, en tant que bénévole, je réalise des choses qui, pour moi, sont de véritables rêves de vie. »

UN BÉNÉVOLE S'INVESTIT

« Il y a un moment où il faut prendre des décisions, alors je prends des décisions. Il faut animer l'association. Il faut donner de nouvelles idées. Il faut dynamiser. Il faut surtout écouter les gens. Et puis, la finalité, ça reste le bonheur des enfants. Tant qu'on fait tout pour le bien des enfants, tout va bien. »

« Le bénévolat, c'est se faire plaisir au départ. Et ensuite apporter du bonheur aux gens. Je joue dans des groupes. On va dans des EHPRAD. Quand les gens nous voient arriver, ils sont super heureux. Ils retrouvent le sourire. La vie en maison de retraite, ce n'est pas toujours marquant. C'est juste apporter du bonheur. »

« Le plaisir, c'est quand on voit le résultat de son bénévolat. Quand on fait une maraude, on sait que, pour les gens, nous avons apporté quelque chose dans l'assiette. Il y a toujours un but derrière le bénévolat, toujours pour les autres. »

DONNER DU SENS À SA VIE

« Oui, clairement, le bénévolat donne du sens à ma vie. Pour certains, le moment de détente après une journée de travail, c'est d'aller faire du sport, regarder un film ou sortir entre amis. Pour moi, c'est de m'investir dans mon association. C'est ma manière à moi de me sentir vivante, utile, alignée avec ce que je suis. Depuis plus de dix ans, je porte cette association avec passion, imagination et beaucoup d'énergie. Et même si un jour je n'ai plus la force ou l'élan de la diriger comme aujourd'hui, je sais que je trouverai toujours une façon de continuer à être bénévole, autrement. Parce que le bénévolat, c'est devenu une partie de moi, un besoin presque vital. »

« J'ai le plaisir d'être utile aux gens, puis de me faire plaisir parce que j'aime bien donner. C'est dans la caractéristique des gens, dans le tempérament. Donner pour rien, c'est le bénévolat. Donner, sans rien attendre en retour. C'est important. J'ai toujours aimé rendre service. Ça me fait plus plaisir de donner que de recevoir des gens. C'est un réel plaisir, un plaisir pour soi, sentir qu'on a fait quelque chose d'utile, voir d'important. Pour moi, les sentiments priment sur beaucoup de choses. »

« À l'école du Sacré Cœur, on m'appelle le Maître des Clés,

parce que j'ai les clés de tous les bâtiments. Et puis, qu'est-ce que tu fais ici, t'es venue, tu ne devrais pas être dans l'école (...) Ça, c'est les enfants de maternelle. C'est un plaisir. Heureusement, qu'il y a tout ça, sinon, je m'ennuierais. »

« Si je n'avais pas été bénévole dans diverses associations, je ne sais pas ce que je ferais. Je m'ennuierais. Ma vie serait vide de sens sans le bénévolat. »

« Des petites actions, comme aider une personne malade à aller en vacances et financer le train, et donner un peu d'argent de poche, ce genre d'actions donne un sourire, ça redonne foi en la vie et dans les gens. Je trouve ça magnifique. Tu ne peux pas compter ton temps quand tu fais des choses comme ça. »

DES CONSÉQUENCES SUR LA VIE DE FAMILLE, SUR LE TRAVAIL...

« Oui, le bénévolat peut avoir des conséquences sur la vie de famille ou la vie professionnelle, surtout quand on est une personne très investie comme moi. Quand on donne beaucoup, forcément, cela empiète parfois sur le temps ou l'énergie qu'on peut consacrer à d'autres sphères de notre vie. »

« Personnellement, j'ai la chance d'avoir un mari qui me soutient dans tous mes projets, qui me pousse à aller au bout de mes rêves, même si, soyons honnêtes, il lui arrive de râler quand je suis souvent prise ou dans ma bulle créative. Mais il sait pourquoi je le fais, et il est fier de moi. Et ça, c'est précieux. »

« Je connais des gens qui sont tellement investis qu'ils ne sont plus à la maison. C'est selon la nature des gens, le type de bénévolat qu'on fait. J'avais un oncle bénévole. Ma tante ne le voyait pas. Il faut arriver à concilier les deux sans avoir d'impact sur la famille. »

« J'ai toujours réussi à cloisonner quand je rencontre des personnes en difficulté. Je ferme la porte le soir. Au début, c'était difficile. Maintenant, j'ai appris à faire ça et j'arrive à ne pas mélanger les choses. Mes enfants ont aussi une vie associative. Les chiens ne font pas des chats. Tous mes enfants sont aussi investis. Je pense que c'est un bon exemple à donner à ses enfants, petits enfants... Montrer que l'être humain a de la valeur. C'est important de montrer cette façon de vivre à ma famille. Je les emmène sans obligation dans des événements associatifs comme Octobre Rose. Très tôt, ils apprennent à décorer des stands, à se mouvoir avec plaisir. »



JULIEN GERAERT, DIRECTEUR DU CENTRE SOCIOCULTUREL DULCIE SEPTEMBER

VIVRE LOON-PLAGE : En quoi les bénévoles sont-ils indispensables à la vie du Centre Socioculturel D. September ?

Julien Geraert : Les bénévoles ont un rôle crucial dans le fonctionnement du centre, d'ailleurs la gouvernance d'une association (conseil d'administration, bureau) doit obligatoirement être portée par des bénévoles.

En outre, il y a une réelle complémentarité entre les bénévoles et les salariés du centre qui forment une seule et même équipe. Il y a 134 bénévoles au sein du centre qui œuvrent quotidiennement dans l'intérêt de l'association selon leur envie, leurs compétences...

Il y a 3 types de bénévoles :

- « Bénévole occasionnel » : bénévole venant à l'occasion au centre, donner un coup de main pour l'installation, le rangement ou l'animation durant la journée (exemples : chasse à l'œuf, ciné plein air, fête du centre social...)

- « Bénévole d'animation ou animateur d'activité » : son rôle principal au sein du centre est d'être en charge d'une activité ou d'atelier (exemples : atelier cuisine, bar à soupe, accompagnement à la scolarité...)

- « Bénévole dirigeant » : bénévole faisant partie du conseil d'administration. En tant qu'administrateur, il définit les orientations, impulse de nouvelles actions et gère la structure avec l'appui de la direction.

À NOTER

COMMENT DEVENIR BÉNÉVOLES ?

Vous souhaitez vous investir auprès d'une association et vous vous posez de nombreuses questions : est-ce vraiment fait pour moi ? Puis-je concilier cet engagement avec mon emploi du temps ? Comment valoriser cette expérience ? Étudiants, salariés, retraités, demandeurs d'emploi... Rassurez-vous ! Tout le monde peut devenir bénévole, et c'est bien plus simple qu'on ne le pense.

Plus d'infos sur <https://www.francebénévolat.org/benevoles/devenir-benevole-un-geste-simple>

CENTRE SOCIOCULTUREL APÉRO QUIZZ

Le Centre Socioculturel, le collège Jean Rostand, l'Espace Santé du Littoral et le Groupe Pascal ont organisé le jeudi 20 mars un apéro quizz à l'Espace Jeunes. Tout en jouant avec leur téléphone, les participants ont échangé sur les usages du numérique avec des professionnels.



Vivre Loon - Juin 2025

ENQUÊTE

Cet été, pendant deux mois, les couloirs de la Maison de l'Enfance et de la Famille ainsi que de l'Espace Jeunes vont résonner des rires et de l'énergie de vos enfants. Découvrons comment les équipes du Centre Socioculturel Dulcie September se préparent à les accueillir.

LES ACCUEILS DE LOISIRS EN

1 Quel est le fonctionnement général des accueils de loisirs ? (horaires, lieux, etc.)

Les accueils de loisirs s'adressent aux enfants et aux jeunes âgés de 3 à 17 ans. Les plus jeunes (petite enfance et enfance) sont accueillis à la Maison de l'Enfance et de la Famille, tandis que les adolescents de 11 à 17 ans se retrouvent à l'Espace Jeunes.

Les structures seront ouvertes du 7 au 25 juillet, puis du 4 au 22 août. L'accueil se fait soit en demi-journée, de 13h30 à 17h, soit en journée complète, de 10h à 17h. Les inscriptions se réalisent à la semaine, quelle que soit la tranche d'âge.

Les capacités d'accueil sont fixées à 96 enfants pour le secteur petite enfance, 132 pour le secteur enfance, et 72 pour le secteur jeunesse.

2 À quel moment se déroulent les inscriptions ?

Les inscriptions aux accueils de loisirs s'ouvrent généralement entre trois semaines et un mois avant le début de chaque période d'accueil. Pour la période estivale, par exemple, elles ont eu lieu fin mai.

Une première semaine est réservée aux familles domiciliées à Loon-Plage, suivie d'une journée d'inscriptions pour les personnes résidant hors commune.

Les dates d'ouverture sont systématiquement communiquées par mail aux adhérents, publiées sur la page Facebook du Centre Socioculturel et relayées sur celle de la Mairie.



3 Quels genres d'activités sont proposées aux enfants ?

L'accent est mis sur les activités en plein air, rendues possibles grâce aux espaces extérieurs de la Maison de l'Enfance et de la Famille, ou encore aux animations proposées au Parc Galimé, pour ne citer que ces exemples. Chaque semaine est pensée pour offrir un bel équilibre entre activités sportives, manuelles, culturelles, temps à la ludothèque, découvertes et grands jeux collectifs.

En été, la priorité est donnée aux activités culturelles à la fois riches et ludiques. L'an dernier, les enfants ont ainsi pu s'initier au graffiti, à la capoeira, au djembé, aux percussions, à la magie, aux mangas, à la danse africaine, au cirque, ou encore aborder le thème de l'intelligence artificielle.

Durant la période estivale, des ateliers sont également organisés en lien avec la Direction de l'Action Culturelle, dans le cadre du festival Het Lindeboom. Un groupe d'artistes vient à la rencontre des enfants pour partager avec eux un moment musical, le temps d'un après-midi.

Les enfants ne sont jamais contraints à une seule activité : en dehors des sorties ou des grands jeux collectifs, les équipes d'animation proposent toujours au moins deux ateliers pour leur permettre de choisir selon leurs envies. La Maison de l'Enfance et de la Famille permet aussi de créer de beaux liens intergénérationnels. Par exemple, des bénévoles des ateliers adultes viennent animer des séances à destination des plus jeunes, comme la photo ou le diamond painting.

Sur le plan financier, il est important de souligner que les budgets dédiés aux accueils de loisirs restent stables depuis de nombreuses années. Malgré l'inflation qui impacte les tarifs des prestataires et les coûts de transport, les équipes redoublent d'efforts pour maintenir une offre d'activités variée et de qualité. Dans le secteur petite enfance, des intervenants viennent directement sur place, tandis que les enfants plus grands utilisent parfois les transports en commun pour leurs sorties sur le Dunkerquois.

Enfin, toutes les activités se déroulent soit dans nos locaux, soit en extérieur (dans les parcs de la ville, par exemple), soit dans les salles de sport mises à disposition. La diversité et la qualité de ces équipements permettent aux enfants et aux jeunes de profiter pleinement de leurs vacances.

L'ACCUEIL DE LOISIRS EN 10 questions

4 Les enfants qui grandissent et passent d'un secteur à l'autre sont-ils accompagnés ?

La période estivale constitue un moment charnière pour les enfants qui s'approprient à changer de cycle scolaire. Afin de faciliter cette transition, des temps de passerelles sont mis en place au cours de l'été. Deux fois pendant les vacances, les plus grands du secteur petite enfance sont invités à découvrir les espaces et les activités du secteur enfance. De la même manière, les enfants du secteur enfance qui s'approprient à entrer au collège peuvent se familiariser avec l'Espace Jeunes. Ces temps d'adaptation permettent d'aborder sereinement les changements à venir et de préparer en douceur la rentrée.

5 Y a-t-il des partenariats mis en place avec des associations loonoises ?

Durant la période estivale, plusieurs partenariats sont établis avec des associations loonoises : football, tennis, basket, pétanque ou encore le club canin mettent à disposition leurs équipements et proposent l'intervention d'éducateurs. Ces collaborations permettent d'organiser des ateliers variés : initiations sportives, sensibilisation à la relation à l'animal ou encore prévention des risques liés aux morsures.

6 Organisez-vous encore des événements de fin de centre ?

A la fin de chaque mois, une kermesse est organisée à destination de toutes les tranches d'âge. Ce format est privilégié au spectacle, afin de permettre aux enfants de profiter pleinement de leur été, sans les contraintes de répétitions quotidiennes. Ces temps festifs rassemblent l'ensemble des groupes, de la petite enfance à la jeunesse, autour de jeux en extérieur proposés par les équipes d'animation. L'événement constitue un véritable temps fort, marqué par une ambiance conviviale avec musique, bar à sirop et esprit de fête.

7 Aquisertle "forum animateurs" ?

Cette année, le forum des animateurs se tiendra le 24 mai. Il s'agit d'un moment de rassemblement pour environ soixante animateurs qui se prépareront à encadrer les enfants durant l'été. Accueillis le matin par les équipes organisatrices, les animateurs rencontreront les responsables de chaque secteur, des salariés permanents de l'association, diplômés et expérimentés, ainsi que le coordinateur, qui leur présentera les objectifs éducatifs pour les vacances d'été.

La matinée sera dédiée à des apports sur des thématiques essentielles auxquelles ils pourraient être confrontés, telles que le handicap, les gestes de premiers secours, ou encore la gestion des Protocoles d'Accueil Individualisés (PAI), avec la présence d'intervenants qualifiés. L'après-midi, les animateurs travailleront en équipes sur l'élaboration des plannings d'activités et des projets à mettre en place. Les équipes seront également disponibles pour répondre aux questions des familles.

8 Depuis 2024, le BAFA est accessible dès 16 ans. Comment les animateurs les plus jeunes sont-ils accompagnés pour garantir un travail de qualité avec les enfants ?

Les animateurs débutent leur parcours d'animation par une formation de base, organisée

annuellement à Loon-Plage. L'équipe du Centre Socioculturel sélectionne les formateurs et suit les évolutions des participants tout au long de cette phase. Ensuite, une fois en stage pratique, les animateurs bénéficient du suivi des équipes de direction. En cas de difficulté, chaque animateur peut solliciter de l'aide à tout moment. De plus, grâce au travail d'équipe préparé en amont, notamment lors du forum des animateurs, un suivi de qualité est assuré pour chaque participant.

9 Y a-t-il une différence entre les repas servis pendant l'été et ceux proposés durant l'année scolaire ?

Les enfants bénéficient de repas de qualité équivalente à ceux servis pendant la période scolaire : des repas variés, préparés à partir de produits locaux et en circuit court. La cuisine centrale de la ville est en charge de leur restauration, et des pique-niques sont même proposés lors des sorties à la journée.

10 Après l'été, les prochaines vacances seront en octobre. Comment inscrire mon enfant ?

Les inscriptions pour les vacances d'automne se tiendront du lundi 29 septembre au 3 octobre. Chaque période de vacances, à l'exception de l'été, est centrée sur une thématique spécifique. En automne, les accueils de loisirs auront pour thème Halloween, avec des événements tels que le grand bal d'Halloween et un partenariat avec la Maison de la Nature, entre autres.

Pour inscrire vos enfants, il est nécessaire d'être adhérent au centre socioculturel et de fournir les vaccinations à jour de votre enfant (à renouveler chaque début d'année scolaire). Les inscriptions peuvent se faire sur place, par téléphone (sur rendez-vous), ou directement via l'espace familles. Pour rester informé, n'hésitez pas à suivre la page Facebook du Centre Socioculturel.

En quelques chiffres !

519
c'est le nombre d'enfants de 3 à 17 ans accueilli durant l'été 2024

52%
c'est le pourcentage d'individus réalisant les inscriptions via l'Espace Familiales

63
c'est le nombre d'animateurs recrutés pour les accueils de loisirs de l'été

6 100
c'est le nombre de repas servis par la Cuisine Centrale pendant l'été

42 228€
c'est le budget dédié aux activités pour les accueils de loisirs de l'été

Vivre Loon - Juin 2025

LE SERVICE SENIOR-SANTÉ EN 10 questions

1 Qu'est-ce que le service Senior et Santé ?

Le service Senior et Santé est composé de trois personnes : une coordinatrice, une animatrice et une assistante administrative. Il développe l'animation à destination des seniors et fait le lien entre les partenaires associatifs, les élus municipaux, les professionnels de santé et les services internes du CCAS et de la ville sur l'axe santé.

2 Qui peut bénéficier des animations annuelles et mensuelles ?

A ce jour, pour participer aux animations proposées par le CCAS, il faut être âgé d'au moins 63 ans (soit né(e) en 1962 ou avant). À partir du 1^{er} janvier 2026, l'âge minimum passera à 64 ans en adéquation avec la réforme des retraites.

Il est obligatoire également d'être résident sur la commune depuis au moins 6 mois.

Le ou la senior peut être accompagné(e) de son/sa conjoint(e) même si il/elle n'a pas encore atteint l'âge requis.

3 Quelles sont les animations existantes ?

Il y a 5 temps forts dans l'année : la fête des pays et mamies, le voyage des anciens (le 11 juin en 2025), le programme estival, la semaine bleue en octobre avec des rendez-vous incontournables comme la tartine flamande ou le goûter de clôture ; le banquet des anciens ou la distribution de colis et/ou bons d'achats en fin d'année.

De façon mensuelle sont proposés : des activités culturelles comme les sorties cinéma, les ateliers à la Médiathèque, les thés dansants ou encore « les refrains de vos 20 ans » avec l'École de Musique. Un partenariat privilégié avec le Centre Socioculturel permet de mettre en place de nombreuses actions récurrentes comme les ateliers jeux à la ludothèque ou les ateliers numériques. Des actions plus ponctuelles voient aussi le jour : la sophrologie, des rencontres autour du sommeil, du bien-être, de l'alimentation ou plus globalement du lien social.

Unis-Cité, partenaire de longue date, contribue à

lutter contre l'isolement des aînés grâce à des visites à domicile réalisées par de jeunes volontaires en service civique. Le CPIE Flandre Maritime propose des animations à la Maison de la Nature. Des ateliers intergénérationnels sont menés autour du devoir de mémoire. Des ateliers de peinture sont également mis en place en partenariat avec Le Chevalier Grande-Synthis, avec le soutien du Département, offrant initiations et expositions. Enfin, des activités sportives, comme la pétanque, ou des séances d'Activité Physique Adaptée avec DK Pulse, sont accessibles en individuel, en petit groupe ou en collectif.

4 Comment s'inscrit-on à une animation ?

Plusieurs possibilités : vous rendre à l'accueil du CCAS, les contacter au 03.28.58.03.40 ou par mail à accueilccas@loonplage.org. Il est également possible d'utiliser la ligne directe du service Senior et Santé : (06.46.31.29.32 par téléphone ou même par SMS.)

« Le fil conducteur des actions proposées sera toujours le lien social, le maintien à domicile et la lutte contre l'isolement : c'est le bien-être des seniors au quotidien. »

Isabelle Fernandez, adjointe déléguée à l'Action Sociale, au Logement, à la Santé et à la Démocratie Locale

Vivre Loon - Mars 2025